



Autoridad de Fiscalización y
Control Social de Bosques y Tierra



ESTADO PLURINACIONAL DE
BOLIVIA
MINISTERIO DE
MEDIO AMBIENTE Y AGUA

PLAN OPERATIVO ANUAL

2021 (POA)

MARCO INSTITUCIONAL DE LA AUTORIDAD DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL SOCIAL DE BOSQUES Y TIERRA

1. Creación de la Autoridad de Fiscalización y Control Social de Bosques y Tierra (ABT).-

El Decreto Supremo N° 29894 del 07 de febrero de 2009, en su artículo 138 dispuso que las Superintendencias de regulación de recursos naturales renovables (SIRENARE) se extinguieran en un plazo máximo de sesenta (60) días. Sus competencias y atribuciones serían asumidas por los Ministerios correspondientes o por una nueva entidad a crearse por norma expresa. El 9 de abril de 2009 se promulga el Decreto Supremo N° 0071 que, en el marco del Decreto Supremo 29894, crea la Autoridad de Fiscalización y Control Social de Bosques y Tierras (ABT), asumiendo las competencias y atribuciones de las extintas Superintendencia Forestal y Agraria, para precautelar el manejo integral y sustentable de los recursos renovables, además de cumplir un rol protagónico en la regulación y control forestal y tierra.

La ABT tiene como objeto, regular las actividades que realicen los usuarios forestales y agrarios, asegurando:

- a)** Se garanticen los intereses y derechos de los consumidores y usuarios promoviendo la economía plural prevista por la Constitución Política del Estado, y las Leyes en forma efectiva.
- b)** Las actividades en los sectores bajo su jurisdicción contribuyan al desarrollo de la economía nacional y tiendan a que todos los habitantes del Estado Plurinacional puedan acceder a los servicios; y
- c)** El aprovechamiento de los recursos naturales se ejerza de manera sustentable y estrictamente de acuerdo con la Constitución Política del Estado (CPE), y las Leyes.

Bajo la premisa de que la CPE establece que, los recursos naturales renovables constituyen un elemento esencial y estratégico para el desarrollo del Estado

Plurinacional, reconociendo que ya no son solo la fuente de ingresos para un escaso porcentaje de bolivianos mediante actividades extractivas escasamente reguladas, sino que se constituyen en el futuro de las generaciones venideras como proveedores de múltiples bienes y servicios que inciden directa y permanentemente sobre la calidad de vida de todo el pueblo boliviano, debiendo para ello revisar, mejorar e innovar prácticas de conservación y protección de los recursos forestales y de uso de tierras, de manera que permitan el verdadero desarrollo sustentable y el manejo integral de los recursos naturales renovables.

La Autoridad de Fiscalización y Control Social de Bosques y Tierra, cuenta con una Estructura Institucional capaz de lograr los objetivos propuestos, la misma fue aprobada por Resolución Biministerial 001/2012 del Ministerio de Medio Ambiente y Aguas; y el Ministerio de Economía y Finanzas Públicas.

2. Competencias de la Autoridad de Fiscalización y Control Social de Bosques Y Tierras (ABT).-

Con el objetivo de ejercer el gobierno, promoviendo sistemas de desarrollo integral sustentables en los bosques y tierras, respetando los derechos e identidades culturales de los pueblos y naciones que viven y trabajan en los bosques y el área rural de Bolivia, en concordancia con los objetivos del Plan nacional de desarrollo y los preceptos de la Constitución Política del Estado, la ABT ejerce las siguientes competencias:

- I. Precautelar el manejo integral y sustentable** de los recursos forestales y tierra en aplicación de la normativa legal vigente, por parte de las poblaciones locales, comunidades y pueblos indígena originario campesinos. Organizaciones Forestales Comunitarias, así como actores privados.

- II. **Otorgar** autorizaciones y permisos forestales, prorrogarlos, renovarlos, declarar su caducidad, nulidad o resolución; aprobar los planes de manejo y programas de abastecimiento y procesamiento de materias primas, supervigilar el cabal cumplimiento de las condiciones legales, reglamentarias y contractuales, así como aplicar y efectivizar las sanciones correspondientes.
- III. **Otorgar** permisos de aprovechamiento de los recursos forestales mediante Planes de Gestión Integral de Recursos Forestales y Tierra y otros instrumentos de gestión predial y forestal así como sus instrumentos conexos.
- IV. **Aprobar y fiscalizar** Planes de Ordenamiento Predial - POP, como instrumentos de gestión predial, en el marco de lo establecido en el Decreto Supremo No 24453 de 21 de diciembre de 1996 y la Ley No 3545.
- V. **Otorgar** los permisos de uso y aprovechamiento de los recursos forestales de acuerdo a la capacidad de uso del suelo, para actividades forestales, agropecuarias, agroforestales, de investigación y conservación, mediante instrumentos idóneos a desarrollarse.

Competencias relativas a otorgación de derechos:

- I. Ejecutar acciones de prevención, **control y fiscalización** de los usos inadecuados de los recursos forestales y suelo, quemas de pastizales e incendios forestales; realizar seguimiento e imponer sanciones, si corresponde, a los cambios de uso de suelo no permitidos ni autorizados, de acuerdo con la ley.
- II. Desarrollar programas de **control, monitoreo y prevención** en coordinación con los órganos e instituciones competentes, y definir las actividades y procedimientos de control y sanción que correspondan, con el fin de prevenir la deforestación para reducir la tasa de desmonte ilegal.

- III. **Limitar, restringir o prohibir** las prácticas de uso y manejo de tierras que produzcan su degradación, en el marco de la ley.
- i) **Establecer** un Registro Público de autorizaciones y permisos forestales de todos los usuarios de recursos forestales; así como de agentes auxiliares. Organizaciones Forestales Comunitarias, empresas de transformación primaria, secundaria, de servicios, empresas comercializadoras y maquinaria.
- IV. **Disponer o realizar inspecciones y auditorías forestales** a las actividades autorizadas de acuerdo con la norma, así como a las actividades que involucren un probable uso inadecuado y no sustentable de los recursos forestales y tierra por operadores privados, comunidades, pueblos indígena originario campesinos y Organizaciones Forestales Comunitarias.
- V. **Plantear ante la instancia competente la necesidad de expropiación de tierras** por la causal de conservación y protección de la biodiversidad, así como por otras causas previstas en la legislación vigente.
- VI. **Denunciar** la reversión de tierras, de oficio, o a solicitud de las Comisiones Agrarias Departamentales y la Comisión Agraria Nacional, por el incumplimiento de la función económica social y a solicitud del Ministerio de Desarrollo Rural y Tierras, por la causal de utilidad pública de conservación y protección de la biodiversidad, así como coadyuvar en su tramitación.
- VII. Disponer las medidas precautorias necesarias para evitar el aprovechamiento de los recursos forestales y de la tierra en forma contraria a su capacidad de uso mayor, y **aplicar sanciones administrativas establecidas en disposiciones legales vigentes.**
- VIII. **Promover y participar** en la elaboración del Inventario Nacional Forestal y de Tierras, a fin de facilitar el acceso al aprovechamiento sustentable de los recursos naturales renovables.
- IX. **Consolidar y mantener actualizada la zonificación de tierras** con base en el ordenamiento ecológico territorial y en los criterios, metodología y procedimientos que para tal efecto establezca el Ministerio de Desarrollo Rural y Tierras.

- x. Mantener un **registro informático** actualizado de permisos de uso y aprovechamiento de los recursos forestales, instrumentos de gestión predial y uso actual de suelo.
- xi. **Requerir** a autoridades políticas, administrativas. Jurisdiccionales, Policía Boliviana y Fuerzas Armadas, su participación en la tutela efectiva del Régimen Forestal.
- xii. Las demás que le otorguen otras disposiciones legales y reglamentarias de igual o mayor jerarquía.

3. Marco Legal

La Autoridad de Fiscalización y Control Social de Bosques y Tierra ABT, basa su accionar en el siguiente marco de leyes, decretos y normas internas:

- Constitución Política del Estado, de 7 de febrero de 2009.
- Decreto Supremo N° 29894, de 7 de febrero de 2009
- Decreto Supremo 071/2009, de 9 de abril de 2009
- Ley N° 1178, de 20 de julio de 1990.
- Ley N° 1333 (Ley del Medio Ambiente).
- Ley N° 1700 (Ley Forestal), de 12 de julio de 1996,
- Ley N° 1715, de 18 de octubre de 1996, modificada parcialmente por la Ley 3545 del 28 de noviembre de 2006, crea la Superintendencia Agraria como entidad pública, autárquica, con jurisdicción nacional, integrada al Sistema de Regulación de Recursos Naturales Renovables (SIRENARE).
- Ley N° 3545 de 28 de noviembre de 2006, de Modificación de la Ley N° 1715 Reconducción de la Reforma Agraria.
- Ley N° 3501 de 19 de octubre de 2006 de Ampliación del Plazo de Saneamiento y sus reglamentos.
- Ley N° 2341 (Ley del Procedimiento Administrativo) de 23 de abril de 2002.
- Ley N° 337 (Ley de Apoyo a la Producción de Alimentos y Restitución de Bosques).
- Ley N° 13 (Ley de Plan de Desarrollo Económico y Social 2016-2020).

- Decreto Supremo N° 24453 de 21 de diciembre de 1996 (Reglamento de la Ley Forestal).
- Decreto Supremo N° 27113 de 23 de julio de 2003 (Reglamento de la Ley N° 2341).
- Decreto Supremo N° 1578 Reglamento de la Ley W 337 de Apoyo a la Producción de Alimentos y Restitución de Bosques.
- Decreto Supremo N° 27171 Reglamento Procedimiento Administrativo adecua y complementa el DS 26389.
- Decreto Supremo N° 29215 (Reglamento de la Ley N° 3545 Reconducción Comunitaria de la Reforma Agraria, modificatoria de la Ley 1715) de 2 de agosto de 2007, faculta a la Superintendencia Agraria a determinar el monto indemnizatorio en la etapa de verificación del predio a expropiarse, fijación de valor de mercado de la tierra sin mejoras mediante dictamen técnico, coparticipación de los importes recaudados por el INRA por concepto de tasas de saneamiento y catastro, interponer demandas de nulidad de Títulos Ejecutoriales y demandas contencioso administrativo ante el Tribunal Agrario Nacional.
- **Resolución Ministerial N° 130/97**, Normas Técnicas Sobre Planes de Ordenamiento Predial.
- **Resolución Ministerial N° 131/97**, Reglamentación Especial de Desmonte y Quemas Controladas.
- Resoluciones Administrativas que aprueban los reglamentos internos de los Sistemas Operativos de la Superintendencia Agraria.
- **Resolución Ministerial 132/97** Normas Técnicas para la elaboración de los instrumentos de Manejo Forestal en superficies iguales o menores a 200 ha.
- **Resolución Ministerial 133/97** Directriz sobre Concesiones a las Agrupaciones Sociales del Lugar (ASL)
- **Resolución Ministerial 134/97** Normas Técnicas sobre el Programa reabastecimiento y Procesamiento de la Materia Prima
- **Resolución Ministerial 135/97** Normas Técnicas para la elaboración de los instrumentos de Manejo Forestal en Bosques Andinos y Chaqueños

- **Resolución Ministerial. 136/97** Normas Técnicas para la elaboración de los Instrumentos de Manejo Forestal Comercial en Tierras Comunitarias de Origen (TCO)
- **Resolución Ministerial 248/98** Normas Técnicas para la elaboración de los instrumentos de Manejo Forestal en propiedades privadas o concesiones en superficies iguales o mayores a 200 ha.
- **Resolución Biministerial N° 001/2012** por la que los Ministerios de Medio Ambiente y Agua y de Economía y Finanzas Públicas aprueban la Estructura Organizacional de la ABT.

4. Marco Estratégico

4.1. Misión

La ABT contribuye al desarrollo productivo integral y sustentable de los bosques y tierra a través de sus recursos humanos especializados para la promoción, regulación, fiscalización y control, con transparencia e inclusión social para el bienestar de los usuarios forestales, agropecuarios y la sociedad boliviana.

4.2. Visión

La ABT habrá logrado contribuir a través de la implementación de políticas, normas y procedimientos al equilibrio en la utilización y manejo integral de los bosques y tierras para vivir bien, logrando 13 millones de ha bajo manejo integral para la producción forestal, incorporación de 1.2 millones de ha para la seguridad alimentaria bajo manejo integral de suelos, al incremento de la cobertura boscosa, alcanzado niveles de deforestación ilegal cero y aportando al incremento del PIB nacional.

5. Objetivos Estratégicos y su relación con los lineamientos generales de la Agenda Patriótica 2025, el Plan de Desarrollo Económico Social, el Plan Estratégico Institucional y las Acciones a Corto Plazo 2021.

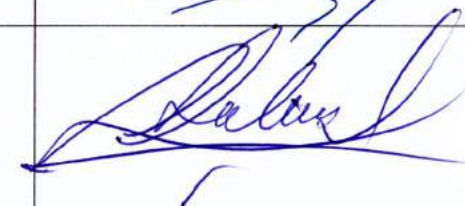
 ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA Estado Plurinacional de Bolivia				OBJETIVOS ESTRATEGICOS Y SU RELACION CON LOS LINEAMIENTOS GENERALES DE LA AGENDA PATRIOTICA 2025, EL PLAN DE DESARROLLO ECONOMICO SOCIAL, EL PLAN ESTRATEGICO Y LAS ACCIONES A CORTO PLAZO 2021				 Autoridad de Fiscalización y Control Social de Bosques y Tierra	
ENTIDAD: AREA/UNIDAD ORGNIZACIONAL:				312	AUTORIDAD DE FISCALIZACION Y CONTROL SOCIAL DE BOSQUES Y TIERRA				GESTION: 2021
MISIÓN:				La ABT contribuye al desarrollo productivo integral y sustentable de los bosques y tierra a través de sus recursos humanos especializados para la promoción, regulación, fiscalización y control, con transparencia e inclusión social para el bienestar de los usuarios forestales, agropecuarios y la sociedad boliviana.					
VISIÓN:				La ABT habrá logrado contribuir a través de la implementación de políticas, normas y procedimientos al equilibrio en la utilización y manejo integral de los bosques y tierras para vivir bien, logrando 13 millones de ha bajo manejo integral para la producción forestal, incorporación de 1.2 millones de ha para la seguridad alimentaria bajo manejo integral de suelos, al incremento de la cobertura boscosa, alcanzado niveles de deforestación ilegal cero y aportando al incremento del PIB nacional .					
Estructura del PEDES (A*)				ACCIÓN DE MEDIANO PLAZO DEL PEI (B*)		Acción de Corto Plazo 2021 (C)		Ponderación de las Acciones a Corto Plazo 2021	
COD. PEDES				Cód. PEI	Denominación	Cód. POA	Denominación		
P	M	R	A						
6	3	155	1	OE1	Contribuir a la reducción de los índices de deforestación ilegal y regular el uso adecuado de los suelos.	AC	1	Facilitar el manejo forestal sostenible de los bosques y tierra a través de la autorización, fiscalización y control de derechos forestales y agrarios.	35,00%
						AC	2	Atender solicitudes, realizar seguimiento y elaborar normativas, en lo referente a la otorgación de los derechos de aprovechamiento y uso.	10,00%
11	1	298	1	OE2	Mejorar la funcionalidad y sostenibilidad financiera institucional con una estructura orgánica y recursos humanos que responda a los cambios y estrategias de desarrollo del sector forestal y agrario.	AC	3	Administrar eficientemente los recursos financieros de la Autoridad de Fiscalización y Control Social de Bosques y Tierra, alcanzando el normal desarrollo de las actividades planificadas por la Entidad.	7,00%
11	1	298	1	OE3	Generar y gestionar programas y proyectos y fortalecimiento de la planificación, seguimiento y evaluación de la ABT como entidad innovadora y tecnológica.	AC	4	Fortalecer la Gestión Institucional, el Control Interno a través de la Implementación del Sistema de Planificación y la ejecución de audiencias públicas de manera transparente.	5,00%
6	5	166	1	OE4	Proyectar e implementar la normativa institucional con participación de los sectores académicos, sociales, productivos y diferentes niveles del Estado	AC	5	Adecuar y aplicar la normativa legal para gestionar el manejo integral del bosque y tierras de acuerdo a las condiciones actuales.	7,00%
6	5	166	1	OE5	Optimizar el control y la fiscalización que coadyuven a la reducción de la ilegalidad.	AC	6	Realizar seguimiento a las acciones de control y fiscalización en los procesos de cambio de uso y aprovechamiento de los suelos y bosques.	10,00%
						AC	7	Realizar la ejecución respecto de la atención, patrocinio y defensa de procesos judiciales, atención de trámites y procedimientos administrativos, recursos de revocatoria y procesos administrativos sancionadores, además de la supervisión y seguimiento a las Direcciones.	12,00%
6	5	164	1	OE6	Promover la gestión del desarrollo integral de bosques y tierra y plantaciones forestales en todo el territorio nacional en el marco de la adaptación y mitigación al cambio climático.	AC	8	Desarrollo y saneamiento normativo para el manejo sustentable de los recursos naturales en bosques y tierras forestales, el manejo sustentable de los suelos en la producción agropecuaria mediante la gestión del conocimiento, el desarrollo de capacidades, la información estadística y mecanismos de apoyo a la resolución de conflictos y de atención a eventos de cambio climático.	5,00%
11	1	299	6	OE7	Reducir la burocracia, fortalecer la transparencia, el sistema de control interno y consolidar el sistema de información electrónico institucional y comunicacional.	AC	9	Operar y consolidar un sistema automatizado y digital que permita facilitar el acceso de la información de manera transparente.	7,00%
						AC	10	Implementar la Estrategia de Comunicación de la ABT a través de herramientas comunicacionales para el fortalecimiento de la imagen institucional.	2,00%



FORMULARIO N° 1: Determinación de Objetivos y Metas de Corto Plazo

ENTIDAD:	312	AUTORIDAD DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL SOCIAL DE BOSQUES Y TIERRA	GESTIÓN	2021
AREA/UNIDAD ORGANIZACIONAL:				
VISION:				

ESTRUTURA DEL PDES (A)				ACCIÓN DE MEDIANO PLAZO DEL PEI (B)		ACCIÓN DE CORTO PLAZO 2021 (C)		PRODUCTOS ESPERADOS (D)	INDICADOR (E)			ESTRUTURA PROGRAMÁTICA (F)				SECTOR ECONÓMICO (G)		PROGRAMACIÓN DE EJECUCIÓN TRIMESTRAL (%) (H)				
COD. PDES				Cod. PEI	Denominación	Cod. POA	Denominación	(Bien o Servicio)	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	META	Cod. PROG.	Denominación	Presupuesto en Bs.			Cod. Sector	Denominación	I	II	III	IV
P	M	R	A								2021			Corriente	Inversión	Total						
6	3	155	1	OE1	Contribuir a la reducción de los índices de deforestación ilegal y regular el uso adecuado de los suelos.	AC 1	Facilitar el manejo forestal sostenible de los bosques y tierra a través de la autorización, fiscalización y control de derechos forestales y agrarios.	Derechos otorgados Inspecciones y Fiscalizaciones	Nº de Derechos Otorgados Nº de Inspecciones de Fiscalización y Control	Documentos	*29.574 Derechos autorizados. * 3.306 Inspecciones de Fiscalización y Control ejecutadas.	00-33	Fiscalización y Control	17.187.659		17.187.658,95	19 1 8	Otros Medio Ambiente	13%	33%	33%	20%
						AC 2	Atender solicitudes, realizar seguimiento y elaborar normativas, en lo referente a la otorgación de los derechos de aprovechamiento y uso.	Resoluciones Monitoreos	Nº de Solicitudes atendidas Nº de Normativas elaboradas	Atenciones Normativas	* 1.581 Solicitudes atendidas. * 5 Normativas Propuestas.	00-33	Fiscalización y Control	4.910.760		4.910.759,70	19 1 8	Otros Medio Ambiente	11%	34%	34%	21%
11	1	298	1	OE2	Mejorar la funcionalidad y sostenibilidad financiera institucional con una estructura orgánica y recursos humanos que responda a los cambios y estrategias de desarrollo del sector forestal y agrario.	AC 3	Administrar eficientemente los recursos financieros de la Autoridad de Fiscalización y Control Social de Bosques y Tierra, alcanzando el normal desarrollo de las actividades planificadas por la Entidad.	Administración y Coparticipación de recursos Ley 1700	Monto Recaudado Cantidad de Funcionarios Capacitados Nº de Sistema Actualizado	Documentos	* BS 97.738.009 Recaudados según la Ley 1700. * 200 Funcionarios Capacitados en cursos externos e internos. * 1 Sistema de Recursos Humanos Evaluado y Actualizado	00-33	Fiscalización y Control	3.437.532		3.437.531,79	19 1 8	Otros Medio Ambiente	17%	37%	19%	27%
11	1	298	1	OE3	Generar y gestionar programas y proyectos y fortalecimiento de la planificación, seguimiento y evaluación de la ABT como entidad innovadora y tecnológica.	AC 4	Fortalecer la Gestión Institucional, el Control Interno a través de la Implementación del Sistema de Planificación y la ejecución de audiencias públicas de manera transparente.	Base de datos de Estadísticas Forestales y agrarias Atención de denuncias Control de Procesos	Nº de Sistema de planificación Nº de Audiencias Públicas Nº de denuncias atendidas y concluidas Nº Informes de Auditoría Interna emitidos	* Módulos informáticos * Galería fotográfica * Documentos * Listas	* 1 Sistema de Planificación implementado * 2 Audiencias Públicas ejecutadas * 6 Informes de Auditoría emitidos * 30 Denuncias atendidas y concluidas	00-33	Fiscalización y Control	2.455.380		2.455.379,85	19 1 8	Otros Medio Ambiente	25%	25%	25%	25%
6	5	166	1	OE4	Proyectar e implementar la normativa institucional con participación de los sectores académicos, sociales, productivos y diferentes niveles del Estado.	AC 5	Adecuar y aplicar la normativa legal para gestionar el manejo integral del bosque y tierras de acuerdo a las condiciones actuales.	Compendio Normativo	Nº de Compendio Nº de Informes legales Nº de Resoluciones administrativas	* Documentos * Carpetas de procesos * Actas	* 1 Compendio normativo elaborado. * 100 Informes legales * 100 Resoluciones administrativas	00-33	Fiscalización y Control	3.437.532		3.437.531,79	19 1 8	Otros Medio Ambiente	19%	19%	44%	19%
6	5	166	1	OES	Optimizar el control y la fiscalización que coadyuvan a la reducción de la ilegalidad.	AC 6	Realizar seguimiento a las acciones de control y fiscalización en los procesos de cambio de uso y aprovechamiento de los suelos y bosques.	Fiscalización Capacitaciones a usuarios externos	Nº de Estrategia actualizada y socializada Nº de Controles internos Nº de Actividades de Difusión y capacitaciones	* Documentos * Actas * Listas de asistencias	* 1 Estrategia de fiscalización y Control actualizada y socializada * 24 Controles internos de cumplimiento a la estrategia * 2 Capacitaciones en prevención de quemaduras e incendios forestales	00-33	Fiscalización y Control	4.910.760		4.910.759,70	19 1 8	Otros Medio Ambiente	63%	13%	13%	13%
						AC 7	Realizar la ejecución respecto de la atención, patrocinio y defensa de procesos judiciales, atención de trámites y procedimientos administrativos, recursos de revocatoria y procesos administrativos sancionadores, además de la supervisión y seguimiento a las Direcciones Departamentales y UOBTs.	Convenios Interinstitucionales Remates y ventas directas	Nº de Demandas ingresadas Nº de Procesos coactivos Nº de Procesos penales patrocinados Nº de Seguimiento Nº Proyectos de Resoluciones administrativas de recursos de revocatoria elaboradas	* Actas * Listas de asistencias * Carpetas	* 118 Demandas coactivas nuevas ingresadas * 400 Coactivos fiscales concluidos * 37 Procesos penales nuevos y Prosecución de 306 procesos penales * 12 Informes de seguimiento a remate y venta directa de producto forestal decomisado. * 160 Proyectos de Resolución administrativas de recursos de revocatoria nuevos y rezagados	00-33	Fiscalización y Control	5.892.912		5.892.911,64	19 1 8	Otros Medio Ambiente	18%	29%	29%	24%
6	5	164	1	OE2	Promover la gestión del desarrollo integral de bosques y tierra y plantaciones forestales en todo el territorio nacional en el marco de la adaptación y mitigación al cambio climático.	AC 8	Desarrollo y saneamiento normativo para el manejo sustentable de los recursos naturales en bosques y tierras forestales, el manejo sustentable de los suelos en la producción agropecuaria mediante la gestión del conocimiento, el desarrollo de capacidades, la información estadística y mecanismos de apoyo a la resolución de conflictos y de atención a eventos de cambio climático.	Base de datos de Normativa interna de la ABT Certificaciones Base de datos estadística interinstitucional	Nº de Manuales Elaborados y Actualizados Nº de Sistema Nº de Mecanismo	* Actas * Listas de asistencias * Documentos	* 2 Manuales Elaborados para el manejo sustentable de bosques y tierra * 2 Manuales Actualizados para el manejo sustentable de bosques y tierra * 1 Sistema Boliviano de Valuación y Certificación Integral y Certificación de Bosques, Tierras Forestales y Tierras Agropecuarias, tercerizado * 1 mecanismo para el almacenamiento y manejo de datos.	00-33	Fiscalización y Control	2.455.380		2.455.379,85	19 1 8	Otros Medio Ambiente	17%	44%	34%	5%

11	1	299	6	OE7	Reducir la burocracia, fortalecer la transparencia, el Sistema de Control Interno y consolidar el sistema de información electrónico institucional y comunicacional.	AC 9	Operar y consolidar un sistema automatizado y digital que permita facilitar el acceso de la información de manera transparente.	Plataforma digital	N° de Sistema consolidado	* Reportes	*1 Sistema Automatizado y digital consolidado.	00-33	Fiscalización y Control	3.437.532		3.437.531,79	19	1	8	Otros Medio Ambiente	25%	25%	25%	25%
						AC 10	Implementar la Estrategia de Comunicación de la ABT a través de herramientas comunicacionales para el fortalecimiento de la imagen institucional.	Spot televisivos, cuñas radiales y material de difusión	N° de Estrategia	* Galería fotográfica * Actas * Listas de asistencias	1 Estrategia de comunicación implementada	00-33	Fiscalización y Control	982.152		982.151,94	19	1	8	Otros Medio Ambiente	25%	25%	25%	25%
RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN					NOMBRE					CARGO					FIRMA									
MAE					Ing. Omar Quiroga Antelo DIRECTOR EJECUTIVO ABT					Director Ejecutivo														
REVISADO POR:					Ing. Saúl Yasmani Morón Campos DIRECTOR GENERAL DE MANEJO DE BOSQUES Y TIERRA ABT					Director General de Manejo de Bosques y Tierra														
					Ing. Aldo Claure Banegas DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO INTEGRAL DE BOSQUES Y TIERRA ABT					Director General de Desarrollo Integral de Bosques y Tierra														
					Abg. Carlos H. Pierino Salinas Torrico DIRECTOR GENERAL DE ASUNTOS JURÍDICOS - ABT RPA 3465575 CHPST-M.C.A. 5523					Director General de Asuntos Jurídicos														
					Maria Elena Cuellar Suarez DIRECTORA GENERAL ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA ABT					Directora General de Administración y Finanzas														
PROFESIONAL QUE ELABORA:					Cdc. Marcia Ponder Pérez COORDINADORA NACIONAL DE PLANIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO ABT.					Coordinadora Nacional de Planificación y Seguimiento														



Plan Operativo Anual 2021



FORMULARIO N°3: Objetivos de Gestión Anual y Específicos

AREA/UNIDAD ORGANIZACIONAL:

AUTORIDAD DE FISCALIZACION Y CONTROL SOCIAL DE BOSQUES Y TIERRA

Cód.. Área Organizacional:

312

Gestión:

2021

Fecha:

05/03/2021

CODIGO			Descripción de Acciones Específicas	Ponderación Operación / Actividad	Indicador	Meta Gestión 2021	Medio de Verificación	Unidad Responsable (Código MOF)	Pro. Físico trimestral (Acumulado en %)			
ACCIONES MEDIANO PLAZO	ACCIONES DE CORTO PLAZO	ACCIONES ESPECÍFICAS							1er	2do	3er	4to
OE1	AC1		Facilitar el manejo forestal sostenible de los bosques y tierra a través de la autorización, fiscalización y control de derechos forestales y agrarios.	100,00%	Nº de Derechos Otorgados Nº de Inspecciones de Fiscalización y Control	* 29.574 Derechos autorizados. * 3.306 Inspecciones de Fiscalización y Control ejecutadas	Reportes trimestrales de JNADAU y mensuales de las Unidades, DD, y UOBT	DGMBT	13%	33%	33%	20%
		AE.1.1.	Atender solicitudes de autorización de instrumentos de aprovechamiento y uso, de Bosques y áreas forestales naturales	20,00%	Nº de Instrumentos de aprovechamiento y uso forestal autorizados	22.394 Instrumentos de aprovechamiento y uso autorizados	Reporte Mensual, Formularios de Reporte, Resoluciones Administrativas	DGMBT-JNADAU	18%	32%	28%	22%
		AE.1.2.	Atender solicitudes de autorización de instrumentos de aprovechamiento y uso de tierra y/o agropecuario	20,00%	Nº de Instrumentos de aprovechamiento de tierras autorizados	7.180 Instrumentos de aprovechamiento y uso de Tierras, áreas desmontadas y de manejo silvopastoril autorizados	Reporte mensual de las DD y UOBT	DGMBT-JNADAU	12%	32%	36%	20%
		AE.1.3.	Ejecutar la Estrategia de Fiscalización y Control	60,00%	Nº de Inspecciones de fiscalización y control ejecutadas	3.306 Inspecciones de fiscalización y control ejecutadas	Informe Técnico	DGMBT-JNFyC	10%	36%	35%	19%
OE.1	AC2		Atender solicitudes, realizar seguimiento y elaborar normativas, en lo referente a la otorgación de los derechos de aprovechamiento y uso.	100,00%	Nº de Solicitudes atendidas Nº de Normativas elaboradas	* 1.581 Solicitudes atendidas. * 5 Normativas Propuestas.	Reporte trimestral de JNADAU	DGMBT	11%	34%	34%	21%
		AE.2.1.	Atender solicitudes, emitir normativas, sistematizar y actualizar bases de datos de los instrumentos de gestión forestal y agrarios	35,00%	Nº de Solicitudes atendidas Nº de Actualización permanente de la base de datos de derechos otorgados forestales y agrarios Nº de Normativas	1.471 Solicitudes, informes, actualizaciones realizados y/o atendidos	Reporte trimestral de JNADAU	DGMBT-JNADAU	12%	32%	36%	20%
		AE.2.2.	Atender solicitudes de valuación de tierras de predios agrarios y rurales	15,00%	Nº de Valuaciones	150 Valuaciones de tierras agrarias atendidas	Dictamen Resoluciones Comunicación externa	DGMBT-JNADAU	10%	33%	35%	22%
		AE.2.3.	Atender solicitudes, y desarrollar información geográfica de derechos forestales agrarios, regularizaciones e información de alerta a riesgos antrópicos y naturales.	50,00%	Nº de Imágenes, informes y análisis geográficos Nº de Módulos actualizados	* 10.750 Imágenes e informes geográficos espaciales sobre derechos y normativas forestales y agrarias. * 2 módulos actualizado y 1 Base de datos geográfica para servicios web	Reporte trimestral de JNADAU	DGMBT	12%	36%	32%	20%
OE.2	AC3		Administrar eficientemente los recursos financieros de la Autoridad de Fiscalización y Control Social de Bosques y Tierra, alcanzando el normal desarrollo de las actividades planificadas por la Entidad.	100,00%	Monto Recaudado Cantidad de Funcionarios Capacitados Nº de Sistema Actualizado	* BS 97.738.009 Recaudados según la Ley 1700. * 200 Funcionarios Capacitados en cursos externos e internos. * 1 Sistema de Recursos Humanos Evaluado y Actualizado	* Informes mensuales de recaudaciones a nivel nacional, departamentales y por UOBT. * Informes de capacitación	DGAF	17%	37%	19%	27%
		AE.3.1.	Realizar el seguimiento, mejora al Sistema de Recursos Humanos, mediante el control y la evaluación de desempeño, para mejorar el control interno y actualizar la información de los funcionarios	10,00%	Nº de Sistema de Recursos Humanos Evaluado y Actualizado	1 Sistema de Recursos Humanos Evaluado y Actualizado	Reportes de control de Asistencia, File personales digitalizados	DGAF-JNA	25%	25%	25%	25%



		AE 3.2.	Evaluar y capacitar al personal de la ABT a través de cursos internos y externos para desarrollar capacidades en el personal	10,00%	N° de servidores públicos capacitados en cursos internos y externos	200 servidores públicos capacitados en cursos internos y externos	Informes de capacitación	DGAF-JNA	25%	25%	25%	25%
		AE 3.3.	Realizar el proceso de contratación de bienes, servicios y alquileres a través de las diferentes modalidades de las NB SABS para cumplir los objetivos institucionales	10,00%	N° de bienes servicios y alquileres contratados	500 Bienes servicios y alquileres contratados	Reporte de solicitudes de pago y contrato de alquileres	DGAF-JNA	25%	25%	25%	25%
		AE 3.4.	Actualizar y consolidar el inventario de bienes muebles e inmuebles a nivel nacional	10,00%	N° Inventarios de bienes muebles actualizados	10 Inventarios de bienes muebles e inmuebles actualizados	Inventarios de bienes muebles e inmuebles actualizados	DGAF-JNA	0%	100%	0%	0%
		AE 3.5.	Ejecutar los procesos de contratación de personal eventual y consultores de línea aplicando la normativa vigente para el cumplimiento de objetivos institucionales	10,00%	N° de servidores públicos de personal eventual y consultores en línea contratados	201 Servidores públicos contratados	Base de datos del personal eventual y consultores de línea Nota de adjudicación de consultores Informe de comisión	DGAF-JNA	25%	25%	25%	25%
		AE 3.6.	Gestionar ante los Ministerios y organismos internacionales recursos económicos y financieros para fortalecimiento institucional	10,00%	N° Solicitud de presupuesto adicional y/o donación	1 Solicitud y Gestión de presupuesto adicional para fortalecimiento institucional	1 Informe de solicitud	DGAF-JNF	0%	100%	0%	0%
		AE 3.7.	Recaudar y Consolidar los ingresos de acuerdo al artículo 38 de la Ley forestal 1700, para su control, conciliación y posterior distribución, dando cumplimiento a la normativa vigente	10,00%	Monto recaudado de acuerdo a la Ley 1700	BS 97.738.009 Recaudados según la Ley 1700	Informes de recaudaciones a nivel nacional	DGAF-JNF	15%	23%	39%	22%
		AE 3.8.	Realizar la coparticipación de las recaudaciones de acuerdo al artículo 38 de la Ley forestal 1700 para su control, conciliación y posterior distribución, dando cumplimiento a la normativa vigente	10,00%	N° de Coparticipaciones	6 Bimestres coparticipado de acuerdo a la Ley 1700	Reportes de transferencias	DGAF-JNF	25%	25%	25%	25%
		AE 3.9.	Asignación y descargo de cajas chicas, fondos en avance para gastos operativos y de funcionamiento a las Direcciones departamentales y Unidades operativas	10,00%	N° de Fondos en avance	396 Cajas chicas y 432 fondos en avances entregados para gastos operativos y de funcionamiento	Informes de caja chica, fondos en avance y preventivos reportados en el SIGEP	DGAF-JNF	25%	25%	25%	25%
		AE 3.10.	Realizar la apertura y cierre de gestión financiera, mediante la habilitación de cuotas de caja, fondos rotativos, ejecución presupuestaria por fuente de financiamiento y controles internos	10,00%	N° Reportes del sistema SIGEP	1 Cierre contable presupuestario y de tesorería en el SIGEP	Reportes del sistema SIGEP	DGAF-JNF	0%	0%	0%	100%
OE.3	AC.4		Fortalecer la Gestión Institucional, el Control Interno a través de la Implementación del Sistema de Planificación y la ejecución de audiencias públicas de manera transparente.	100,00%	N° de Sistema de planificación N° de Audiencias Públicas N° de denuncias atendidas y concluidas N° Informes de Auditoría Interna emitidos	1 Sistema de Planificación implementado 2 Audiencias Públicas ejecutadas 6 Informes de Auditoría emitidos 39 Denuncias atendidas y concluidas	*Documento *Reporte del sistema de Planificación *Acta de reuniones *Informes de Auditoría Interna y de seguimiento emitidos	DEJ	25%	25%	25%	25%
		AE 4.1.	Implementar el Sistema de Planificación de la ABT	35,00%	N° de unidades organizacionales con sistema implementado	Sistema de Planificación implementado en 16 unidades organizacionales	Reporte del sistema de Planificación	DEJ-UPS	25%	25%	25%	25%
		AE 4.2.	Generar información operativa y estratégica para el desarrollo de las actividades de la entidad.	30,00%	Porcentaje de información institucional generada	100 % de información institucional generada.	*Documentos con la información generada.	DEJ-UPS	25%	25%	25%	25%
		AE 4.3.	Fortalecer el sistema de control interno de la ABT, a través de la evaluación permanente, para verificar su funcionamiento efectivo, eficiente, sugerir nuevos controles y evaluar el ordenamiento jurídico-administrativo y normas legales aplicables en la gestión 2021.	20,00%	N° Informes de Auditoría Interna emitidos.	6 Informes de Auditoría emitidos, con Formato 1 y 2 de aceptación y cronograma de implantación de actividades de mejoras, aprobado por la MAE	Informes de Auditoría Interna y de seguimiento emitidos.	DEJ-UIAI	25%	25%	25%	25%



		AE.4.4.	Fortalecer la transparencia institucional, gestionando las denuncias por actos de corrupción y llevando adelante las políticas de transparencia y lucha contra la corrupción	15,00%	Nº de denuncias atendidas y concluidas Nº de servidores públicos capacitados en la función pública y ética pública	30 Denuncias atendidas y concluidas 7 Oficinas departamentales con conocimiento de la Ley 974, su reglamentación y Código de Ética	Base de datos de denuncias Informes Finales emitidos, Material de Difusión de la Ley 974, su Reglamentación y Código de Ética.	DEJ-UTLCC	25%	25%	25%	25%
OE.4	AC.5		Adecuar y aplicar la normativa legal para gestionar el manejo integral del bosque y tierras de acuerdo a las condiciones actuales.	100,00%	Nº de Compendio Nº de Informes legales Nº de Resoluciones administrativas	*1 Compendio normativo elaborado. *100 Informes legales *100 Resoluciones administrativas	Documentación del Programa	DGAJ	19%	19%	44%	19%
		AE.5.1.	Elaborar el compendio Normativo para el manejo integral de bosques y tierra	25,00%	Nº de Documento elaborado	1 Compendio elaborado	Documento elaborado	DGAJ-JNAJA	0%	0%	100%	0%
		AE.5.2.	Elaboración de contratos	25,00%	Nº de Contratos elaborados	200 Contratos elaborados	Contratos	DGAJ-JNAJA	25%	25%	25%	25%
		AE.5.3.	Apoyar jurídicamente a los actos administrativos, aplicando los procedimientos normativos y reglamentos internos institucionales	25,00%	Nº de Informes legales Nº de Resoluciones administrativas	100 Informes legales y 100 Resoluciones administrativas	Informes legales y resoluciones administrativas	DGAJ-JNAJA	25%	25%	25%	25%
		AE.5.4.	Elaborar convenios institucionales para coadyuvar al cumplimiento de la misión y visión institucional	25,00%	Nº de Convenios Interinstitucionales firmados	20 Convenios Interinstitucionales firmados	Convenios Interinstitucionales	DGAJ-JNAJA	25%	25%	25%	25%
OE.5	AC.6		Realizar seguimiento a las acciones de control y fiscalización en los procesos de cambio de uso y aprovechamiento de los suelos y bosques.	100,00%	Nº de Estrategia actualizada y socializada. Nº de Controles internos Nº de Actividades de Difusión y capacitaciones	* 1 Estrategia de fiscalización y Control actualizada y socializada * 24 Controles internos de cumplimiento a la estrategia * 2 Capacitaciones en prevención de quemas e incendios forestales	Informes de fiscalización y control	DGMBT	63%	13%	13%	13%
		AE.6.1.	Actualizar y socializar la estrategia nacional de fiscalización y control	80,00%	Nº de Estrategia actualizada y socializada	1 Estrategia de control y Fiscalización actualizada y ejecutada.	Documento Aprobado	DGMBT-JNFYC	100%	0%	0%	0%
		AE.6.2.	Realizar campañas de sensibilización, prevención y control de quemas e incendios	20,00%	Nº de Actividades de difusión y capacitaciones	16 capacitaciones en prevención de quemas e incendios forestales	Informes técnicos de capacitación	DGMBT-JNFYC	25%	25%	25%	25%
OE.5	AC.7		Realizar la ejecución respecto de la atención, patrocinio y defensa de procesos judiciales, atención de trámites y procedimientos administrativos, recursos de revocatoria y procesos administrativos sancionadores, además de la supervisión y seguimiento a las Direcciones Departamentales y UOBTS.	100,00%	Nº de Demandas ingresadas Nº de Procesos coactivos Nº de Procesos penales patrocinados Nº de Seguimiento. Nº Proyectos de Resoluciones administrativas de recursos de revocatoria elaboradas	* 118 Demandas coactivas nuevas ingresadas * 400 Coactivos fiscales concluidos * 37 Procesos penales nuevos y Prosecución de 306 procesos penales * 12 Informes de seguimiento a remate y venta directa de producto forestal decomisad. *160 Proyectos de Resolución administrativas de recursos de revocatoria nuevos y rezagados	*Base de datos del SICO WEB de la ABT. *Proceso ejecutados y cobrados	DGAJ	18%	29%	29%	24%
		AE.7.1.	Iniciar Procesos Coactivos	15,00%	Nº de demandas Ingresadas Nº procesos coactivos con sentencia y pliego de cargo	118 demandas coactivas nuevas ingresadas 61 procesos coactivos con pliego de cargo	Base de datos del SICO WEB de la ABT	DGAJ-JNAJA	15%	30%	30%	25%
		AE.7.2.	Gestionar la conclusión de procesos Coactivos rezagados de otras gestiones	20,00%	Nº de Procesos Coactivos	400 Coactivos Fiscales Concluidos (DD SC 155 DD PN 75 DD BN 70 DD CBB 30 DD TJ 27 DD LPZ 25 DD CH 15	Procesos ejecutados y cobrados	DGAJ-JNAJA	15%	30%	30%	25%
		AE.7.3.	Alender procesos penales por delitos forestales y otros	20,00%	Nº procesos penales patrocinados	37 procesos penales nuevos Prosecución de 306 procesos penales	Base de datos SICOB WEB de la ABT	DGAJ-JNAJA	15%	30%	30%	25%
		AE.7.4.	Seguimiento de los inventarios y procesos con producto forestal decomisado para venta directa y remate	10,00%	Nº de Informes de Seguimiento	12 Informes de seguimiento a Remate y venta directa del Producto Forestal Decomisado	Informes actualizados	DGMBT-JNRPA	15%	30%	30%	25%



Handwritten signature

		AE.7.5.	Seguimiento a procesos de Primera instancia, admisión, observación, rechazo y elaboración de proyectos de resoluciones de recursos de revocatoria nuevos y rezagados	15,00%	Nº de Informes de seguimiento Nº de Autos administrativos Nº Proyectos de Resoluciones administrativas de recursos de revocatoria elaboradas	*12 informes de Seguimiento. *90 Autos administrativos. *160 Proyectos de Resolución nuevos y rezagados	Informes de Seguimiento Autos administrativos proyectos de resolución	DGMTB-JNRPA	15%	30%	30%	25%
		AE.7.6.	Consolidación de información de carga rezagada de Procesos Administrativos Sancionadores (PAS)	10,00%	Nº de informes	2 informes de Inventario	Informes elaborados	DGMTB-JNRPA	25%	25%	25%	25%
		AE.7.7.	Fortalecer los conocimientos de los servidores públicos a través de las capacitaciones para actualizar y uniformizar los criterios técnico - legales	10,00%	Nº de documento elaborado Nº de Talleres	1 Plan de Capacitación elaborado 4 Talleres sobre Procesos Administrativo Sancionadores ejecutados	Informes de talleres Lista de asistencia Formularios de evaluación	DGMTB-JNRPA	25%	30%	30%	15%
OE.6	AC.8		Desarrollo y saneamiento normativo para el manejo sustentable de los recursos naturales en bosques y tierras forestales, el manejo sustentable de los suelos en la producción agropecuaria mediante la gestión del conocimiento, el desarrollo de capacidades, la información estadística y mecanismos de apoyo a la resolución de conflictos y de atención a eventos de cambio climático.	100,00%	Nº de Manuales Elaborados y Actualizados. Nº de Sistema Nº de Mecanismo	*2 Manuales Elaborados para el manejo sustentable de bosques y tierra *2 Manuales Actualizados para el manejo sustentable de bosques y tierra *1 Sistema Boliviano de Certificación de Bosques e Incentivos evaluado. *1 mecanismo para el almacenamiento y manejo de datos	*Documento aprobado. *Sistema de valuación y certificación operable y en vigencia	DGDIBT	17%	44%	34%	5%
		AE.8.1.	Actualizar el Manual de desmonte, Mantenimiento de Campo de pastoreo y quema controlada, incorporando normativa para el manejo sustentable de los suelos desmontados para la producción agropecuaria	10,00%	Nº de Manual	1 Manual de plan de desmontes y manejo de suelos (actualizado y complementado)	Documentos	DGDIBT-JNCBT	0%	50%	50%	0%
		AE.8.2.	Elaboración de Manuales para aprovechamiento de volúmenes menores de productos maderables y no maderables nativos de bosques y tierras forestales	10,00%	Nº de Manual	2 Manuales de aprovechamiento de volúmenes menores maderables y de no maderables	Resoluciones Documentos	DGDIBT-JNCBT	0%	50%	50%	0%
		AE.8.3.	Elaboración de Guía para la gestión integral y Sustentable de Bosques y Tierras con el enfoque del Mecanismo Conjunto	10,00%	Nº de Guía	1 Guía elaborada	Documento elaborado	DGDIBT-JNPDIBT	0%	50%	50%	0%
		AE.8.4.	Elaboración de una propuesta normativa para la Promoción del manejo integral y sustentable de los bosques en TIOCs	10,00%	Nº de Propuesta Normativa	1 Propuesta normativa elaborada	Borrador elaborado	DGDIBT-JNPDIBT	0%	50%	50%	0%
		AE.8.5.	Evaluar el Sistema Boliviano de Certificación de Bosques e Incentivos para mejorar su funcionamiento basado en una propuesta de modificación técnica y normativa y ejecutar evaluaciones de desempeño a usuarios forestales.	15,00%	Nº de Sistema evaluado. Nº de Evaluaciones de desempeño	1 Sistema Boliviano de Certificación de Bosques e Incentivos evaluado. 1 Propuesta de modificación de la directriz 007/2014, aprobada con RES-ADM-326/2014. 20 Evaluaciones de desempeño aplicando estándares del SBCBI.	Sistema de valuación y certificación operable y en vigencia	DGDIBT-JNCBT	25%	40%	25%	10%
		AE.8.6.	Gestión del conocimiento y desarrollo de capacidades para el desarrollo integral y sustentable de los bosques	10,00%	Nº de Plan de acción ejecutado	1 plan de acción para la gestión del conocimiento ejecutado	Informe de ejecución	DGDIBT-JNPDIBT	25%	45%	25%	5%
		AE.8.7.	Elaboración de un plan de acción enmarcado en la normativa y competencias de la ABT enfocado en prevención y respuesta temprana de incendios forestales.	10,00%	Nº Plan de acción	1 Plan de acción de prevención y respuesta temprana de incendios forestales elaborado.	Documento	DGDIBT-JNCBT	50%	50%	0%	0%
		AE.8.8.	Desarrollar mecanismos de coordinación y apoyo a la gobernanza de los bosques con ETAs y TIOCs	10,00%	Nº de Diagnóstico Nº Eventos de socialización o difusión	1 Diagnóstico elaborado 5 Eventos de difusión	Registros fotográficos y/o material de difusión	DGDIBT-JNPDIBT	25%	25%	25%	25%





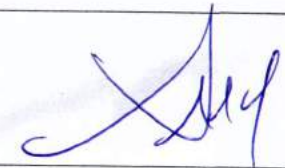
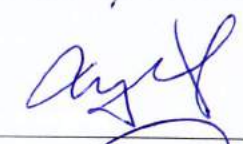
		AE.8.9.	Desarrollar mecanismos de articulación con instituciones que trabajan en los ámbitos de la Madre Tierra, medio ambiente, bosques, desarrollo rural y tierras, para promover el desarrollo integral y sustentable de los bosques	15,00%	N° de mecanismos	2 mecanismos de articulación	Informe de resultados	DGDIPT-JNPDIPT	25%	35%	35%	5%
OE.7	AC.9		Operar y consolidar un sistema automatizado y digital que permita facilitar el acceso de la información de manera transparente.	100,00%	N° de Sistema consolidado	1 Sistema automatizado y digital consolidado	Sistema Integrado En ejecución plena en un 100%	DGAF	25%	25%	25%	25%
		AE.9.1.	Diseñar e implementar sub sistemas informáticos, mediante la elaboración de módulos, para mejorar la gestión de la información	25,00%	N° de Sub sistemas	9 Subsistemas desarrollados	9 actas de entrega	DGAF-JNA	25%	25%	25%	25%
		AE.9.2.	Asegurar la información (confidencialidad, integridad, disponibilidad) a través de la implementación de las políticas de seguridad y análisis de riesgo	25,00%	N° de Documentos elaborados	3 Documentos (1 análisis de riesgo, 1 actualización de las políticas de seguridad, 1 documento de Plan de contingencia	Documentos elaborados y aprobados	DGAF-JNA	25%	25%	25%	25%
		AE.9.3.	Realizar el mantenimiento y mejoras continuas a los distintos sistemas informáticos de la ABT	25,00%	N° Sistemas actualizados y mejorados	1 Sistema ABT Digital y 1 Sistema SICOB en sus dos versiones Online y Offline con 8, 15 y 10 módulos en funcionamiento y con 10 mejoras realizadas	Mejoras realizadas a todos los sistemas y sub sistemas del SICOB	DGAF-JNA	25%	25%	25%	25%
		AE.9.4.	Realizar actualizaciones y mejoras del Centro de Procesamiento de Datos (CPD), interconexión de los servidores de datos mediante RED de alta velocidad y mantenimiento correctivo.	25,00%	Porcentaje de Actualizaciones, mejoras, interconexión de RED y mantenimiento correctivo.	100 % de las Actualizaciones, mejoras, interconexión de RED y mantenimiento correctivos realizados.	CPD y una RED estable y funcional	DGAF-JNA	25%	25%	25%	25%
OE.7	AC.10		Implementar la Estrategia de Comunicación de la ABT a través de herramientas comunicacionales para el fortalecimiento de la imagen institucional.	100,00%	N° de Estrategia	1 Estrategia de comunicación implementada	Productos comunicacionales elaborados	DEJ	25%	25%	25%	25%
		AE.10.1.	Promocionar la imagen de la ABT y sus actividades, a través de la difusión de materiales comunicacionales (Radio y Tv), prensa, redes sociales y campañas de Responsabilidad Social	100,00%	N° de material de difusión % de monitoreos N° de actualizaciones % de implementación N° de campañas ejecutadas N° de programas radiales.	260 Productos de comunicación difundidos 100 % de monitoreos realizados a medios de comunicación. 365 publicaciones en redes sociales. 100 % del Estudio de televisión, radio y fotografía instalado. 3 campañas de Responsabilidad Social realizada en 3 departamentos. 36 programas radiales difundidos . (1 semanal)	Productos comunicacionales elaborados	DEJ-UCP	25%	25%	25%	25%

JP

and

AP



RESPONSABLES	NOMBRE	CARGO	FIRMA
Elaborado por:	<i>Lic. Marcia Pomier Pérez</i> COORDINADOR NACIONAL DE PLANIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO ABT	Coordinadora Nacional de Planificación y Seguimiento	
Revisado por:	<i>Ing. Saúl Yasmani Morón Campos</i> DIRECTOR GENERAL DE MANEJO DE BOSQUES Y TIERRA ABT	Director General de Manejo de Bosques y Tierra	
	<i>Ing. Aldo Claure Banegas</i> DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO INTEGRAL DE BOSQUES Y TIERRA ABT	Director General de Desarrollo Integral de Bosques y Tierra	
	<i>Abg. Carlos H. Pierino Salinas Torrico</i> DIRECTOR GENERAL DE ASUNTOS JURÍDICOS - ABT RPA 3465575 CHPST-M.C.A 5523	Director General de Asuntos Jurídicos	
	<i>Maria Elena Cuellar Suarez</i> DIRECTORA GENERAL ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA ABT	Directora General de Administración y Finanzas	
Aprobado por:	<i>Ing. Omar Quiroga Antelo</i> DIRECTOR EJECUTIVO ABT	Director Ejecutivo	



Plan Operativo Anual 2021



FORMULARIO N° 4: Operaciones - Actividades

AREA/UNIDAD ORGANIZACIONAL:

AUTORIDAD DE FISCALIZACION Y CONTROL SOCIAL DE BOSQUES Y TIERRA

Cód. Área Organizacional:

312

Gestión:

2021

Fecha:

15/03/2021

Fecha: 15/03/2021																
Código	Acciones, Operaciones, Actividades			Descripción de Operación - Actividad	Ponderación Operación / Actividad	Indicador	Meta Gestión 2021	Medio de Verificación	Unidad Responsable (Cód. MOF)	Fechas		Prog. Financiera				
												Monto Programado (Bs.)			Fuente de Financiamiento	Organismo Financiador
										Inicio	Fin	FUNCIONAMIENTO	INVERSIÓN	TRANSFERENCIAS		
AC.1	AE.1.1.		Atender solicitudes de autorización de instrumentos de aprovechamiento y uso, de Bosques y áreas forestales naturales	100%	Nº de instrumentos de aprovechamiento y uso forestal autorizados	22.394 Instrumentos de aprovechamiento y uso autorizados	Reporte Mensual, Formularios de Reporte , Resoluciones Administrativas	DGMBT-JNADAU	ENE	DIC	3.437.532		3.437.532	41	111	
		T1	Atender solicitudes de autorización instrumentos de planificación: PGMFp, PGMF, PMIB, PGMF_NM, PGIBT	1%	Nº de instrumentos de planificación forestal autorizado	186 Instrumentos de Planificación Autorizados.	Reporte Mensual, Formularios de Reporte , Resoluciones Administrativas	JNADAU	ENE	DIC	21.620		21.620	41	111	
		T2	Atender solicitudes de autorización de instrumentos de operación: POAF, POGI, QCP, LCP	3%	Nº de instrumentos de operación forestal autorizado	753 Instrumentos de Operación autorizados.	Reporte Mensual, Formularios de Reporte , Resoluciones Administrativas	JNADAU	ENE	DIC	100.892		100.892	41	111	
		T3	Atender solicitudes de autorización de instrumentos de seguimiento: AIAPAPITPAP, IAPCAF, IAPOGI	42%	Nº de instrumentos de seguimiento forestal autorizado	11.462 Instrumentos de Seguimiento Autorizados.	Reporte Mensual, Formularios de Reporte , Resoluciones Administrativas	JNADAU	ENE	DIC	1.441.313		1.441.313	41	111	
		T4	Atender solicitudes de autorización de volúmenes menores: SPCP, SMN, SPM, SMR, SMUSMP	38%	Nº de solicitudes de volúmenes menores autorizados	6.220 Solicitudes de Volúmenes menores Autorizados.	Reporte Mensual, Formularios de Reporte , Resoluciones Administrativas	JNADAU	ENE	DIC	1.297.182		1.297.182	41	111	
		T5	Atender solicitudes de otras autorizaciones: RPF, TPP, REF_PAPMP, Revocatorias & actualización PGMF, ER.	17%	Nº de otras solicitudes autorizados	3.773 RPF, TPP, REF_PAPMP, Revocatorias & actualización PGMF, ER autorizados.	Reporte Mensual, Formularios de Reporte , Resoluciones Administrativas	JNADAU	ENE	DIC	576.525		576.525	41	111	
AC.1	AE.1.2.		Atender solicitudes de autorización de instrumentos de aprovechamiento y uso de tierra y/o agropecuario	100%	Nº de Instrumentos de aprovechamiento de tierras autorizados	7.180 Instrumentos de aprovechamiento y uso de Tierras, áreas desmontadas y de manejo silvopastoril autorizados	Reporte Mensual, Formularios de Reporte , Resoluciones Administrativas	DGMBT-JNADAU	ENE	DIC	3.437.532		3.437.532	41	111	
		T1	Atender solicitudes de autorización instrumentos de planificación: POP	8%	Nº de instrumentos de Planificación	203 Instrumentos de Planificación Autorizados.	Reporte Mensual, Formularios de Reporte , Resoluciones Administrativas de DD	JNADAU	ENE	DIC	275.003		275.003	41	111	
		T2	Atender solicitudes de autorización de instrumentos de operación: PDM20, PDMr, PDM, PDMna, PDMp, PDMg, QCCR, MSP	76%	Nº de instrumentos de operación	6.442 Instrumentos de Operación autorizados.	Reporte Mensual, Formularios de Reporte , Resoluciones Administrativas	JNADAU	ENE	DIC	2.612.524		2.612.524	41	111	
		T3	Atender solicitudes de autorización de instrumentos de seguimiento: IPDM	10%	Nº de instrumentos de seguimiento	474 Instrumentos de Seguimiento autorizados	Reporte Mensual, Formularios de Reporte , Resoluciones Administrativas	JNADAU	ENE	DIC	343.753		343.753	41	111	
		T4	Atender solicitudes de otras autorizaciones: POP modificado, POP Anulado, POP convalidado, otras.	6%	Nº de otras solicitudes autorizadas	61 Otras solicitudes autorizadas.	Reporte Mensual, Formularios de Reporte , Resoluciones Administrativas	JNADAU	ENE	DIC	206.252		206.252	41	111	
AC.1	AE.1.3.		Ejecutar la Estrategia de Fiscalización y Control	100%	Nº de Inspecciones de fiscalización y control ejecutadas	3.306 Inspecciones de fiscalización y control ejecutadas	Informe Técnico	DGMBT-JNFyC	ENE	DIC	10.312.595		10.312.595	41	111	



		T1	Realizar la fiscalización y monitoreo a los instrumentos de planificación (POP, RPPN)	8%	N° de fiscalización o monitoreo a los instrumentos de planificación	75 Fiscalizaciones a instrumentos de Planificación realizadas. DD BN 5. DD SC 60. DD PN 2. DD LP 2. DD CCBB 1. DD TJ 5. DD CH 0	Informes técnicos de inspección	JNFyC-DD	ENE	DIC	825.008		825.008	41	111
		T2	Realizar la fiscalización a los instrumentos (POAF, POAFp, PDM, PDMp- PDM20)	8%	N° de fiscalización a los instrumentos de operación	446 Fiscalizaciones a instrumentos de operación realizadas. (DD BN 46. DD SC 230. DD PN 20. DD LPZ 50. DD CBBA 40. DD TJ 50. DD CH 10)	Informes técnicos de inspección	JNFyC-DD	ENE	DIC	825.008		825.008	41	111
		T3	Realizar la fiscalización a las autorizaciones de volúmenes menores (SMR, SMU, SMN, SPCP)	8%	N° de fiscalización a las autorizaciones de volúmenes menores	249 Fiscalizaciones a autorizaciones de volúmenes menores autorizadas. (DD BN 30. DD SC 45. DD PN 20. DD LPZ 58. DD CBBA 30. DD TJ 40. DD CHU 26)	Informes técnicos de inspección	JNFyC-DD	ENE	DIC	825.008		825.008	41	111
		T4	Realizar inspecciones de control móvil fluvial y terrestre	8%	N° de controles móviles terrestre y fluvial	685 Inspecciones de Control móvil fluvial y terrestre realizadas. (DD BN 110. DD SC 220. DD PN 50. DD LPZ 80. DD CBBA 70. DD TJ 90. DD CHU 65)	Informes técnicos de inspección	JNFyC-DD	ENE	DIC	825.008		825.008	41	111
		T5	Realizar inspecciones a centros de procesamiento y transformación (Aserraderos, carpinterías y otros)	8%	N° de inspecciones a centros de procesamiento y transformación	311 Inspecciones a centros de procesamiento y transformación realizadas. (ONA 14 DD BN 52. DD SC 96. DD PN 20. DD LPZ 40. DD CBBA 33. DD TJ 37 DD CHU 19)	Informes técnicos de inspección	JNFyC-DD	ENE	DIC	825.008		825.008	41	111
		T6	Realizar inspecciones a centros de comercialización y almacenamiento (Barraca, exportadora, depósitos clandestinos, almacenamientos ilegales y otros)	8%	N° inspecciones a centros de comercialización y almacenamiento	229 Inspecciones a centros de comercialización y almacenamiento realizadas. (DD BN 22. DD SC 74. DD PN 10. DD LPZ 44. DD CBBA 30. DD TJ 35 DD CHU 14)	Informes técnicos de inspección	JNFyC-DD	ENE	DIC	825.008		825.008	41	111
		T7	Realizar inspecciones de aprovechamiento Forestal ilegal de madera desde bosques y atención a denuncias	8%	N° de inspecciones de extracción de madera desde bosque	178 Inspecciones de aprovechamiento Forestal ilegal realizadas. (DD BN 15. DD SC 70. DD PN 15. DD LPZ 20. DD CBBA 20. DD TJ 20 DD CHU 18)	Informes técnicos de inspección	JNFyC-DD	ENE	DIC	825.008		825.008	41	111
		T8	Realizar inspecciones en campo a focos de calor y quemadas	8%	N° inspecciones en campo	246 Inspecciones en campo a focos de calor y quemadas realizadas. (ONA 23 DD BN 35. DD SC 60. DD PN 20. DD LPZ 20. DD CBBA 30. DD TJ 25 DD CHU 33)	Informes técnicos de inspección	JNFyC-DD	ENE	DIC	825.008		825.008	41	111
		T9	Realizar inspecciones a rodeos y/o pre-emisión de CFO	7%	N° inspecciones	631 inspecciones de rodeos y/o pre emisión de CFO. (DD BN 55. DD SC 260. DD PN 30. DD LPZ 60. DD CBBA 35. DD TJ 156 DD CHU 35)	Informes técnicos de inspección	JNFyC-DD	ENE	DIC	721.882		721.882	41	111



		T10	Seguimiento a puestos fijos de control forestal	8%	N° seguimiento a puestos fijos de control forestal	67 Seguidientos a puestos fijos de control forestal . (ONA 10 DD BN 9. DD SC 18. DD PN 2. DD LPZ 12. DD CBBA 6. DD TJ 10 DD CHU 0)	Informes técnicos de inspección	JNFyC-DD	ENE	DIC	825.008		825.008	41	111
		T11	Verificación y Actualización productos decomisados a nivel nacional	3%	No. Informes de decomisos automatizados	144 Informes de Seguimiento. (DD BN 30. DD SC 65. DD PN 5. DD LPZ 40. DD CBBA 15. DD TJ 30 DD CHU 14)	Informes de Seguimiento	JNFyC-DD	ENE	DIC	309.378		309.378	41	111
		T12	Seguimiento a la actualización de precios referenciales	5%	N° de Informes de decomisos automatizados	31 Informes de actualización de precios referenciales. (DD BN 5. DD SC 11. DD PN 1. DD LPZ 4. DD CBBA 3. DD TJ 4 DD CHU 3)	Informes Técnicos	JNFyC-DD	ENE	DIC	515.630		515.630	41	111
		T13	Realizar las inspecciones o monitoreo de control a desmontes	5%	N° de monitoreo en gabinete o inspecciones de campo	179 monitores en gabinete o inspecciones de campo. (ONA 20 DD BN 40. DD SC 80. DD PN 5. DD LPZ 10. DD CBBA 10. DD TJ 10 DD CHU 4)	Informes técnicos de inspección	JNFyC-DD	ENE	DIC	515.630		515.630	41	111
		T14	Realizar la revisión y análisis de los estudios de rendimiento	3%	N° informes sobre el análisis de los estudios de rendimiento	8 Informes de análisis de los estudios de rendimiento. (ONA 1 DD BN 1. DD SC 1. DD PN 1. DD LPZ 1. DD CBBA 1. DD TJ 1 DD CHU 1)	Informes Técnicos	JNFyC-DD	ENE	DIC	309.378		309.378	41	111
		T15	Realizar operativos macroregionales	5%	N° de operativos macroregionales	10 Operativo Macroregional ejecutado. (ONA 1 DD BN 1. DD SC 1. DD PN 1. DD LPZ 1. DD CBBA 2. DD TJ 3 DD CHU 0)	Informes técnicos de inspección	JNFyC-DD	ENE	DIC	515.630		515.630	41	111
AC.2	AE.2.1.		Atender solicitudes, emitir normativas, sistematizar y actualizar bases de datos de los instrumentos de gestión forestal y agrarios	100%	N° de trámites atendidos N° de Actualización permanente de la base de datos de derechos otorgados forestales y agrarios N° de Normativas	1.471 Solicitudes, informes, actualizaciones realizados y/o atendidos	Reporte trimestral de JNADAU	DGMBT-JNADAU	ENE	DIC	1.718.766		1.718.766	41	111
		T1	Consolidar y enviar la base de datos de las autorizaciones forestales y agrarias de las UOBTs de su dependencia	13%	N° de informes o comunicaciones	372 Consolidaciones de base de datos de autorizaciones forestales y agrarias enviadas	Comunicaciones Internas Planillas digitales	JNADAU-DD	ENE	DIC	223.440		223.440	41	111
		T2	Atender solicitudes y/o hojas de rutas internas y de usuarios forestales y agrarios externos.	66%	N° de solicitudes	1.000 Solicitudes atendidas	Comunicaciones internas y externas. Correos Institucionales	JNADAU	ENE	DIC	1.134.385		1.134.385	41	111
		T3	Actualización digital de la base de datos de derechos forestales y agrarios otorgados	13%	N° de actualizaciones	384 Actualizaciones	Cantidad de informes mensuales recibidos desde DD y UOBT, consolidación de los mismos a nivel nacional	JNADAU	ENE	DIC	223.440		223.440	41	111
		T4	Emisión de normativas sobre derechos forestales y agrarios	1%	N° de normativas emitidas en relación a derechos de aprovechamiento y uso	5 propuestas de normativas	Informes Técnico Legal	JNADAU	ENE	DIC	17.188		17.188	41	111



md

		T5	Emisión de certificaciones de no deudor, libre de cargo	1%	Nº de certificaciones emitidas	5 Certificaciones de no deudor	Informes Técnico Legal, Autos	JNDAU	ENE	DIC	17.188	17.188	41	111
		T6	Atender solicitudes de Revocatorias, Reducción Modificación y Actualización de PGMF en las ATEs. (ASL y Empresas)	1%	Nº de Solicitudes atendidas	5 Cantidad de Solicitudes atendidas	Informe Técnico legal, Resoluciones Comunicaciones internas	JNDAU	ENE	DIC	17.188	17.188	41	111
		T7	Actualización de la ABT Digital y su respectivo procedimiento	1%	Nº de Actualizaciones	2 Propuestas de Actualizaciones	Informe Técnico legal, Resoluciones Comunicaciones internas	JNDAU	ENE	DIC	17.188	17.188	41	111
AC.2	AE.2.2.		Atender solicitudes de valuación de tierras de predios agrarios y rurales	100%	Nº de Valuaciones	150 Valuaciones de tierras agrarias Atendidas	Dictamen, Resoluciones, Comunicación externa	DGMBT-JNDAU	ENE	DIC	736.614	736.614	41	111
		T1	Atención a solicitudes del INRA de fijación de precios a valor de mercado	40%	Nº de informes con fijación de precios de tierras	150 Solicitudes Atendidas de Fijación de Precios	Dictamen, resolución y comunicación externas	JNDAU-UVT	ENE	DIC	294.646	294.646	41	111
		T2	Reajuste de precios y superficie . códigos de catastrales.	15%	Nº de reajustes	45 Reajustes elaborados	Informes , resoluciones, comunicación externa	JNDAU-UVT	ENE	DIC	110.492	110.492	41	111
		T3	Anulación (dejar sin efectos las resoluciones y dictamen de fijación y reajuste de precios)	20%	Nº de anulaciones	50 Anulaciones	Informes Técnico Legal , Resoluciones Administrativa, Comunicación Externa	JNDAU-UVT	ENE	DIC	147.323	147.323	41	111
		T4	Actualizaciones de datos (Nombre de los poseedores)	15%	Nº de actualizaciones	20 Actualizaciones	Informes , resoluciones, comunicación externa	JNDAU-UVT	ENE	DIC	110.492	110.492	41	111
		T5	Realizar Avalúos de precios referenciales (verificación en campo in situ	5%	Nº de avalúos	3 Avalúos de Precios referenciales	Informe Técnico , Comunicación externa	JNDAU-UVT	ENE	DIC	36.831	36.831	41	111
		T6	Atención de solicitudes de Expropiación (Verificación de campo in situ)	5%	Nº de solicitudes	1 Solicitud atendida	Informe Técnico , Dictamen, Comunicación externas	JNDAU-UVT	ENE	DIC	36.831	36.831	41	111
AC.2	AE.2.3.		Atender solicitudes, y desarrollar información geográfica de derechos forestales agrarios, regularizaciones e información de alerta a riesgos antrópicos y naturales.	100%	Nº de Imágenes, informes y análisis geográficos Nº de Módulos actualizados	10.750 Imágenes e informes geográficos espaciales sobre derechos y normativas forestales y agrarias. 2 módulos actualizado y 1 Base de datos geográfica para servicios web	Reporte trimestral de JNDAU	DGMBT-UMIG	ENE	DIC	2.455.380	2.455.380	41	111
		T1	Actualizar las coberturas de derechos agrarios y forestales otorgados en la plataforma virtual ABT (planificación y operaciones, forestales y agrarios)	15%	Nº de cobertura de derechos agrarios y forestales otorgados actualizados en la plataforma digital de la ABT	5.000 Actualizaciones de Cobertura de Derechos agrarios y forestales otorgados	Reporte mensual de la UMIG	UMIG	ENE	DIC	368.307	368.307	41	111
		T2	Descargar y componer imágenes satelitales y puesta en plataforma para uso interno	12%	Nº de imágenes satelitales	3.500 Imágenes Satelitales cargadas a la Plataforma Digital	Reporte mensual de la UMIG	UMIG	ENE	DIC	294.646	294.646	41	111
		T3	Elaborar mapas específicos a solicitudes internas, usuarios y público en general	8%	Nº de mapas específicos sobre diversos temas forestales y agrarios.	1.200 Mapas Específicos Elaborados	Reporte mensual de la UMIG. Informes, comunicaciones Internas,	UMIG	ENE	DIC	196.430	196.430	41	111
		T4	Actualizar la cobertura de bosques y tierras forestales	9%	Nº de municipios con cobertura de bosques actualizada	180 Municipios con Cobertura de Bosques y Tierras Forestales Actualizados	Reporte mensual de la UMIG	UMIG	ENE	DIC	220.984	220.984	41	111
		T5	Monitorear la deforestación (legal y autorizada)	15%	Nº de municipios con monitoreo de la deforestación ilegal y autorizada actualizada	180 Municipios Monitoreados	Reporte mensual de la UMIG	UMIG	ENE	DIC	368.307	368.307	41	111
		T6	Elaboración de reportes de monitoreo de Focos de calor	15%	Nº de reportes	150 Reportes emitidos	Reporte mensual de la UMIG	UMIG	MAY	DIC	368.307	368.307	41	111
		T7	Monitorear las cicatrices de quema	15%	Nº de municipios con monitoreo de cicatrices de quema actualizada	180 Municipios Monitoreados en Cicatrices de Quemadas	Reporte mensual de la UMIG	UMIG	ENE	DIC	368.307	368.307	41	111
		T8	Emitir certificaciones INA-CUS; Municipio_CUMAT	3%	Nº certificaciones	100 Certificaciones INRA-CUS Emitidas a solicitud de INRA y Municipios	Reporte mensual de la UMIG. Informes, Certificados	UMIG	ENE	DIC	73.661	73.661	41	111
		T9	Elaborar Coberturas de alertas por desmontes ilegales para aplicación de fiscalización satelital por las UOBT y JNYC	8%	Nº de coberturas	50 Coberturas Elaboradas	Reporte mensual de la UMIG	UMIG	JUN	DIC	196.430	196.430	41	111



AC.3	AE.3.1.		Realizar el seguimiento , mejora al Sistema de Recursos Humanos, mediante el control y la evaluación de desempeño, para mejorar el control interno y actualizar la información de los funcionarios	100%	Porcentaje de Sistema de Recursos Humanos Evaluado y Actualizado	100% del Sistema de Recursos Humanos Evaluado y Actualizado	Reportes de control de Asistencia, File Personales Digitalizados	DGAF-JNA	ENE	DIC	343.753		343.753	41	111
		T1	Concluir la implementación del Sistema de Control Biométrico a Nivel Nacional para la Consolidación y Control de Asistencia en Línea	50%	Porcentaje de implementación	Implementación del 20 % del sistema de Control Biométrico	1 Informe final de implementación del Sistema de Control Biométrico	JNA-USI	ENE	DIC	178.972		178.972	41	111
		T2	Realizar la evaluación del desempeño que permita la movilidad funcionaria	50%	Nº de evaluación	2 Evaluaciones de Desempeño a nivel nacional realizada	Informe de evaluación del de Desempeño	JNA-RRHH	ENE	DIC	171.877		171.877	41	111
AC.3	AE.3.2.		Evaluar y Capacitar al personal de la ABT, a través de cursos internos y externos, para desarrollar capacidades en el personal	100%	Nº de servidores públicos capacitados en cursos internos y externos	1 Plan de Capacitación elaborado 200 servidores públicos capacitados en cursos internos y externos	Informes de capacitación	DGAF-JNA	ENE	DIC	343.753		343.753	41	111
		T1	Elaborar del Plan de Capacitación para el personal	25%	Nº de documento elaborado	1 Plan de Capacitación elaborado	Plan de Capacitación	JNA-RRHH	ENE	DIC	85.938		85.938	41	111
		T2	Realizar cursos de capacitación externa e interna para el personal a nivel nacional en el área administrativa	25%	Nº de funcionarios capacitados	200 funcionarios a capacitar de acuerdo a la necesidad y requerimiento de cada área.	Listas de asistencia Galería fotográfica Informe	JNA-RRHH	ENE	DIC	85.938		85.938	41	111
		T3	Capacitación del manejo de cajas chicas y arques, realización de inventarios de CFO's, llenado de recibos de ingresos y emisión de CFO's	25%	Nº de capacitaciones	Capacitación a 2 Direcciones Departamentales y al menos 6 UOBT's en manejo de cajas chicas y arques, realización de inventarios de CFO's, llenado de recibos de ingresos y emisión de CFO's	Lista de Participantes Acta de Reunión, presentaciones, informes de viaje, viáticos, fotos, etc.	JNF	ENE	DIC	85.938		85.938	41	111
		T4	Consolidar las necesidades de capacitación ,coordinar su ejecución y gestionar capacitaciones	25%	Nº de encuesta	1 Encuesta de necesidad de Capacitación	Informe de necesidad de Capacitación, Formulario de encuestas llenadas	JNA-RRHH	ENE	DIC	85.938		85.938	41	111
AC.3	AE.3.3.		Realizar el proceso de contratación de bienes, servicios y alquileres, a través de las diferentes modalidades de las NB SABS para cumplir los objetivos institucionales	100%	Nº de bienes servicios y alquileres contratados	500 bienes, servicios y alquileres contratados	Reporte de solicitudes de pago y Contrato de alquileres	DGAF-JNA	ENE	DIC	343.753		343.753	41	111
		T1	Ejecutar los requerimientos de bienes y servicios atendidos de las diferentes modalidades	25%	Nº de requerimiento de bienes y servicios atendidos	483 requerimientos de bienes y servicios atendidos.	Reporte de solicitudes de pago y contratos	JNA-UBYS	ENE	DIC	85.938		85.938	41	111
		T2	Realizar la contratación de servicios de arrendamiento de bienes inmuebles para las diferentes UOBTS y/o Direcciones bajo la modalidad de contratación directa	25%	Nº de alquileres en la modalidad directa contratados	17 alquileres en la modalidad directa contratados.	Contrato de alquileres	JNA-UBYS	ENE	DIC	85.938		85.938	41	111
		T3	Elaborar el Programa Anual de Contrataciones y registrarlo en el SICOES	25%	Nº programa anual de contrataciones	1 Programa Anual de Contrataciones elaborado	Reporte del Programa Anual de Contrataciones	JNA-UBYS	ENE	DIC	85.938		85.938	41	111
		T4	Gestionar un sistema para la agilización de la Atención de Solicitudes de Bienes y Servicios	25%	Nº solicitudes enviadas	2 Solicitudes enviadas	Notas de requerimiento	JNA-UBYS	ENE	DIC	85.938		85.938	41	111
AC.3	AE.3.4.		Actualizar y consolidar el inventario de bienes muebles e inmuebles a nivel nacional	100%	Nº Inventarios de bienes muebles actualizados	10 Inventarios de bienes muebles e inmuebles actualizados	Inventarios de bienes muebles e inmuebles actualizados	DGAF-JNA	ENE	DIC	343.753		343.753	41	111
		T1	Actualizar el inventario de bienes muebles e inmuebles a nivel Departamental	25%	Nº de inventarios	7 Inventarios de bienes muebles e inmuebles actualizados (1 DD Santa Cruz 1 DD La Paz 1 DD Cochabamba 1 DD Tarija 1 DD Beni 1 DD Pando 1 DD Chuquisaca)	Inventarios de bienes muebles e inmuebles actualizados	JNA-DD	ENE	DIC	85.938		85.938	41	111



Handwritten signature

		T2	Consolidar el inventario de las Direcciones Departamentales y Unidades Operativas	25%	N° de inventarios	1 inventario Consolidado	Inventarios de bienes muebles e inmuebles consolidado	JNA-UAF	ENE	DIC	85.938		85.938	41	111
		T3	Realizar el seguimiento al mantenimiento de vehículos	25%	N° de informes	4 informes trimestrales de mantenimiento de vehículos elaborados	Informes trimestrales de mantenimiento de vehículos	JNA-UAF	ENE	DIC	85.938		85.938	41	111
		T4	Regularizar el derecho propietario de los bienes de la institución	25%	N° de vehículos en general e inmuebles con derecho propietario	53 vehículos e inmuebles regularizados	Alodial de derecho propietario de inmuebles	JNA-UAF	ENE	DIC	85.938		85.938	41	111
AC.3	AE.3.5.		Ejecutar los procesos de contratación de personal eventual y consultores de línea aplicando la normativa vigente para el cumplimiento de objetivos institucionales	100%	N° de servidores públicos de personal eventual y consultores en línea contratados	201 servidores públicos contratados	Base de datos del personal eventual y consultores de línea Nota de adjudicación de consultores Informe de comisión	DGAF-JNA	ENE	DIC	343.753		343.753	41	111
		T1	Realizar el proceso de contratación del personal eventual aplicando la normativa vigente (RRHH)	50%	N° de personal eventual contratado	198 servidores públicos eventuales para contratar	Reporte de planillas de los procesos de contratación eventuales	JNA-RRHH	ENE	DIC	171.877		171.877	41	111
		T2	Realizar las contrataciones de servicios de consultoría individual de línea en la modalidad menor	50%	N° de consultorías en línea en la modalidad menor contratados	3 consultorías en línea en la modalidad menor contratados	Reporte de planillas de los procesos de contratación de consultoría bajo la modalidad menor	JNA-UBYS	ENE	DIC	171.877		171.877	41	111
AC.3	AE.3.6.		Gestionar ante los Ministerios y organismos internacionales recursos económicos y financieros para fortalecimiento institucional	100%	Solicitud de presupuesto adicional y/o donación	1 Solicitud y Gestión de presupuesto adicional para fortalecimiento institucional	1 Informe de solicitud	DGAF-JNF	ENE	DIC	343.753		343.753	41	111
		T1	Gestionar ante los Ministerios y organismos internacionales recursos económicos y financieros para fortalecimiento institucional	100%	N° solicitud de presupuesto adicional y/o donación	1 Solicitud y Gestión de presupuesto adicional para fortalecimiento institucional	1 Informe de solicitud	DGAF-JNF	ENE	DIC	343.753		343.753	41	111
AC.3	AE.3.7.		Recaudar y Consolidar los ingresos de acuerdo al artículo 38 de la Ley forestal 1700, para su control, conciliación y posterior distribución, dando cumplimiento a la normativa vigente.	100%	Monto recaudado de acuerdo a la Ley 1700 y Ley 337	BS 97.738.009 Recaudados según la Ley 1700	Informes mensuales de recaudaciones a nivel nacional, departamentales y por UOBT.	DGAF-JNF	ENE	DIC	343.753		343.753	41	111
		T1	Recaudación de ingresos de acuerdo al artículo 38 de la Ley forestal 1700	50%	Monto recaudado (Bs)	BS 97.738.009, Recaudados según la Ley 1700. (DD BN = Bs. 15.957.908,11. DD SC = Bs. 58.630.101,00. DD PN = Bs. 5.000.000,00 DD LPZ = Bs. 7.000.000,00. DD CBBA = Bs. 5.000.000,00. DD TJ = Bs. 5.000.000,00 DD CH = Bs. 1.150.000,00)	Informes mensuales de recaudaciones a nivel nacional, departamentales y por UOBT.	JNF-DD	ENE	DIC	171.877		171.877	41	111
		T2	Consolidación de recaudaciones de recursos contemplados en la Ley 1700 Y 337	50%	N° de Informes consolidados	12 Informes de Consolidación de Recaudaciones	Reportes SIGEP y comunicaciones internas	JNF-UT	ENE	DIC	171.877		171.877	41	111
AC.3	AE.3.8.		Realizar la coparticipación de las recaudaciones de acuerdo al artículo 38 de la Ley forestal 1700 para su control, conciliación y posterior distribución, dando cumplimiento a la normativa vigente.	100%	N° de bimestres coparticipados	6 Bimestres coparticipado de acuerdo a la Ley 1700.	Reportes de transferencias	DGAF-JNF	ENE	DIC	343.753		343.753	41	111
		T1	Coparticipar la recaudación según Ley 1700 a los Gobiernos Departamentales, Gobiernos Municipales, FONABOSQUE, TGN	100%	N° de bimestres coparticipados	Coparticipar a través de las transferencias de recursos, seis (6) bimestres a los Gobiernos Departamentales, Gobiernos Municipales, FONABOSQUE, TGN	Cuadros de distribución; liquidaciones; preventivos y reportes de transferencias SIGEP	UT-UC	ENE	DIC	343.753		343.753	41	111
AC.3	AE.3.9.		Asignación y descargo de Cajas chicas, fondos en avance para gastos operativos y de funcionamiento a la Oficina Nacional, las Direcciones Departamentales, Unidades Operativas y Puestos Fijo de Control	100%	N° de Fondos en Avance	396 cajas chicas y 432 fondos en avances entregados para gastos operativos y de funcionamiento.	Informes de caja chica, fondos en avance y preventivos reportados en el SIGEP	DGAF-JNF	ENE	DIC	343.753		343.753	41	111
		T1	Asignación de caja chica, fondos en avance, para sus gastos operativos y de funcionamiento	80%	N° de fondos en avance	396 Cajas chicas y 432 fondos en avance asignados para gastos operativos y de funcionamiento.	Informes de rendición de cuentas de caja chica, fondos en avance y preventivos reportados en el SIGEP	UT-UC	ENE	DIC	275.003		275.003	41	111

		T2	Descargo de cajas chicas, fondos en avance, para sus gastos operativos y de funcionamiento	20%	Nº de descargo	396 cajas chicas y 432 fondos en avance descargados. (144 Santa Cruz 48 La Paz 36 Cochabamba 48 Tarija 60 Beni 36 Pando 36 Chuquisaca 24 Oficina Nacional)	Reporte de Cajas Chicas y fondos asignados	UC-DD	ENE	DIC	68.751	68.751	41	111
AC.3	AE.3.10.		Realizar la apertura y cierre de gestión financiera, mediante la habilitación de cuotas de caja, fondos rotativos, ejecución presupuestaria por fuente de financiamiento y controles internos.	100%	Nº Reportes del sistema SIGEP.	1 Cierre contable presupuestario y de tesorería en el sistema SIGEP.	Reportes del sistema SIGEP.	DGAF-JNF	ENE	DIC	343.753	343.753	41	111
		T1	Apertura de cuentas de libretas y plan anual de cajas	20%	Nº reportes del sistema SIGEP Nº notas externas al MEFP	1 Apertura al Plan Anual de Caja Chica (PACC)	4 Reportes del sistema SIGEP 1 Notas Externas al MEFP	JNF-UC	ENE	DIC	68.751	68.751	41	111
		T2	Apertura y cierre de fondos rotativos	20%	Nº reportes del sistema SIGEP Nº notas externas al MEFP	1 Apertura y 1 Cierre de Fondo Rotativo en el SIGEP	2 Reportes del sistema SIGEP 2 Notas Externas al MEFP	JNF-UC-UT	ENE	DIC	68.751	68.751	41	111
		T3	Apertura y cierre de cajas chicas	20%	Nº de aperturas de caja chica Nº de reposiciones	36 Aperturas de Caja Chica 360 Reposiciones de Caja Chica	36 Documentos de aperturas de caja chica 360 Documentos de Reposiciones	JNF-UC-UT	ENE	DIC	68.751	68.751	41	111
		T4	Elaboración del Anteproyecto Poa - Presupuesto de la gestión	20%	Nº anteproyecto presupuestario Nº POA	1 Anteproyecto y 1 POA Presupuestario Presentado al MEFP y cargado al SIGEP	1 Anteproyecto Presupuestario 1 POA Reportes SIGEP	JNF-UP	ENE	DIC	68.751	68.751	41	111
		T5	Elaboración de Estados Financieros	20%	Nº de estado financiero	1 Estado Financiero elaborado	6 Notas de la DGAF donde indica el envío de los Estados Financieros de la Gestión 2021	JNF-UC	ENE	DIC	68.751	68.751	41	111
AC.4	AE.4.1.		Implementar el Sistema de Planificación de la ABT.	100%	Nº de unidades organizacionales con sistema implementado	Sistema de Planificación implementado en 16 unidades organizacionales	Reporte del sistema de Planificación	DEJ-UPS	ENE	DIC	859.383	859.383	41	111
		T1	Realizar pruebas del sistema de planificación.	10%	Porcentaje de cronograma de pruebas ejecutado.	100 % del cronograma ejecutado.	Informe de pruebas.	UPS	ENE	DIC	85.938	85.938	41	111
		T2	Implementación del sistema de planificación de la ABT para el registro del POA 2022 (oficinas nacionales y departamentales)	40%	Nº de unidades organizacionales con sistema implementado	16 unidades organizacionales con el sistema implementado.	Reportes del sistema	UPS	ENE	DIC	343.753	343.753	41	111
		T3	Capacitación para la Operación del sistema de planificación.	30%	Nº de talleres de capacitación	8 Talleres de Capacitación.	* Informes técnicos de los talleres (listas de asistencia, registros fotográficos).	UPS	MAY	DIC	257.815	257.815	41	111
		T4	Seguimiento a la implementación y soporte al uso del sistema de Planificación.	20%	Porcentaje de atención al seguimiento y soporte del sistema.	100 % de requerimientos atendidos.	Formulario de registro de atenciones	UPS	MAY	DIC	171.877	171.877	41	111
AC.4	AE.4.2.		Generar información operativa y estratégica para el desarrollo de las actividades de la entidad.	100%	Porcentaje de información institucional generada	100 % de información institucional generada.	* Documentos con la información generada.	DEJ-UPS	ENE	DIC	736.614	736.614	41	111
		T1	Sistematizar y Elaborar estadísticas con los datos generados por direcciones y jefaturas nacionales de la ABT	15%	Nº de reportes estadísticos generados	12 Reportes estadísticos elaborados para uso interno	Reportes	UPS	ENE	DIC	110.492	110.492	41	111



myl

		T2	Coordinación apoyo en la elaboración del documento y en el desarrollo de las Audiencias Públicas de Cuentas.	5%	N° de audiencias públicas coordinadas.	2 Audiencias Públicas de Cuentas coordinadas.	* Solicitudes internas de información * Documento elaborado y publicado en la página web. * Sistematización de las preguntas	UPS	ENE	MAR		36.831		36.831	41	111
		T3	Seguimiento al POA institucional	30%	N° de seguimientos realizados	4 Seguimientos trimestrales realizados.	* Informes de Seguimiento Trimestral.	UPS	ENE	DIC		220.984		220.984	41	111
		T4	Elaboración del Plan de Capacitación en el área de Planificación	10%	N° de planes de capacitación.	1 Plan de Capacitación autorizado	* Documento del Plan autorizado	UPS	ENE	DIC		73.661		73.661	41	111
		T5	Ejecutar el Plan de Capacitación en el área de Planificación	10%	Porcentaje de Ejecución del Plan de Capacitación	100% del Plan de Capacitación ejecutado	* Listas de Capacitaciones	UPS	ABR	DIC		73.661		73.661	41	111
		T6	Coordinar la elaboración del PEI con las unidades organizacionales de la entidad.	30%	N° documento de PEI elaborado.	1 Plan Estratégico Institucional elaborado.	PEI elaborado.	UPS	ENE	SEP		220.984		220.984	41	111
AC.4	AE.4.3.		Fortalecer el sistema de control interno de la ABT, a través de la evaluación permanente, para verificar su funcionamiento efectivo, eficiente, sugerir nuevos controles y evaluar el ordenamiento jurídico administrativo y normas legales aplicables en la gestión 2020.	100%	N° de Informes de Auditoría Interna emitidos.	6 Informes de Auditoría emitidos, con Formato 1 y 2 de aceptación y cronograma de implantación de actividades de mejoras, aprobado por la MAE	Informes de Auditoría Interna y de seguimiento emitidos.	DEJ-UAI	ENE	DIC		491.076		491.076	41	111
		T1	Ejecutar la Auditoría de confiabilidad de los EEFF 2020, aplicando las Norma de Auditoría Gubernamental vigentes.	30%	N° de auditorías	1 Auditoría de Confiabilidad a los EEFF de la Gestión 2020, emitido.	Informe de Confiabilidad Acta de lectura de informe	UAI	ENE	ABR		147.323		147.323	41	111
		T2	Realizar el seguimiento a las recomendaciones contenidas en los informes de gestiones anteriores.	15%	N° de informes	1 Informe de Seguimiento a las recomendaciones de gestiones anteriores, emitido.	Informe de Seguimiento Acta de lectura de informe	UAI	ABR	MAY		73.661		73.661	41	111
		T3	Evaluar el Procedimiento para el cumplimiento oportuno de las Declaraciones Juradas de Bienes y Renta	10%	N° de evaluaciones	1 Evaluación del Procedimiento para el cumplimiento en la presentación de las DJBR, emitido.	Informe de Evaluación Acta de lectura de informe	UAI	ABR	MAY		49.108		49.108	41	111
		T4	Realizar la Auditoría SAYCO del Sistema de Tesorería y Crédito Público gestión 2020.	15%	N° de auditoría	1 Auditoría SAYCO al sistema de Tesorería y Crédito Público	Informe SAYCO Acta de Lectura	UAI	JUN	JUL		73.661		73.661	41	111
		T5	Auditoría Especial al Procedimiento de Inspecciones de Control a Transporte Forestal en la UOBT de San Ignacio de Velasco y la UOBT de San Borja, gestión 2020. (*)	15%	N° de informe	1 Informe de Auditoría Especial sobre el Procedimiento de Inspecciones de Control a Transporte Forestal en la UOBT de San Ignacio de Velasco y la UOBT de San Borja, gestión 2020.	Informe Auditoría Especial Acta de lectura del Informe	UAI	AGO	SEP		73.661		73.661	41	111
		T6	Realizar la Auditoría Operativa sobre los procedimientos para la Aprobación de POAF en la UOBT de Guarayos y UOBT de hiamas	15%	N° de informe	1 Informe de Auditoría Operativa a los procedimientos para la Aprobación de POAF en la UOBT de Guarayos y UOBT de hiamas	Informe Auditoría Operativa Acta de lectura de informe	UAI	OCT	DIC		73.661		73.661	41	111
AC.4	AE.4.4.		Fortalecer la transparencia institucional, gestionando las denuncias por actos de corrupción y llevando adelante las políticas de transparencia y lucha contra la corrupción	100%	N° de denuncias atendidas y concluidas N° de servidores públicos capacitados en la función pública y ética pública	30 Denuncias atendidas y concluidas 7 Oficinas departamentales con conocimiento de la Ley 974, su reglamentación y Código de Ética	Base de datos de denuncias Informes Finales emitidos, Material de Difusión de la Ley 974, su Reglamentación y Código de Ética.	DEJ-UTLCC	ENE	DIC		368.307		368.307	41	111



Handwritten signature

		T1	Atender Denuncias de Corrupción Institucional	40%	N° de denuncias atendidas	30 Denuncias atendidas	Formularios de Denuncia	UTLCC	ENE	DIC	147.323		147.323	41	111
		T2	Concluir las Denuncias	35%	N° de denuncias concluidas	30 Denuncias concluidas	Informe Final	UTLCC	ENE	DIC	128.907		128.907	41	111
		T3	Reportar informes, de ingreso de denuncias y conclusiones de denuncias a la UTRA del MMAyA	5%	N° de informes a la UTRA del MMAyA	6 Informes de ingreso y conclusión de denuncia a la UTRA del MMAyA	Informes de Denuncias remitido a la UTRA del MMAyA	UTLCC	ENE	DIC	18.415		18.415	41	111
		T4	Ejecutar la Rendición Pública de Cuentas de acuerdo a lo reglado en la CPE y la Ley 341.	15%	N° de audiencias públicas de rendición de cuentas.	2 Audiencias Públicas de Cuentas.	Informes y Actas de Audiencias Públicas de Cuentas	UTLCC	ENE	MAR	55.246		55.246	41	111
		T5	Realizar el Seguimiento a las recomendaciones emitidas dentro de la gestión de denuncias a las instancias pertinentes	5%	N° de informes de seguimiento realizadas a las recomendaciones emitidas dentro de la gestión de denuncias	6 Informes de seguimiento a las recomendaciones emitidas	Informes de seguimiento a recomendaciones emitidas	UTLCC	ENE	DIC	18.415		18.415	41	111
AC.5	AE.5.1.		Elaborar el compendio Normativo para el manejo integral de bosques y tierra	100%	N° de Compendio	1 Compendio normativo elaborado.	Documento elaborado	DGAJ-JNAJA	ENE	DIC	859.383		859.383	41	111
		T1	Normativa actualizada y aplicada	100%	N° de compendio de normativa de gestión integral sistematizada y adecuada	1 Compendio elaborado	Compendio sistematizado	JNAJA	ENE	DIC	859.383		859.383	41	111
AC.5	AE.5.2.		Elaboración de Contratos	100%	N° de Contratos	200 contratos elaborados	Contratos	DGAJ-JNAJA	ENE	DIC	859.383		859.383	41	111
		T1	Elaboración de los contratos	50%	N° de contratos elaborados	200 contratos elaborados	Contratos Base de datos	JNAJA	ENE	DIC	429.691		429.691	41	111
		T2	Reporte y Remisión a la Contraloría de los contratos elaborados	50%	N° de Informes reportados y remitidos a la CGE	6 informes reportados y remitidos a la CGE	Reporte bimensual a la contraloría y archivo físico	JNAJA	ENE	DIC	429.691		429.691	41	111
AC.5	AE.5.3.		Apoyar jurídicamente a los actos administrativos, aplicando los procedimientos normativos y reglamentos internos institucionales	100%	N° de informes legales y N° de resoluciones administrativas	100 informes legales y 100 resoluciones administrativas	Informes legales y resoluciones administrativas	DGAJ-JNAJA	ENE	DIC	859.383		859.383	41	111
		T1	Elaborar informes legales	50%	N° de informes legales elaborados	100 informes legales elaborados	Informes legales	JNAJA	ENE	DIC	429.691		429.691	41	111
		T2	Elaborar resoluciones administrativas	50%	N° de informes legales elaborados	100 resoluciones administrativas elaboradas	Resoluciones administrativas	JNAJA	ENE	DIC	429.691		429.691	41	111
AC.5	AE.5.4.		Elaborar convenios Institucionales para coadyuvar al cumplimiento de la misión y visión institucional	100%	N° de Convenios Interinstitucionales Firmados	20 Convenios Interinstitucionales firmados	Convenios Interinstitucionales	DGAJ-JNAJA	ENE	DIC	859.383		859.383	41	111



Handwritten signature/initials.

		T1	Revisar las solicitudes de convenios Interinstitucionales y de Disposición de Producto Forestal	25%	N° de Solicitudes de convenios Interinstitucionales y/o Disposición de Producto Forestal revisadas	50 Solicitudes de convenios Interinstitucionales y/o Disposición de Producto Forestal revisadas	Solicitudes revisadas	JNAJA	ENE	DIC	214.846		214.846	41	111
		T2	Elaborar Convenios Interinstitucionales	25%	N° de convenios Interinstitucionales firmados	20 convenios Interinstitucionales firmados	Convenios interinstitucionales firmados	JNAJA	ENE	DIC	214.846		214.846	41	111
		T3	Elaborar Informes Legales para Convenios Interinstitucionales	25%	N° de informe legales de convenios interinstitucionales	20 Informes Legales de convenios Interinstitucionales	Informes técnicos legales	JNAJA	ENE	DIC	214.846		214.846	41	111
		T4	Elaborar Proyectos de Resolución de Convenio Interinstitucionales	25%	N° de proyectos de convenios interinstitucionales	20 Proyectos de Resolución de convenios Interinstitucionales	Resoluciones proyectadas de Disposición de Producto Forestal	JNAJA	ENE	DIC	214.846		214.846	41	111
AC.6	AE.6.1.		Actualizar y socializar seguimiento a la estrategia nacional de fiscalización y control	100%	N° de Estrategia actualizada y socializada	1 Estrategia de Fiscalización Y Control Actualizada y socializada	Documento Aprobado.	DGMBT-JNFYC	ENE	DIC	3.928.608		3.928.608	41	111
		T1	Recopilación de información para la actualización de la Estrategia	15%	N° de documento	1 Documento de la Estrategia de FyC por DD	Documento de la Estrategia de Control y Fiscalización DD	JNFYC	ENE	FEB	589.291		589.291	41	111
		T2	Actualizar la estrategia de Fiscalización y control	25%	N° de documento	1 Documento Actualizado sobre la Estrategia de Fiscalización y Control	Documento de la Estrategia de Control y Fiscalización	JNFYC	ENE	FEB	982.152		982.152	41	111
		T3	Socialización de la Estrategia	25%	N° de oficinas socializadas	7 Oficinas Departamentales con estrategia socializada	Lista de asistencia e informes	JNFYC	FEB	MAR	982.152		982.152	41	111
		T4	Seguimiento a DDs y UOBTs en el cumplimiento de la Estrategia en el marco de la normativa de Fiscalización y Control	25%	N° de control interno de Fiscalización y Control	24 Controles internos de cumplimiento a la estrategia (normativa de Fiscalización y Control)	Informes técnicos de cumplimiento	JNFYC	ENE	DIC	982.152		982.152	41	111
		T5	Seguimiento a informes técnicos legales de fiscalización y control	10%	N° de planilla de seguimiento	1 Planilla de seguimiento elaborada	Reportes de monitoreo	JNFYC	ENE	DIC	392.861		392.861	41	111
AC.6	AE.6.2.		Realizar campañas de Sensibilización, Prevención y Control de Quemas e incendios	100%	N° de Actividades de Difusión y capacitaciones	16 capacitaciones en prevención de quemas e incendios forestales	Informes técnicos de capacitación	DGMBT-JNFyC	ENE	DIC	982.152		982.152	41	111
		T1	Elaboración de materiales de capacitación	20%	N° de materiales de capacitación elaborado	2 modelos de Cartillas (Concientización, prevención) 2 Guiones para cuñas radiales (Concientización, prevención)	Materiales elaborados	JNFYC	ENE	DIC	196.430		196.430	41	111
		T2	Socializar la prevención de incendios forestales, a través de acciones que generen conciencia en los usuarios y otros	30%	N° de capacitaciones realizadas en prevención de quemas	9 talleres de Capacitaciones en prevención de quemas e incendios forestales en DD (Externos)	Informes técnicos de capacitación	JNFYC-DD	ENE	DIC	294.646		294.646	41	111
		T3	Realizar talleres de capacitación a funcionarios de la ABT	50%	N° de Talleres con actores forestales y agrarios	7 Talleres a Funcionarios de la ABT.	Informes técnicos de capacitación	JNFYC-DD	ENE	DIC	491.076		491.076	41	111



and

AC.7	AE.7.1.		Iniciar Procesos Coactivos	100%	N° de demandas ingresadas N° procesos coactivos con sentencia y pliego de cargo	118 demandas coactivas nuevas ingresadas 61 procesos coactivos con pliego de cargo	Base de datos del SICO WEB de la ABT	DGAJ-JNAJA	ENE	DIC	883.937		883.937	41	111
		T1	Presentar demanda coactivas a los juzgados administrativos coactivos tributarios y fiscal	30%	N° de demandas coactivas ingresadas	118 demandas coactivas nuevas ingresadas (DD SC 20. DD BN 15 DD PN 15 DD CBB 20 DD TJ 12 DD LPZ 20 DD CH 10 ONA 6)	Base de datos SICOB WEB de la ABT	JNAJA-DD	ENE	DIC	265.181		265.181	41	111
		T2	Seguimiento de los Procesos Coactivos a nivel nacional	25%	N° de informes de procesos coactivos bimestrales elaborados	48 informes de procesos coactivos bimestrales elaborados (DD SC 6 DD BN 6 DD PN 6 DD CBB 6 DD TJ 6 DD LPZ 6 DD CH 6 ONA 6)	Informes de procesos coactivos	JNAJA-DD	ENE	DIC	220.984		220.984	41	111
		T3	Realizar el procedimiento conforme a la norma de proceso coactivo para conseguir la sentencia y pliego de cargo	25%	N° procesos coactivos con sentencia y pliego de cargo	61 procesos coactivos con pliego de cargo DD SC 10. DD BN 8 DD PN 4 DD CBB 20 DD TJ 6 DD LPZ 5 DD CH 5 ONA 3)	Base de datos de Coactivos con sentencia y/o pliego de cargo	JNAJA-DD	ENE	DIC	220.984		220.984	41	111
		T4	Remisión a la CGE de los Procesos Coactivos a nivel nacional	20%	N° de reportes de los procesos Coactivos	3 reportes de los procesos coactivos a la CGE	Reportes Reportes de los Procesos Coactivos	JNAJA	ENE	DIC	176.787		176.787	41	111
AC.7	AE.7.2.		Gestionar la conclusión de procesos Coactivos rezagados de otras gestiones	100%	N° de Procesos Coactivos	400 Coactivos Fiscales Concluidos (DD SC 155 DD PN 75 DD BN 70 DD CBB 30 DD TJ 27 DD LPZ 25 DD CH 15 ONA 3	Proceso ejecutados y cobrados	JNAJA-DD	ENE	DIC	1.178.582		1.178.582	41	111
		T1	Gestionar la ejecución de medidas precautorias de procesos nuevos	15%	N° de medidas precautorias efectivas	100 Solicitudes de medidas en todos los procesos y tramitar las certificaciones y registros (DD SC 20. DD BN 15 DD PN 15 DD CBB 12 DD TJ 12 DD LPZ 10 DD CH 10 ONA 6)	Reportes de Base de datos SICOB WEB de la ABT	JNAJA-DD	ENE	DIC	176.787		176.787	41	111
		T2	Ejecutar las medidas precautorias de procesos rezagados	30%	N° de medidas de precautorias	173 Medidas precautorias ejecutadas (DD SC 77 DD PN 10 DD BN 35 DD CBB 15 DD TJ 13 DD LPZ 13 DD CH 8 ONA 2	Reportes de Base de datos SICOB WEB de la ABT	JNAJA-DD	ENE	DIC	353.575		353.575	41	111
		T3	Solicitar al juzgado la emisión de Sentencias y pliegos de cargo	30%	N° de pliegos de cargo emitidos	72 Sentencias y pliegos de cargos emitidos (DD SC 15. DD BN 8 DD PN 2 DD CBB 20 DD TJ 9 DD LPZ 8 DD CH 8 ONA 2)	Base de datos SICOB WEB de la ABT	JNAJA-DD	ENE	DIC	353.575		353.575	41	111



		T4	Solicitudes de endoso, desglose y restitución de depósitos judiciales en favor de la ABT	25%	N° de endosos realizados a favor de la ABT	64 recibos de depósito endosados y desglosados a favor de la ABT (DD SC 20. DD BN 8 DD PN 2 DD CBB 10 DD TJ 6 DD LPZ 8 DD CH 8 ONA 2)	Cuenta de Recaudaciones ABT	JNAJA-DD	ENE	DIC	294.646	294.646	41	111
AC.7	AE.7.3.		Atender procesos penales por delitos forestales y otros	100%	N° procesos penales patrocinados	37 procesos penales nuevos Prosecución de 306 procesos penales	Base de datos SICOB WEB de la ABT	JNAJA-DD	ENE	DIC	1.178.582	1.178.582	41	111
		T1	Presentar denuncias penales	15%	N° de denuncias y querellas penales iniciadas	37 denuncias y querellas penales iniciadas DD SC 6. DD BN 4 DD PN 10 DD CBB 4 DD TJ 2 DD LPZ 4 DD CH 2 ONA 5)	Base de datos SICOB WEB de la ABT	JNAJA-DD	ENE	DIC	176.787	176.787	41	111
		T2	Prosecución de Procesos Penales	20%	N° de procesos penales	306 Procesos Penales DD SC 53. DD BN 50 DD PN 13 DD CBB 23 DD TJ 62 DD LPZ 68 DD CH 4 ONA 5)	Base de datos SICOB WEB de la ABT	JNAJA-DD	ENE	DIC	235.716	235.716	41	111
		T3	Diligenciar los actos procesales penales nuevos y rezagados	25%	N° de memoriales penales presentados	1.505 memoriales penales presentados para procesos nuevos y rezagados (DD 295 DD BN 270 DD PN 115 DD CBB 50 DD TJ 200 DD LPZ 360 DD CH 25 ONA 190)	Base de datos SICOB WEB de la ABT	JNAJA-DD	ENE	DIC	294.646	294.646	41	111
		T4	Seguimiento de los Procesos Penales a nivel nacional	25%	N° de informes anuales de procesos penales elaborados	48 informes de procesos penales elaborados DD SC 6. DD BN 6 DD PN 6 DD CBB 6 DD TJ 6 DD LPZ 6 DD CH 6 ONA 6)	Base de datos SICOB WEB de la ABT	JNAJA-DD	ENE	DIC	294.646	294.646	41	111
		T5	Remisión a la CGE de los Procesos penales a nivel nacional	15%	N° de reportes de los procesos penales	3 Reportes de Procesos Penales a la CGE	Reportes de los Procesos Penales	JNAJA	ENE	DIC	176.787	176.787	41	111
AC.7	AE.7.4.		Seguimiento de los inventarios y procesos con producto forestal decomisado para venta directa y remate	100%	N° de Informes de Seguimiento	12 Informes De Seguimiento a Remate y venta directa del Producto Forestal Decomisado	Informes Actualizados	DGMBT-JNRPA	ENE	DIC	589.291	589.291	41	111
		T1	Remate y venta directa de producto forestal decomisado	30%	N° de remates y ventas	554 Remates y ventas de producto forestal decomisado. DD BN 136. DD SC 370. DD PN 5. DD LPZ 2. DD CBBA 20. DD TJ 10. DD CH 11)	Autos administrativos de remate y venta de producto forestal	JNRPA-DD	ENE	DIC	176.787	176.787	41	111
		T2	Seguimiento al remate/ venta directa del producto forestal de madera en troza (m3R) y madera aserrada (pt) y otros decomisada a través del modulo de la SICOWEB	70%	N° de informes	12 Informes Mensuales	Informes elaborados	JNRPA	ENE	DIC	412.504	412.504	41	111



AC.7	AE.7.5.		Seguimiento a procesos de Primera instancia, admisión, observación, rechazo y elaboración de proyectos de resoluciones de recursos de revocatoria nuevos y rezagados	100%	N° Informes de seguimiento N° de Autos administrativos N° Proyectos de Resoluciones administrativas de recursos de revocatoria elaboradas	12 informes de Seguimiento, 90 Autos administrativos. 160 Proyectos de Resolución administrativas de recursos de revocatoria nuevos y rezagados	Informes de Seguimiento Autos administrativos proyectos de resolución	DGMBT-JNRPA	ENE	DIC	883.937		883.937	41	111
		T1	Iniciar Procesos Sancionadores ABT	3%	N° de autos Inicios de PAS y de resoluciones administrativas de primera instancia	1 680 Procesos Sancionadores Iniciados DD BN 400. DD SC 800. DD PN 60. DD LPZ 100. DD CBBA 90. DD TJ 150. DD CH 80)	Autos de inicio Resoluciones administrativas	JNRPA- DD	ENE	DIC	26.518		26.518	41	111
		T2	Admitir los recursos de revocatoria presentados.	7%	N° autos de admisión de recursos de revocatoria	105 Autos de admisión	Autos de Admisión emitidos	JNRPA	ENE	DIC	61.876		61.876	41	111
		T3	Observar los recursos de revocatoria presentados.	10%	N° de recursos observados	25 recursos observados	Autos de observación emitidos	JNRPA	ENE	DIC	88.394		88.394	41	111
		T4	Elaborar Proyectos de Resoluciones Administrativas que resuelvan recursos de revocatoria de los Procesos iniciados nuevos de la Gestión	20%	N° de proyectos de resolución de recursos de revocatoria de procesos administrativos sancionadores entregados.	105 Proyectos de resoluciones	*Autos de Admisión. *Dictámenes Técnicos Legales y proyectos de resolución *Resoluciones de Procesos Administrativos	JNRPA	ENE	DIC	176.787		176.787	41	111
		T5	Elaborar Proyectos de Resoluciones Administrativas que resuelvan recursos de revocatoria de los Procesos sancionadores con carga rezagada.	20%	N° proyectos de resolución de recursos de revocatoria de procesos administrativos sancionadores entregados.	55 Proyectos De Resoluciones de los Procesos sancionadores con carga rezagada.	*Dictámenes Técnicos Legales y Proyectos de Resolución *Reportes Mensuales *Resoluciones de Procesos Administrativos	JNRPA	ENE	DIC	176.787		176.787	41	111
		T6	Emiir reportes mensuales generales.	10%	N° de informes de reportes	12 Informes generales de actividades	Reportes Mensuales, Informe Mensual	JNRPA	ENE	DIC	88.394		88.394	41	111
		T7	Realizar Seguimiento a Procesos Administrativos sancionadores a través del Modulo de reportes de la SICOWEB	10%	N° de informes de reportes	12 Informes Mensuales De Reporte	Informe de actividad Informe Mensual	JNRPA	ENE	DIC	88.394		88.394	41	111
		T8	Realizar el control de calidad de los PAS.	20%	N° de informes.	4 Informes De Control De Calidad	Informe de Control de Calidad	JNRPA	ENE	DIC	176.787		176.787	41	111
AC.7	AE.7.6.		Consolidación de información de carga rezagada PAS	100%	N de Informes	2 informes de inventario	Informes elaborados	DGMBT-JNRPA	ENE	DIC	589.291		589.291	41	111
		T1	Inventario Actualizado de la carga procesal rezagada	10%	N° de inventarios	14 Inventarios Actualizados (2 DD Santa Cruz 2 DD La Paz 2 DD Cochabamba 2 DD Chuquisaca 2 DD Beni 2 DD Pando 2 DD Tarija)	Informes elaborados	DD	ENE	DIC	58.929		58.929	41	111
		T2	Análisis y consolidación de Inventario de los procesos PAS por cada Dirección Departamental y UOBTS del estado de los procesos rezagados, que permita generar metas e indicadores para proyectar sus avances y dar un seguimiento continuo de los mismos	90%	N° de informes de reportes	2 Informes de inventario de procesos PAS	Informe técnico-legal	JNRPA	ENE	DIC	530.362		530.362	41	111



AC.7	AE.7.7.		Fortalecer los conocimientos de los servidores públicos a través de las capacitaciones para actualizar y uniformizar los criterios técnico - legales	100%	N° de documento elaborado N° de Talleres	1 Plan de Capacitación elaborado 4 Talleres sobre Procesos Administrativo Sancionadores ejecutados	Informes de talleres Lista de asistencia Formularios de evaluación	DGMBT-JNRPA	ENE	DIC	589.291	589.291	41	111
		T1	Elaboración de Plan de capacitación	50%	N° de documento elaborado	1 Plan de Capacitación elaborado	Documento elaborado y remitido al MAE	JNRPA	ENE	MAR	294.646	294.646	41	111
		T2	Ejecución de talleres de Capacitación	50%	N° de talleres	4 Talleres ejecutados	Lista de Asistencia Galería fotográfica Casos resueltos	JNRPA	MAR	DIC	294.646	294.646	41	111
AC.8	AE.8.1.		Actualizar el Manual de Desmonte, Mantenimiento de Campo de Pastoreo y Quema Controlada, incorporando normativa para el manejo sustentable de los suelos desmontados para la producción agropecuaria.	100%	N° de Manual	1 Manual de plan de desmontes y manejo de suelos (actualizado y complementado)	Documentos	DGDIBT-JNCBT	ENE	DIC	245.538	245.538	41	111
		T1	Recopilación de información técnica y legal sobre desmontes, campos de pastoreo, limpiezas, relimpas, quemas controladas y manejo sustentable de suelos de diversas fuentes en la producción agropecuaria	20%	N° de inventario	1 inventario de normativas técnica legal Digital	Carpeta y Archivos	JNCBT	ENE	ABR	49.108	49.108	41	111
		T2	Sistematización y análisis de la Información recolectada	30%	N° de documento de informe técnico legal	1 informe técnico legal que sustenta la creación de un manual	Documento de informe	JNCBT	FEB	ABR	73.661	73.661	41	111
		T3	Elaboración de una Propuesta de Manual ajustado	30%	N° propuesta de manual	1 documento de Manual con todos sus anexos	Documento de Manual	JNCBT	ABR	MAY	73.661	73.661	41	111
		T4	Desarrollo de Mesas Técnicas para validación del Manual ajustado	15%	N° de mesas técnicas	2 mesas técnicas ejecutadas	Acta y lista de participantes	JNCBT	MAY	JUN	36.831	36.831	41	111
		T5	Preparación del proyecto y gestiones realizadas para la aprobación por Resolución Administrativa	5%	N° de propuesta de resolución	1 propuesta de resolución	Documento de Resolución	JNCBT	JUN	JUL	12.277	12.277	41	111
AC.8	AE.8.2.		Elaboración de Manuales para aprovechamiento de volúmenes menores de productos maderables y no maderables nativos de bosques y tierras forestales	100%	N° de Manual	2 Manuales de aprovechamiento de volúmenes menores maderables y de no maderables	Documentos elaborados	DGDIBT-JNCBT	ENE	DIC	245.538	245.538	41	111
		T1	Recopilación de información técnica y legal sobre volúmenes menores forestales, maderables y de no maderables.	20%	N° de inventario	2 inventarios de normativas técnicas legales Digital	Carpeta y Archivos	JNCBT	ENE	ABR	49.108	49.108	41	111
		T2	Sistematización y análisis de la Información recolectada	30%	N° documento de informe técnico legal	2 informes técnicos legales que sustenta la creación de 2 manuales	Documento de informe	JNCBT	ABR	MAY	73.661	73.661	41	111
		T3	Elaboración de una Propuesta de Manuales	25%	N° de documento	2 documentos de Manuales con todos sus anexos	Documentos de Manuales	JNCBT	MAY	JUN	61.384	61.384	41	111



		T4	Desarrollo de Mesas Técnicas para validación de los Manuales ajustados	15%	Nº de mesas técnicas	2 mesas técnicas ejecutadas	Acta y lista de participantes	JNCBT	JUL	AGO		36.831		36.831	41	111
		T5	Preparación del proyecto y gestiones realizadas para la aprobación por Resolución Administrativa	10%	Nº de propuestas de resolución	2 propuestas de resolución elaboradas	Documentos de propuestas de Resolución	JNCBT	SEP	SEP		24.554		24.554	41	111
AC.8	AE.8.3.		Elaboración de Guía para la gestión Integral y Sustentable de Bosques y Tierras con el enfoque del Mecanismo Conjunto	100%	Nº de Guía	1 Guía elaborada	Documento elaborado	DGDIBT-JNPDI BT	ENE	DIC		245.538		245.538	41	111
		T1	Recopilación de información técnica y legal sobre las distintas modalidades existente de manejo, incluyendo PGMF, PGIBT, PMIB, y normativas conexas	20%	Nº de compendio	1 compendio de documentos	Compendio	JNPDI BT	ENE	DIC		49.108		49.108	41	111
		T2	Sistematización y análisis de la Información recolectada con enfoque buenas practicas y lecciones aprendidas	20%	Nº de Informe técnico	1 Informe Técnico elaborado	Informe técnico	JNPDI BT	ENE	DIC		49.108		49.108	41	111
		T3	Elaboración de una Propuesta de borrador de Guía	20%	Nº de Guía en borrador	1 Guía en borrador	Documento	JNPDI BT	ENE	DIC		49.108		49.108	41	111
		T4	Desarrollo de Mesas de Trabajo para validación de la Guía ajustada	20%	Nº de mesas de trabajo virtuales y presenciales	3 mesas de trabajo ejecutadas	Listas de Asistencia e informe técnico	JNPDI BT	ENE	DIC		49.108		49.108	41	111
		T5	Preparación del proyecto y gestiones realizadas para la aprobación por Resolución Administrativa	20%	Nº de documento	1 propuesta de resolución	Documento de propuesta de Resolución	JNPDI BT	ENE	DIC		49.108		49.108	41	111
AC.8	AE.8.4.		Elaboración de una propuesta normativa para de Promoción del manejo integral y sustentable de los bosques en TIOCs	100%	Nº de Propuesta Normativa	1 Propuesta normativa elaborada	Borrador elaborado	DGDIBT-JNPDI BT	ENE	DIC		245.538		245.538	41	111
		T1	Recopilación de información técnica sobre aprovechamiento en TIOCs de diversas fuentes	20%	Nº de compendio	1 compendio de documentos	Compendio de documentos vigentes	JNPDI BT	ENE	DIC		49.108		49.108	41	111
		T2	Sistematización y análisis de la Información recolectada	20%	Nº de documento elaborado	1 documento elaborado	Informe técnico	JNPDI BT	ENE	DIC		49.108		49.108	41	111
		T3	Elaboración de borrador de propuesta normativa	20%	Nº de borrador de propuesta	1 propuesta en borrador	Documento	JNPDI BT	ENE	DIC		49.108		49.108	41	111
		T4	Desarrollo de Mesas de Trabajo para validación de propuesta normativa	20%	Nº de desarrollo de mesas de trabajo virtuales y presenciales	3 mesas de trabajo ejecutadas	Listas de Asistencia e informe técnico	JNPDI BT	ENE	DIC		49.108		49.108	41	111



argd

		T5	Preparación del proyecto y gestiones realizadas para la aprobación por Resolución Administrativa	20%	Nº de propuesta de resolución administrativa	1 propuesta de resolución	Documento de propuesta de Resolución	JNPDIET	ENE	DIC	49.108		49.108	41	111
AC.8	AE.8.5.		Evaluar el Sistema Boliviano de Certificación de Bosques e Incentivos para mejorar su funcionamiento basado en una propuesta de modificación técnica y normativa y ejecutar evaluaciones de desempeño a usuarios forestales.	100%	Nº de Sistema evaluado. Nº de Evaluaciones de desempeño	1 Sistema Boliviano de Certificación de Bosques e Incentivos evaluado. 1 Propuesta de modificación de la directriz 007/2014, aprobada con RES-ADM-326/2014. 20 Evaluaciones de desempeño aplicando estándares del SBCBI.	1 Sistema evaluado. 1 Propuesta de directriz elaborada. 20 informes de evaluación de desempeño.	DGDIBT-JNCBT	ENE	DIC	368.307		368.307	41	111
		T1	Elaboración de la metodología del proceso de evaluación del SBCBI	10%	Nº de documento	1 Documento con la metodología para evaluar el SBCBI	Informe técnico de la metodología	JNCBT	ENE	MAY	36.831		36.831	41	111
		T2	Ejecutar el proceso de evaluación del SBCBI aplicando la metodología desarrollada	15%	Nº de documento	1 Informe de evaluación del SBCBI	Informe técnico de evaluación del SBCBI	JNCBT	MAY	JUL	55.246		55.246	41	111
		T3	Análisis de resultados de la evaluación y elaboración de la propuesta de modificación del SBCBI	10%	Nº de documento	1 Informe técnico de la propuesta de modificación del SBCBI	Informe técnico de la propuesta de modificación del SBCBI	JNCBT	JUL	AGO	36.831		36.831	41	111
		T4	Realizar la propuesta de modificación de la Directriz 007/2014, aprobada por RES-ADM-326/2014 y modificada mediante RES-ADM-134/2016	25%	Nº de documento	1 Documento borrador de directriz	Informe técnico de la propuesta de modificación de la Directriz	JNCBT	AGO	DIC	92.077		92.077	41	111
		T5	Realizar evaluaciones de desempeño aplicando estándares del SBCBI a PGMF en comunidades dentro de TIOCs, ATEs y Centros de Procesamientos de Productos Forestales	40%	Nº de evaluaciones de desempeño	20 evaluaciones de desempeño aplicando estándares del SBCBI, según el siguiente detalle: 5 PGMF en comunidades dentro de TIOCs. 5 PGMF en ATEs. 10 Centros de Procesamientos de Productos Forestales	Informes de evaluación de desempeño	JNCBT	MAY	DIC	147.323		147.323	41	111
AC.8	AE.8.6.		Gestión del conocimiento y desarrollo de capacidades para el desarrollo integral y sustentable de los bosques	100%	Nº de Plan de acción ejecutado	1 plan de acción para la gestión del conocimiento ejecutado	Informe de ejecución	DGDIBT-JNPDIET	ENE	DIC	245.538		245.538	41	111
		T1	Elaboración del diagnóstico para establecer las líneas estratégicas y el plan de acción	20%	Nº de diagnóstico	1 Diagnóstico elaborado	Documento	JNPDIET	ENE	DIC	49.108		49.108	41	111
		T2	Elaboración de la estrategia y plan de acción para la gestión del conocimiento	20%	Nº de estrategia y plan de acción	1 estrategia y 1 plan de acción elaborados	Documentos	JNPDIET	ENE	DIC	49.108		49.108	41	111
		T3	Elaboración de contenidos de los materiales impresos y digitales para implementar el plan de acción	20%	Nº de materiales	3 materiales en formato físico y digital	3 documentos	JNPDIET	ENE	DIC	49.108		49.108	41	111
		T4	Socializar y difundir normativas, planes y otros documentos de gestión a servidores públicos, agentes auxiliares y usuarios, autoridades, miembros de TIOCs, y otros	40%	Nº de eventos de socialización	*20 eventos de socialización organizados por la DGDIBT. * 75 eventos organizados por las DD y UOBT (DD SC 25 DD BN 10 DD CBBA 7 DD CHU 5 DD LPZ 13 DD PD 5 DD TJ 5)	Listas de Asistencia e informe técnico	JNPDIET-DD	ENE	DIC	98.215		98.215	41	111



AC.8	AE.8.7.		Elaboración de un plan de acción enmarcado en la normativa y competencias de la ABT enfocado en prevención y respuesta temprana de incendios forestales.	100%	Nº Plan de acción	1 Plan de acción de prevención y respuesta temprana de incendios forestales elaborado.	Documento	DGDIBT-JNCBT	ENE	DIC	245.538		245.538	41	111
		T1	Evaluar las acciones de prevención y respuesta temprana de incendios forestales durante la gestión 2020.	20%	Nº de documento técnico	1 documento técnico del análisis de resultados.	Documento	JNCBT	ENE	ABR	49.108		49.108	41	111
		T2	Consensuar el Plan de Acción con otra direcciones de la ABT	20%	Nº de documento consensuado.	1 documento consensuado.	Documento	JNCBT	ABR	MAY	49.108		49.108	41	111
		T3	Implementar el Plan de Acción para la Gestión 2021 coordinando con las instancias de la ABT.	20%	Nº del plan de acción implementado	1 Plan de Acción implementado.	Documento	JNCBT	MAY	DIC	49.108		49.108	41	111
		T4	Capacitar al personal de la ABT en protocolos y normas básicas de prevención y atención temprana en incendios forestales.	20%	No de eventos de capacitación	10 eventos de capacitación al personal de: * ABT Nacional (4) * DD SC (2) * DD BN (1) * DD UOBT PD (1) * DD UOBT LP (2) En protocolos y normas básicas de prevención y atención temprana en incendios forestales.	Listas de asistencia y registros fotográficos de capacitación.	JNCBT	MAY	SEP	49.108		49.108	41	111
		T5	Socializar información de la normativa vigente de prevención de incendios forestales y uso adecuado del fuego a actores locales.	20%	Nº de Eventos de socialización o difusión	* 20 eventos de socialización organizados por la DGDIBT. * 40 eventos organizados por las DD y UOBT DD SC 15 DD BN 10 DD PD 5 DD TJ 5 DD LP 5	Registros fotográficos y/o material de difusión	JNCBT	MAY	DIC	49.108		49.108	41	111
AC.8	AE.8.8.		Desarrollar mecanismos de coordinación y apoyo a la gobernanza de los bosques con ETAs y TIOCs	100%	Nº de Mecanismos	4 mecanismos de Coordinación y/o Apoyo desarrollados	Informes de resultados	DGDIBT-JNPDI BT	ENE	DIC	245.538		245.538	41	111
		T1	Diagnostico, priorización de las ETA y TIOC de acuerdo a necesidades y elaborar un plan de apoyo	20%	Nº de documentos elaborados	1 diagnostico y 1 plan de apoyo elaborados	Documentos elaborados	JNPDI BT	ENE	DIC	49.108		49.108	41	111
		T2	Ejecutar el plan de apoyo instalando mesas de dialogo y mesas técnicas de negociación según el caso y el requerimiento.	20%	Nº de mesas técnicas	2 mesas técnicas	Listas de Asistencia e informe técnico	JNPDI BT	ENE	DIC	49.108		49.108	41	111
		T3	Coordinar, apoyar y participar en eventos de socialización o capacitación convocados por las ETAs y TIOCs	20%	Nº eventos de socialización o capacitación	Participación en 3 eventos	Listas de Asistencia e informe técnico	JNPDI BT	ENE	DIC	49.108		49.108	41	111
		T4	Proveer información disponible en la ABT, en forma adecuada y oportuna a requerimiento de las ETAs y TIOCs.	40%	Porcentaje de solicitudes de atención	100 % de Solicitudes requeridas atendidas	notas recepcionadas	JNPDI BT	ENE	DIC	98.215		98.215	41	111
AC.8	AE.8.9.		Desarrollar mecanismos de articulación con instituciones que trabajan en los ámbitos de Madre Tierra, medio ambiente, bosques, desarrollo rural y tierras, para promover el desarrollo integral y sustentable de los bosques	100%	Nº de Mecanismos	2 mecanismos de articulación	Informe de resultados	DGDIBT-JNPDI BT	ENE	DIC	368.307		368.307	41	111



		T1	Diagnostico, priorización de líneas de acuerdo a necesidades y elaborar un plan de articulación	20%	Nº de documentos elaborados	1 diagnostico y 1 plan de articulación elaborados	Documentos elaborados	JNPDIBT	ENE	MAR	73.661		73.661	41	111
		T2	Ejecutar el plan de apoyo instalando mesas de dialogo y mesas técnicas de negociación según el caso y el requerimiento.	20%	Nº de desarrollo de mesas técnicas	2 mesas técnicas desarrolladas	Listas de Asistencia e informe técnico	JNPDIBT	ABR	DIC	73.661		73.661	41	111
		T3	Coordinar, apoyar y participar en eventos de socialización o capacitación en los ámbitos de Madre Tierra, medio ambiente, desarrollo rural y tierras	20%	Nº Eventos de socialización o capacitación	Participación en 3 eventos	Listas de Asistencia e informe técnico	JNPDIBT	ENE	DIC	73.661		73.661	41	111
		T4	Proveer información disponible en la ABT, en forma adecuada y oportuna al sector de desarrollo rural y tierras, para toma de decisiones	20%	Porcentaje de solicitudes atendidas	100 % de Solicitudes requeridas atendidas	notas recepcionadas	JNPDIBT	ENE	DIC	73.661		73.661	41	111
		T5	Dar seguimiento a programas que promuevan sistemas productivos sustentables, producción de alimentos y restitución de bosques	20%	Nº de Reporte de seguimiento	3 reportes de seguimiento	Informes técnicos	JNPDIBT	ENE	DIC	73.661		73.661	41	111
AC.9	AE.9.1.		Diseñar e implementar sub sistemas informáticos, mediante la elaboración de módulos, para mejorar la gestión de la información.	100%	Nº de Sub sistemas	8 subsistemas desarrollados	8 actas de entrega 5 actas de capacitación 3 manuales	DGAF-JNA	ENE	DIC	859.383		859.383	41	111
		T1	Implementar un módulo de geo procesamiento para validar instrumentos POP y PDM	10%	Nº de sub sistemas	1 Módulo de geo procesamiento para (POP, PDM) desarrollado e implementado.	1 acta de entrega de software 1 manual de usuario 1 acta de capacitación	JNA-USI	ENE	MAR	85.938		85.938	41	111
		T2	Desarrollar un módulo para la implementación de la firma digital en la emisión de resoluciones administrativas.	10%	Nº de sub sistemas	1 Módulo de firma digital implementado para resoluciones administrativas.	1 acta de entrega de software 1 manual de usuario 1 acta de capacitación	JNA-USI	MAR	MAY	85.938		85.938	41	111
		T3	Desarrollar un sub sistema de interoperabilidad para centralización de ingresos económicos, CFOs, Madera autorizada en rodeos, Ingresos a centros de procesamiento a nivel nacional.	15%	Nº de sub sistemas	1 SUB Sistema de interoperabilidad .	1 actas de entrega de software	JNA-USI	ABR	JUN	128.907		128.907	41	111
		T4	Desarrollar un Sub sistema de reportes de Ingresos económicos.	15%	Nº de sub sistemas	1 SUB Sistema de reportes de ingresos económicos.	1 actas de entrega de software 1 acta de capacitación	JNA-USI	JUL	AGO	128.907		128.907	41	111
		T5	Desarrollar sub sistemas de reportes de CFOs emilidos, Madera autorizada en rodeos e ingresos de madera en centros de procesamiento.	25%	Nº de sub sistemas	1 SUB Sistema de reportes de CFOs 1 SUB Sistema de reportes de Madera autorizada. 1 SUB Sistema de reportes de Ingresos en centros de procesamiento.	3 actas de entrega de software 1 acta de capacitación	JNA-USI	JUL	NOV	214.846		214.846	41	111
		T6	Desarrollar una aplicación móvil para el control y fiscalización a la trazabilidad de los CFOs.	15%	Nº de sub sistemas	1 Aplicación móvil para el control y validación de CFOs.	1 acta de entrega de software 1 manual de usuario 1 acta de capacitación	JNA-USI	NOV	DIC	128.907		128.907	41	111
		T7	Desarrollar un Sub Sistema para el registro y seguimiento de Actividades de Planificación	10%	Nº de Sub sistemas	1 Sub Sistema de registro y seguimiento de actividades de Planificación	1 acta de entrega de software 1 manual de usuario	JNA-USI	JUN	DIC	85.938		85.938	41	111

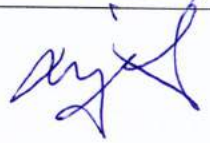


mod

AC.9	AE.9.2.		Asegurar la información (Confidencialidad, integridad, disponibilidad) a través de la implementación de las políticas de seguridad y análisis de riesgo	100%	Nº de documentos elaborados	3 Documentos (1 objetivos y alcances PISI, 1 análisis de riesgo, 1 políticas de seguridad)	Documentos elaborados y aprobados	DGAF-JNA	ENE	DIC	859.383		859.383	41	111
		T1	Elaborar los objetivos y alcances del PISI	30%	Nº de documento	1 Documento concluido y aprobado por la MAE	1 documento de objetivos alcances del PISI	JNA-USI	ENE	JUN	268.459		268.459	41	111
		T2	Elaborar el Análisis de Riesgos, catálogo de activos informacionales y controles de mitigación	40%	Nº de documento	1 documento de análisis de riesgos, 1 documento de catálogo de activos informacionales, 1 documento de controles de mitigación	1 documento de análisis de riesgos, 1 documento de catálogo de activos informacionales, 1 documento de controles de mitigación	JNA-USI	ABR	AGO	357.945		357.945	41	111
		T3	Elaborar la Política de Seguridad de la Información-PSI	30%	Nº de documento	1 documento Política de Seguridad de la Información	1 Manual de seguridad de la información	JNA-USI	JUL	NOV	268.459		268.459	41	111
AC.9	AE.9.3.		Realizar el mantenimiento y mejoras continuas a los distintos sistemas informáticos de la ABT	100%	Nº sistemas actualizados y mejorados	1 Sistema ABT Digital y 1 Sistema SICOB en sus dos versiones Online y Offline con 8, 15 y 10 módulos en funcionamiento y con 10 mejoras realizadas	Mejoras realizadas a todos los sistemas y sub sistemas del SICOB	DGAF-JNA	ENE	DIC	859.383		859.383	41	111
		T1	Realizar el mantenimiento y mejoras continuas a los distintos sistemas informáticos de la ABT	100%	Nº sistemas actualizados y mejorados	1 Sistema ABT Digital y 1 Sistema SICOB en sus dos versiones Online y Offline con 8, 15 y 10 módulos en funcionamiento y con 10 mejoras realizadas.	10 Actas o informes de mejoras y modificaciones	JNA-USI	ENE	DIC	859.383		859.383	41	111
AC.9	AE.9.4.		Realizar actualizaciones y mejoras del Centro de Procesamiento de Datos (CPD), interconexión de los servidores de datos mediante RED de alta velocidad y mantenimiento preventivo	100%	Porcentaje de Actualizaciones, mejoras, interconexión de RED y mantenimiento correctivo.	100 % de las Actualizaciones, mejoras, interconexión de RED y mantenimiento correctivos realizados.	CPD y una RED estable y funcional	DGAF-JNA	ENE	DIC	859.383		859.383	41	111
		T1	Actualizar y configurar dispositivos de comunicación SWITCH, FIREWALL	20%	Porcentaje de dispositivos actualizados	100 % dispositivos actualizados y configurados según estándares de seguridad	Informe técnico de las configuraciones realizadas.	JNA-USI	MAR	JUN	171.877		171.877	41	111
		T2	Implementar red de alta velocidad para servidores de datos.	20%	Porcentaje de servidores de datos con red de alta velocidad.	100 % de servidores de datos interconectados en una red de alta velocidad	Informe técnico de medición de la velocidad de transferencia de datos entre servidores.	JNA-USI	JUN	DIC	171.877		171.877	41	111
		T3	Organización y etiquetado de los dispositivos, cables y servidores.	20%	Porcentaje de organización del CPD.	100 % de CPD organizado de acuerdo a estándares de cableado estructurado	Informe técnico de la implementación del ordenamiento.	JNA-USI	ENE	DIC	171.877		171.877	41	111
		T4	Soporte y asistencia en línea a usuarios externos e internos.	20%	Porcentaje de atención de usuarios externos e internos.	100 % de Usuarios externos e internos atendidos	Reportes de asistencia y/o soporte por correo electrónico o teléfono.	JNA-USI	ENE	DIC	171.877		171.877	41	111
		T5	Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo en las DD, UOBTs, a través del soporte técnico, para prevenir el daño de equipos.	20%	Nº oficinas con el mantenimiento preventivo y correctivo	8 Oficinas cuentan con el mantenimiento preventivo y correctivo	8 Formularios de mantenimiento	JNA-USI	ENE	DIC	171.877		171.877	41	111
AC.10	AE.10.1.		Promocionar la imagen de la ABT y sus actividades, a través de la difusión de materiales comunicacionales (Radio y Tv), prensa, redes sociales y campañas de Responsabilidad Social.	100%	Nº de material de difusión % de monitoreos Nº de actualizaciones % de implementación Nº de campañas ejecutadas Nº de programas radiales.	260 Productos de comunicación difundidos 100 % de monitoreos realizados a medios de comunicación. 365 publicaciones en redes sociales. 100 % del Estudio de televisión, radio y fotografía instalado. 3 campañas de Responsabilidad Social realizada en 3 departamentos. 36 programas radiales difundidos . (1 semanal)	Productos comunicacionales elaborados. Diseños, boletines, trípticos, afiches, programas radiales, señaléticas, spots y videos	DEJ-UCP	ENE	DIC	982.152		982.152	41	111



T1	Producir Material de Difusión y comunicación para apoyar la gestión institucional	35%	N° de material de difusión	260 Productos de comunicación difundidos	Diseños, boletines, trípticos, afiches, programas radiales, señaléticas, spots y videos	UCP	MAR	DIC	343.753	343.753	41	111
T2	Monitorear el posicionamiento Institucional en medios de comunicación externos	5%	Porcentaje de monitoreos	100% de monitoreos realizados a medios de comunicación	Periódicos digitales / medios televisivos	UCP	FEB	DIC	49.108	49.108	41	111
T3	Actualizar las plataformas institucionales	10%	N° de actualizaciones	365 publicaciones en redes sociales	PORTAL WEB, FACEBOOK, TWITER,	UCP	ENE	DIC	98.215	98.215	41	111
T4	Implementar el estudio audiovisual de la ABT para producir materiales comunicacionales	20%	Porcentaje de implementación del estudio	100 % del Estudio de televisión, radio y fotografía instalado.	Equipos instalados.	UCP	ABR	DIC	196.430	196.430	41	111
T5	Desarrollar campañas de responsabilidad social para el posicionamiento de la imagen de la ABT en barrios y Unidades Educativas	10%	N° de campañas ejecutadas	3 campañas de Responsabilidad Social realizada en 3 departamentos.	Album fotográfico, videos, listas de participantes.	UCP	MAY	DIC	98.215	98.215	41	111
T6	Difusión de programas radiales en emisora radial de alcance nacional de la ABT	20%	N° de programas radiales difundidos	36 programas radiales difundidos . (1 semanal)	Archivos digitales de programas, contratos con emisoras locales, fotografías.	UCP	ABR	DIC	196.430	196.430	41	111

RESPONSABLES	NOMBRE	CARGO	FIRMA
Elaborado por:	Lic. Marcia Pomier Pérez COORDINADOR NACIONAL DE PLANIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO ABT	Coordinadora Nacional de Planificación y Seguimiento	
Revisado	Ing. Saúl Yasmani Morón Campos DIRECTOR GENERAL DE MANEJO DE BOSQUES Y TIERRA ABT	Director General de Manejo de Bosques y Tierra	
	Ing. Aldo Claure Banegas DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO INTEGRAL DE BOSQUES Y TIERRA ABT	Director General de Desarrollo Integral de Bosques y Tierra	
	Abg. Carlos H. Pierino Salinas Torrico DIRECTOR GENERAL DE ASUNTOS JURÍDICOS - ABT RPA 3465571 CHPST-M.C.A. 5523	Director General de Asuntos Jurídicos	
	Maria Elena Cuellar Suarez DIRECTORA GENERAL ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA ABT	Directora General de Administración y Finanzas	
Aprobado por:	Ing. Omar Quiroga Antelo DIRECTOR EJECUTIVO ABT	Director Ejecutivo	

Plan Operativo Anual

FORMULARIO N° 5: Recursos Humanos (Planta,Eventual)

AREA/UNIDAD ORGANIZACIONAL:	AUTORIDAD DE FISCALIZACION Y CONTROL SOCIAL DE BOSQUES Y TIERRA	Cod. Área Organizacional:	312
		Gestión:	2021
		Fecha:	05/03/2021

Códigos Acciones, Operaciones, Actividades	Acciones Específicas	Tarea	Denominación del Puesto	Profesión/ Oficio	Categoría Laboral (Permanente o eventual)	Número de Empleados		Escala Salarial (nivel salarial en Bs.)		Tiempo Destinado a Funciones			Monto Programado Anual (En Bs.)		Fuente y Organismo Financiador	Observaciones
						Existentes	Requeridos	Existentes	Requeridos	De	Hasta	Meses	Existentes	Requeridos		

A.- PERSONAL PERMANENTE

			Director Ejecutivo	Ingeniero (a) Forestal y/o ramas a fines	Permanente	1		19.535		01/01/2021	31/12/2021	12	234.420	0	41-111	
			Asistente de la Dirección Ejecutiva	Secretariado Ejecutivo	Permanente	1		7.424		01/01/2021	31/12/2021	12	89.088	0	41-111	
			Chofer Dirección Ejecutiva	Chofer Profesional Categoría C	Permanente	1		6.680		01/01/2021	31/12/2021	12	80.160	0	41-111	
			Encargado Ventanilla Única	Secretariado Ejecutivo	Permanente	1		4.305		01/01/2021	31/12/2021	12	51.660	0	41-111	
			Mensajero	Bchiller en Humanidades	Permanente	1		3.652		01/01/2021	31/12/2021	12	43.824	0	41-111	
			Responsable Unidad de Prensa	Licenciatura en Comunicación Social o ramas a fines	Permanente	1		9.875		01/01/2021	31/12/2021	12	118.500	0	41-111	
			Diseñador Grafico	Tecnico en Diseño Grafico y/o Egresado en Comunicación Audiovisual o ramas a fines	Permanente	1		7.424		01/01/2021	31/12/2021	12	89.088	0	41-111	
			Responsable Unidad de Auditoria Interna	Auditoria Financiera y/o Contador Publico Autorizado	Permanente	1		12.400		01/01/2021	31/12/2021	12	148.800	0	41-111	
			Director General de Manejo de Bosques y Tierra	Ingeniero (a) Forestal y/o ramas a fines	Permanente	1		19.131		01/01/2021	31/12/2021	12	229.572	0	41-111	
			Secretaria de Dirección General	Secretariado Ejecutivo	Permanente	1		6.680		01/01/2021	31/12/2021	12	80.160	0	41-111	
			Chofer Dirección General	Chofer Profesional Categoría C	Permanente	1		5.493		01/01/2021	31/12/2021	12	65.916	0	41-111	
			Encargado de Biblioteca	Egresado en Derecho, Ciencias Economicas y/o ramas a fines	Permanente	1		6.680		01/01/2021	31/12/2021	12	80.160	0	41-111	
			Jefe Nacional de Recursos y Procesos Administrativos	Abogado (a)	Permanente	1		17.301		01/01/2021	31/12/2021	12	207.612	0	41-111	
			Profesional de Apoyo Jurídico Jefatura Nacional de Recursos y Procesos Administrativos	Abogado (a)	Permanente	1		9.875		01/01/2021	31/12/2021	12	118.500	0	41-111	
			Tecnico de Apoyo Jurídico	Abogado (a)	Permanente	1		7.424		01/01/2021	31/12/2021	12	89.088	0	41-111	
			Profesional de Apoyo Técnico	Ingeniero (a) Forestal y/o ramas a fines	Permanente	1		9.875		01/01/2021	31/12/2021	12	118.500	0	41-111	
			Jefe Nacional de Administración de Derechos de Aprovechamiento y Uso	Ingeniero (a) Forestal y/o ramas a fines	Permanente	1		17.301		01/01/2021	31/12/2021	12	207.612	0	41-111	
			Profesional de Apoyo Técnico	Ingeniero (a) Forestal y/o ramas a fines	Permanente	1		9.875		01/01/2021	31/12/2021	12	118.500	0	41-111	
			Jefe Nacional de Fiscalización y Control	Ingeniero (a) Forestal y/o ramas a fines	Permanente	1		17.301		01/01/2021	31/12/2021	12	207.612	0	41-111	
			Profesional de Apoyo Técnico	Ingeniero (a) Forestal y/o ramas a fines	Permanente	1		9.875		01/01/2021	31/12/2021	12	118.500	0	41-111	
			Técnico de Apoyo	Egresado de Ing. (a) Forestal y/o ramas a fines	Permanente	1		7.424		01/01/2021	31/12/2021	12	89.088	0	41-111	
			Técnico de Apoyo	Egresado de Ing. (a) Forestal y/o ramas a fines	Permanente	1		7.424		01/01/2021	31/12/2021	12	89.088	0	41-111	
			Técnico de Apoyo Valuación de Tierras (LPZ)	Egresado de Ing. (a) Forestal y/o ramas a fines	Permanente	1		7.424		01/01/2021	31/12/2021	12	89.088	0	41-111	
			Técnico de Apoyo SIG	Egresado de Ing. (a) Forestal y/o ramas a fines	Permanente	1		7.424		01/01/2021	31/12/2021	12	89.088	0	41-111	
			Director General de Asuntos Jurídicos	Abogado (a)	Permanente	1		19.131		01/01/2021	31/12/2021	12	229.572	0	41-111	
			Secretaria de Dirección General	Secretariado Ejecutivo	Permanente	1		6.680		01/01/2021	31/12/2021	12	80.160	0	41-111	

AE1.1
AE1.2
AE1.3
AE2.1
AE2.2
AE3.1
AE1.1
AE1.2
AE1.3
AE2.1
AE2.2
AE3.2
AE4.1
AE4.2
AE4.3
AE4.4
AE4.5
AE4.6
AE4.7
AE4.8
AE4.9
AE4.10
AE4.11
AE4.12
AE4.13
AE4.14
AE4.15
AE4.16
AE5.1
AE5.2
AE5.3
AE5.4
AE5.5

Asistente de Dirección General de Asuntos Jurídicos	Egresado en Derecho y/o ramas a fines	Permanente	1	3.652	01/01/2021	31/12/2021	12	43.824	0	41-111
Jefe Nacional de Asuntos Judiciales y Administrativos	Abogado (a)	Permanente	1	17.301	01/01/2021	31/12/2021	12	207.612	0	41-111
Profesional de Apoyo Jurídico	Abogado (a)	Permanente	1	9.875	01/01/2021	31/12/2021	12	118.500	0	41-111
Director General de Desarrollo Integral del Bosque y Tierra	Egresado de Ing. (a) Forestal y/o ramas a fines	Permanente	1	19.131	01/01/2021	31/12/2021	12	229.572	0	41-111
Jefe Nacional de Conservación de Bosques y Tierra	Egresado de Ing. (a) Forestal y/o ramas a fines	Permanente	1	17.301	01/01/2021	31/12/2021	12	207.612	0	41-111
Jefe Nacional de Promoción del Desarrollo Integral de Bosques y Tierra	Egresado de Ing. (a) Forestal y/o ramas a fines	Permanente	1	17.301	01/01/2021	31/12/2021	12	207.612	0	41-111
Director General Administrativa y Financiera	Licenciado (a) en Ciencias Económicas y/o ramas afines	Permanente	1	19.131	01/01/2021	31/12/2021	12	229.572	0	41-111
Secretaría de Dirección General	Secretariado Ejecutivo	Permanente	1	6.680	01/01/2021	31/12/2021	12	80.160	0	41-111
Chofer Dirección General	Chofer Profesional Categoría C	Permanente	1	5.493	01/01/2021	31/12/2021	12	65.916	0	41-111
Jefe Nacional de Finanzas	Auditoría Financiera y/o Contador Público Autorizado	Permanente	1	17.301	01/01/2021	31/12/2021	12	207.612	0	41-111
Responsable Unidad de Contabilidad	Auditoría Financiera y/o Contador Público Autorizado	Permanente	1	12.400	01/01/2021	31/12/2021	12	148.800	0	41-111
Sub Contador	Auditoría Financiera y/o Contador Público Autorizado	Permanente	1	11.062	01/01/2021	31/12/2021	12	132.744	0	41-111
Encargado de Presupuesto	Auditoría Financiera y/o Contador Público Autorizado	Permanente	1	9.875	01/01/2021	31/12/2021	12	118.500	0	41-111
Responsable Unidad de Tesorería	Licenciado (a) en Ciencias Económicas y/o ramas afines	Permanente	1	11.062	01/01/2021	31/12/2021	12	132.744	0	41-111
Tesorero	Licenciado (a) en Ciencias Económicas y/o ramas afines	Permanente	1	9.875	01/01/2021	31/12/2021	12	118.500	0	41-111
Encargado de Ingresos	Egresado (a) en Ciencias Económicas y/o ramas afines	Permanente	1	7.424	01/01/2021	31/12/2021	12	89.088	0	41-111
Técnico de Apoyo de la Unidad de Tesorería	Egresado (a) en Ciencias Económicas y/o ramas afines		1	7.424	01/01/2021	31/12/2021	12	89.088	0	41-111
Jefe Nacional de Administración	Licenciado (a) en Ciencias Económicas y/o ramas afines	Permanente	1	17.301	01/01/2021	31/12/2021	12	207.612	0	41-111
Responsable Unidad de Activo Fijos	Licenciado (a) en Ciencias Económicas y/o ramas afines	Permanente	1	11.062	01/01/2021	31/12/2021	12	132.744	0	41-111
Asistente Unidad de Activo Fijos	Egresado (a) o Técnico superior en Ciencias Económicas y/o ramas afines	Permanente	1	7.424	01/01/2021	31/12/2021	12	89.088	0	41-111
Encargada de Almacén	Egresado (a) o Técnico superior en Ciencias Económicas y/o ramas afines	Permanente	1	4.305	01/01/2021	31/12/2021	12	51.660	0	41-111
Responsable Unidad de Recursos Humanos	Licenciado (a) en Ciencias Económicas y/o ramas afines	Permanente	1	11.062	01/01/2021	31/12/2021	12	132.744	0	41-111
Asistente Unidad de Recursos Humanos	Egresado (a) o Técnico superior en Ciencias Económicas y/o ramas afines	Permanente	1	6.680	01/01/2021	31/12/2021	12	80.160	0	41-111
Responsable Unidad de Adquisiciones de Bienes y Servicios	Licenciado (a) en Ciencias Económicas y/o ramas afines	Permanente	1	11.062	01/01/2021	31/12/2021	12	132.744	0	41-111
Asistente Unidad de Adquisiciones de Bienes y Servicios	Egresado (a) o Técnico superior en Ciencias Económicas y/o ramas afines	Permanente	1	6.680	01/01/2021	31/12/2021	12	80.160	0	41-111
Profesional Unidad de Sistemas de Información	Ingeniero (a) de Sistemas y/o ramas a Fines	Permanente	1	9.875	01/01/2021	31/12/2021	12	118.500	0	41-111
Director Departamental I	Ingeniero (a) Forestal y/o ramas a fines	Permanente	1	16.631	01/01/2021	31/12/2021	12	199.572	0	41-111
Secretaría Dirección Departamental	Secretaría	Permanente	1	6.680	01/01/2021	31/12/2021	12	80.160	0	41-111
Chofer Dirección Departamental	Chofer	Permanente	1	5.493	01/01/2021	31/12/2021	12	65.916	0	41-111
Encargado de Depósito	Estudiante	Permanente	1	4.305	01/01/2021	31/12/2021	12	51.660	0	41-111

AC1
AC2

AC3
AC4
AC5
AC6
AC7
AC8
AC9
AC10
AC11
AC12
AC13

AE5.6
AE5.7
AE5.8
AE5.9
AE5.10
AE5.11
AE6.1
AE6.2
AE6.3
AE6.4
AE7.1
AE8.1
AE8.2
AE8.3
AE8.4
AE8.5
AE9.1
AE9.2
AE9.3
AE9.4
AE9.5
AE9.6
AE9.7
AE9.8
AE9.9
AE9.10
AE9.11
AE9.12
AE10.1
AE10.2
AE10.3
AE11.1
AE11.2
AE11.3
AE11.4
AE11.5
AE12.1
AE12.2
AE12.3
AE12.4
AE13.1
AE13.2

Encargada de Ventanilla Admisión de Trámites	Estudiante Carreras Administrativas, Financieras / Secretaria	Permanente	1	4.305	01/01/2021	31/12/2021	12	51.660	0	41-111
Responsable Administrativo Dirección Departamental	Licenciatura Ramas Administrativas, Financieras	Permanente	1	9.875	01/01/2021	31/12/2021	12	118.500	0	41-111
Responsable de la Unidad Departamental de Administración y Operaciones en Bosques y Tierras	Ingeniero (a) Forestal	Permanente	1	12.400	01/01/2021	31/12/2021	12	148.800	0	41-111
Responsable de Procesos Administrativos y Judiciales	Abogado (a)	Permanente	1	12.400	01/01/2021	31/12/2021	12	148.800	0	41-111
Técnico de Apoyo de Procesos Administrativos y Judiciales	Egresado en Derecho	Permanente	1	7.424	01/01/2021	31/12/2021	12	89.088	0	41-111
Responsable de la Unidad de Monitoreo de Información Geoespacial	Licenciatura Ramas Administrativas, Financieras	Permanente	1	11.062	01/01/2021	31/12/2021	12	132.744	0	41-111
Técnico de Apoyo de Evaluación y Aprobación de Derechos de Aprovechamiento y Uso de la DD SCZ	Ingeniero (a) Forestal	Permanente	1	7.424	01/01/2021	31/12/2021	12	89.088	0	41-111
Profesional de Apoyo Jurídico de Evaluación y Aprobación de Derechos de Aprovechamiento y Uso	Abogado (a)	Permanente	1	7.424	01/01/2021	31/12/2021	12	89.088	0	41-111
Responsable de Fiscalización y Control	Ingeniero (a) Forestal	Permanente	1	12.400	01/01/2021	31/12/2021	12	148.800	0	41-111
Técnico de Apoyo	Ingeniero (a) Forestal	Permanente	1	7.424	01/01/2021	31/12/2021	12	89.088	0	41-111
Técnico de Apoyo Emisión de CFOs	Ingeniero (a) Forestal	Permanente	1	7.424	01/01/2021	31/12/2021	12	89.088	0	41-111
Técnico de Apoyo Emisión de CFOs	Abogado (a)	Permanente	1	7.424	01/01/2021	31/12/2021	12	89.088	0	41-111
Técnico de Apoyo de PFCF	Ingeniero (a) Forestal	Permanente	1	7.424	01/01/2021	31/12/2021	12	89.088	0	41-111
Técnico de Apoyo de PFCF	Ingeniero (a) Forestal	Permanente	1	7.424	01/01/2021	31/12/2021	12	89.088	0	41-111
Responsable de UOBT NUCLEO San Ignacio de Velasco	Ingeniero (a) Forestal	Permanente	1	12.400	01/01/2021	31/12/2021	12	148.800	0	41-111
Responsable Jurídico de UOBT NUCLEO San Ignacio de Velasco	Ingeniero (a) Forestal	Permanente	1	9.875	01/01/2021	31/12/2021	12	118.500	0	41-111
Técnico de Apoyo UOBT NUCLEO San Ignacio de Velasco	Ingeniero (a) Forestal	Permanente	1	7.424	01/01/2021	31/12/2021	12	89.088	0	41-111
Técnico de Apoyo UOBT NUCLEO San Ignacio de Velasco	Ingeniero (a) Forestal	Permanente	1	7.424	01/01/2021	31/12/2021	12	89.088	0	41-111
Técnico de Apoyo UOBT NUCLEO San Ignacio de Velasco	Abogado (a)	Permanente	1	7.424	01/01/2021	31/12/2021	12	89.088	0	41-111
Responsable de UOBT CONCEPCIÓN	Ingeniero (a) Forestal	Permanente	1	12.400	01/01/2021	31/12/2021	12	148.800	0	41-111
Técnico de Apoyo UOBT CONCEPCIÓN	Ingeniero (a) Forestal	Permanente	1	7.424	01/01/2021	31/12/2021	12	89.088	0	41-111
Técnico de Apoyo UOBT CONCEPCIÓN	Ingeniero (a) Forestal	Permanente	1	7.424	01/01/2021	31/12/2021	12	89.088	0	41-111
Responsable de UOBT NUCLEO GUARAYOS	Ingeniero (a) Forestal	Permanente	1	12.400	01/01/2021	31/12/2021	12	148.800	0	41-111
Técnico de Apoyo UOBT NUCLEO Guarayos	Ingeniero (a) Forestal	Permanente	1	7.424	01/01/2021	31/12/2021	12	89.088	0	41-111
Técnico de Apoyo UOBT NUCLEO Guarayos	Ingeniero (a) Forestal	Permanente	1	7.424	01/01/2021	31/12/2021	12	89.088	0	41-111
Responsable de UOBT	Ingeniero (a) Forestal	Permanente	1	9.875	01/01/2021	31/12/2021	12	118.500	0	41-111
Técnico de Apoyo UOBT	Ingeniero (a) Forestal	Permanente	1	7.424	01/01/2021	31/12/2021	12	89.088	0	41-111
Responsable de UOBT Puerto Suarez	Ingeniero (a) Forestal	Permanente	1	9.875	01/01/2021	31/12/2021	12	118.500	0	41-111
Técnico de Apoyo UOBT NUCLEO SAN JOSE	Ingeniero (a) Forestal	Permanente	1	7.424	01/01/2021	31/12/2021	12	89.088	0	41-111
Responsable de UOBT NUCLEO Santa Fe de Yapacani	Ingeniero (a) Forestal	Permanente	1	9.875	01/01/2021	31/12/2021	12	118.500	0	41-111
Responsable Jurídico de UOBT NUCLEO Santa Fe de Yapacani	Ingeniero (a) Forestal	Permanente	1	9.875	01/01/2021	31/12/2021	12	118.500	0	41-111
Técnico de Apoyo UOBT NUCLEO	Ingeniero (a) Forestal	Permanente	1	7.424	01/01/2021	31/12/2021	12	89.088	0	41-111
Técnico de Apoyo UOBT NUCLEO	Ingeniero (a) Forestal	Permanente	1	7.424	01/01/2021	31/12/2021	12	89.088	0	41-111
Responsable de la UOBT	Abogado (a)	Permanente	1	9.875	01/01/2021	31/12/2021	12	118.500	0	41-111
Técnico de Apoyo UOBT	Ingeniero (a) Forestal	Permanente	1	7.424	01/01/2021	31/12/2021	12	89.088	0	41-111
Responsable de UOBT Camiri	Ingeniero (a) Forestal	Permanente	1	7.424	01/01/2021	31/12/2021	12	89.088	0	41-111
Chofer UOBT Camiri	Chofer	Permanente	1	5.493	01/01/2021	31/12/2021	12	65.916	0	41-111
Director Departamental II	Ingeniero (a) Forestal	Permanente	1	14.257	01/01/2021	31/12/2021	12	171.084	0	41-111
Secretaria Dirección Departamental	Ingeniero (a) Forestal	Permanente	1	3.652	01/01/2021	31/12/2021	12	43.824	0	41-111
Responsable de Procesos Administrativos y Judiciales	Chofer	Permanente	1	9.875	01/01/2021	31/12/2021	12	118.500	0	41-111
Responsable de Evaluación y Aprobación de Derechos de Aprovechamiento y Uso	Ingeniero (a) Forestal	Permanente	1	7.424	01/01/2021	31/12/2021	12	89.088	0	41-111
Responsable de Fiscalización y Control	Secretaria	Permanente	1	7.870	01/01/2021	31/12/2021	12	94.440	0	41-111
Responsable de UOBT SAN BORJA	Estudiante Ramas Financieras	Permanente	1	9.875	01/01/2021	31/12/2021	12	118.500	0	41-111
Responsable Jurídico de UOBT	Abogado (a)	Permanente	1	7.870	01/01/2021	31/12/2021	12	94.440	0	41-111
Técnico de Apoyo UOBT SAN BORJA	Abogado (a)	Permanente	1	7.424	01/01/2021	31/12/2021	12	89.088	0	41-111
Técnico de Apoyo UOBT SAN BORJA	Ingeniero (a) Forestal	Permanente	1	7.424	01/01/2021	31/12/2021	12	89.088	0	41-111
Responsable de UOBT NUCLEO RURRENABAQUE	Ingeniero (a) Forestal	Permanente	1	9.875	01/01/2021	31/12/2021	12	118.500	0	41-111
Técnico de Apoyo UOBT NUCLEO RURRENABAQUE	Abogado (a)	Permanente	1	7.424	01/01/2021	31/12/2021	12	89.088	0	41-111
Responsable de UOBT GUAYARAMERIN	Ingeniero (a) Forestal	Permanente	1	9.875	01/01/2021	31/12/2021	12	118.500	0	41-111
Técnico de Apoyo UOBT	Ingeniero (a) Forestal	Permanente	1	7.424	01/01/2021	31/12/2021	12	89.088	0	41-111
Responsable de UOBT NUCLEO RIBERALTA	Ingeniero (a) Forestal	Permanente	1	12.400	01/01/2021	31/12/2021	12	148.800	0	41-111
Secretaria UOBT NUCLEO RIBERALTA	Secretaria	Permanente	1	3.652	01/01/2021	31/12/2021	12	43.824	0	41-111
Responsable Jurídico de UOBT NUCLEO	Ingeniero (a) Forestal	Permanente	1	9.875	01/01/2021	31/12/2021	12	118.500	0	41-111
Técnico de Apoyo UOBT NUCLEO	Ingeniero (a) Forestal	Permanente	1	7.424	01/01/2021	31/12/2021	12	89.088	0	41-111
Técnico de Apoyo UOBT NUCLEO	Ingeniero (a) Forestal	Permanente	1	7.424	01/01/2021	31/12/2021	12	89.088	0	41-111
Técnico de Apoyo de PFCF	Abogado (a)	Permanente	1	7.424	01/01/2021	31/12/2021	12	89.088	0	41-111
Técnico de Apoyo de PFCF	Ingeniero (a) Forestal	Permanente	1	7.424	01/01/2021	31/12/2021	12	89.088	0	41-111
DIRECTOR DEPARTAMENTAL DE PANDO	Ingeniero (a) Forestal	Permanente	1	14.257	01/01/2021	31/12/2021	12	171.084	0	41-111
Auxiliar Administrativo Dirección Departamental	Auxiliar	Permanente	1	3.652	01/01/2021	31/12/2021	12	43.824	0	41-111
Chofer Dirección Departamental	Chofer	Permanente	1	2.344	01/01/2021	31/12/2021	12	28.128	0	41-111
Responsable de Procesos Administrativos y Judiciales	Abogado (a)	Permanente	1	9.875	01/01/2021	31/12/2021	12	118.500	0	41-111
Profesional de Apoyo Jurídico de Procesos Administrativos y Judiciales	Abogado (a)	Permanente	1	7.870	01/01/2021	31/12/2021	12	94.440	0	41-111
Asistente Jurídico de Procesos Administrativos y Judiciales	Abogado (a)	Permanente	1	3.652	01/01/2021	31/12/2021	12	43.824	0	41-111
Responsable de Evaluación y Aprobación de Derechos de Aprovechamiento y Uso	Ingeniero (a) Forestal	Permanente	1	9.875	01/01/2021	31/12/2021	12	118.500	0	41-111
Responsable de Fiscalización y Control de la DD de Pando	Ingeniero (a) Forestal	Permanente	1	7.424	01/01/2021	31/12/2021	12	89.088	0	41-111
Profesional de Apoyo Técnico de Fiscalización y Control	Ingeniero (a) Forestal	Permanente	1	7.870	01/01/2021	31/12/2021	12	94.440	0	41-111

[Handwritten signatures]

[Handwritten signature]

Técnico de Apoyo de Unidad de Monitoreo de Información Geoespacial									
Ingeniero (a) Forestal	Permanente	1	7.424	01/01/2021	31/12/2021	12	89.088	0	41-111
Director Departamental II									
Ingeniero (a) Forestal	Permanente	1	14.257	01/01/2021	31/12/2021	12	171.084	0	41-111
Secretaría	Permanente	1	4.305	01/01/2021	31/12/2021	12	51.660	0	41-111
Chofer	Permanente	1	4.305	01/01/2021	31/12/2021	12	51.660	0	41-111
Mensajero	Permanente	1	3.652	01/01/2021	31/12/2021	12	43.824	0	41-111
Sereno	Permanente	1	3.652	01/01/2021	31/12/2021	12	43.824	0	41-111
Ingeniero (a) Forestal	Permanente	1	7.424	01/01/2021	31/12/2021	12	89.088	0	41-111
Responsable Administrativo Dirección Departamental La Paz									
Estudiante	Permanente	1	4.305	01/01/2021	31/12/2021	12	51.660	0	41-111
Ingeniero (a) Forestal	Permanente	1	12.400	01/01/2021	31/12/2021	12	148.800	0	41-111
Responsable de la Unidad Departamental de Adm. y Operaciones									
Ingeniero (a) Forestal	Permanente	1	12.400	01/01/2021	31/12/2021	12	148.800	0	41-111
Abogado (a)									
Permanente	1	7.870	01/01/2021	31/12/2021	12	94.440	0	41-111	
Asistente Jurídico de Procesos Administrativos y Judiciales									
Abogado (a)	Permanente	1	4.305	01/01/2021	31/12/2021	12	51.660	0	41-111
Ingeniero (a) Forestal	Permanente	1	7.424	01/01/2021	31/12/2021	12	89.088	0	41-111
Responsable de UOBT CARANAVI									
Ingeniero (a) Forestal	Permanente	1	9.875	01/01/2021	31/12/2021	12	118.500	0	41-111
Ingeniero (a) Forestal	Permanente	1	7.424	01/01/2021	31/12/2021	12	89.088	0	41-111
Técnico de Valuación de Tierras LA PAZ									
Ingeniero (a) Forestal	Permanente	1	7.424	01/01/2021	31/12/2021	12	89.088	0	41-111
Responsable de UOBT NUCLEO XIAMAS									
Ingeniero (a) Forestal	Permanente	1	9.875	01/01/2021	31/12/2021	12	118.500	0	41-111
Ingeniero (a) Forestal	Permanente	1	7.424	01/01/2021	31/12/2021	12	89.088	0	41-111
Técnico de Apoyo UOBT VIRGARZAMA									
Ingeniero (a) Forestal	Permanente	1	7.424	01/01/2021	31/12/2021	12	89.088	0	41-111
Ingeniero (a) Forestal	Permanente	1	6.680	01/01/2021	31/12/2021	12	80.160	0	41-111
Director Departamental									
Secretaría	Permanente	1	4.305	01/01/2021	31/12/2021	12	51.660	0	41-111
Ingeniero (a) Forestal	Permanente	1	13.069	01/01/2021	31/12/2021	12	156.828	0	41-111
Sereno									
Permanente	1	2.344	01/01/2021	31/12/2021	12	28.128	0	41-111	
Responsable de la Unidad Departamental de Administración y Tierras									
Ingeniero (a) Forestal	Permanente	1	9.875	01/01/2021	31/12/2021	12	118.500	0	41-111
Asistente Jurídico de Procesos Administrativos y Judiciales									
Abogado (a)	Permanente	1	4.305	01/01/2021	31/12/2021	12	51.660	0	41-111
Ingeniero (a) Forestal	Permanente	1	7.424	01/01/2021	31/12/2021	12	89.088	0	41-111
Responsable de UOBT VILLA TUNARI									
Ingeniero (a) Forestal	Permanente	1	9.875	01/01/2021	31/12/2021	12	118.500	0	41-111
Ingeniero (a) Forestal	Permanente	1	7.424	01/01/2021	31/12/2021	12	89.088	0	41-111
Técnico de Apoyo UOBT NUCLEO									
Ingeniero (a) Forestal	Permanente	1	7.870	01/01/2021	31/12/2021	12	94.440	0	41-111
Ingeniero (a) Forestal	Permanente	1	7.870	01/01/2021	31/12/2021	12	94.440	0	41-111
Responsable de UOBT NUCLEO									
Secretaría	Permanente	1	2.344	01/01/2021	31/12/2021	12	28.128	0	41-111
Ingeniero (a) Forestal	Permanente	1	7.870	01/01/2021	31/12/2021	12	94.440	0	41-111
Responsable de UOBT NUCLEO									
Secretaría	Permanente	1	2.344	01/01/2021	31/12/2021	12	28.128	0	41-111
Ingeniero (a) Forestal	Permanente	1	7.870	01/01/2021	31/12/2021	12	94.440	0	41-111
Técnico de Apoyo de FFCF El Condor									
Ingeniero (a) Forestal	Permanente	1	7.424	01/01/2021	31/12/2021	12	89.088	0	41-111
Total Haber Básico Personal Permanente									
		179	1.554.875				18.658.500		
Total Accesorios Personal Permanente									
							6.463.039		
Total Servicios Personal Permanente									
							25.121.539		
B.- PERSONAL EVENTUAL									
DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO INTEGRAL DEL BOSQUE									
Asistente técnico de la Dirección General de Desarrollo Integral del Bosque	Eventual	1	5.493,00	08/01/2021	31/12/2021	12	64.817		
Coordinador del Sistema de Certificación SBCBI	Eventual	1	11.062,00	08/01/2021	31/12/2021	12	129.425		
Profesional de apoyo Certificación	Eventual	1	7.870,00	08/01/2021	31/12/2021	12	94.440		
Profesional de apoyo de Conservación de Bosques	Eventual	1	7.870,00	08/01/2021	31/12/2021	12	94.440		
Y Tierras	Eventual	1	9.875,00	08/01/2021	31/12/2021	12	118.500		

Profesional de Apoyo de la Jefatura Nacional de Promoción de Bosques y Tierras	Eventual	1	9.875,00	08/01/2021	31/12/2021	12	116.525
DIRECCION GENERAL DE MANEJO DE BOSQUES Y TIERRA							
JEFATURA NACIONAL DE RECURSOS Y PROCESOS ADMINISTRATIVOS							
Profesional de Apoyo Jurídico de la Jefatura Nacional de Recursos y Procesos Administrativos	Eventual	1	9.875,00	08/01/2021	31/12/2021	12	115.538
Profesional de Apoyo Jurídico de la Jefatura Nacional de Recursos y Procesos Administrativos	Eventual	1	9.875,00	08/01/2021	31/12/2021	12	115.538
Profesional de Apoyo Jurídico de la Jefatura Nacional de Recursos y Procesos Administrativos	Eventual	1	9.875,00	08/01/2021	31/12/2021	12	115.538
Profesional de Apoyo Técnico de la Jefatura Nacional de Recursos y Procesos Administrativos	Eventual	1	9.875,00	08/01/2021	31/12/2021	12	115.538
Profesional de Apoyo Técnico de la Jefatura Nacional de Recursos y Procesos Administrativos	Eventual	1	9.875,00	08/01/2021	31/12/2021	12	115.538
Profesional de Apoyo Técnico de la Jefatura Nacional de Recursos y Procesos Administrativos	Eventual	1	9.875,00	08/01/2021	31/12/2021	12	115.538
JEFATURA NACIONAL DE ADMINISTRACION DE DERECHOS DE APROVECHAMIENTO Y USO							
Profesional de Apoyo Técnico de la Jefatura Nacional de Administración de Derechos de Aprovechamiento y Uso	Eventual	1	9.875,00	08/01/2021	31/12/2021	12	115.538
Profesional de Apoyo Jurídico de la Jefatura Nacional de Administración de Derechos de Aprovechamiento y Uso	Eventual	1	9.875,00	08/01/2021	31/12/2021	12	115.538
UNIDAD DE VALUACION AGRARIA Y FORESTAL							
Responsable de Unidad de Valuación Agraria y Forestal	Eventual	1	9.875,00	08/01/2021	31/12/2021	12	115.538
Profesional de Apoyo Técnico Unidad de Valuación Agraria y Forestal	Eventual	1	7.870,00	08/01/2021	31/12/2021	12	92.079
JEFATURA NACIONAL DE FISCALIZACION Y CONTROL							
Profesional de Apoyo Técnico de la Jefatura Nacional de Fiscalización y Control	Eventual	1	9.875,00	08/01/2021	31/12/2021	12	115.538
Profesional de Apoyo Técnico de la Jefatura Nacional de Fiscalización y Control	Eventual	1	9.875,00	08/01/2021	31/12/2021	12	115.538
Profesional de Apoyo Técnico de la Jefatura Nacional de Fiscalización y Control	Eventual	1	7.870,00	08/01/2021	31/12/2021	12	92.079
Profesional de Apoyo Técnico de la Jefatura Nacional de Fiscalización y Control	Eventual	1	7.870,00	08/01/2021	31/12/2021	12	92.079
Técnico de Apoyo de la Jefatura Nacional de Fiscalización y Control	Eventual	1	7.424,00	08/01/2021	31/12/2021	12	86.861
Técnico de Apoyo de la Jefatura Nacional de Fiscalización y Control	Eventual	1	7.424,00	08/01/2021	31/12/2021	12	86.861
UNIDAD DE ALERTA TEMPRANA							
Técnico en Seguridad y alerta temprana	Eventual	1	6.680,00	08/01/2021	31/12/2021	12	80.160
Técnico en Seguridad y alerta temprana	Eventual	1	6.680,00	08/01/2021	31/12/2021	12	80.160
DIRECCION GENERAL DE MANEJO DE BOSQUES Y TIERRA							
UNIDAD DE MONITOREO DE INFORMACION GEOESPACIAL							
Responsable de Apoyo de la Unidad de Monitoreo Geoespacial UMIG	Eventual	1	11.062,00	08/01/2021	31/12/2021	12	132.744
Profesional de Apoyo de la Unidad de Monitoreo Geoespacial UMIG	Eventual	1	7.870,00	08/01/2021	31/12/2021	12	94.440
Profesional de Apoyo de la Unidad de Monitoreo Geoespacial UMIG	Eventual	1	7.870,00	08/01/2021	31/12/2021	12	94.440
DIRECCION GENERAL DE ASUNTOS JURIDICOS							
JEFATURA NACIONAL DE ASUNTOS JUDICIALES Y ADMINISTRATIVOS							
Profesional de Procesos Penales y Coactivos DGAJ	Eventual	1	9.875,00	08/01/2021	31/12/2021	12	115.538
Profesional de apoyo Jurídico DGAJ	Eventual	1	9.875,00	08/01/2021	31/12/2021	12	115.538
Profesional de apoyo Jurídico de la Jefatura Nacional de Asuntos Judiciales y Administrativos	Eventual	1	9.875,00	08/01/2021	31/12/2021	12	115.538
Profesional de apoyo Jurídico de la Jefatura Nacional de Asuntos Judiciales y Administrativos	Eventual	1	7.870,00	08/01/2021	31/12/2021	12	94.440
DIRECCION NACIONAL							
Asistente técnico	Eventual	1	4.305,00	08/01/2021	31/12/2021	12	49.695
Técnico de apoyo	Eventual	1	7.424,00	08/01/2021	31/12/2021	12	89.088
Asistente técnico	Eventual	1	5.493,00	08/01/2021	31/12/2021	12	65.916
Responsable de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción	Eventual	1	12.400,00	08/01/2021	31/12/2021	12	148.800
Profesional de apoyo de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción	Eventual	1	7.870,00	08/01/2021	31/12/2021	12	94.440
Coordinador Nacional Planificación y Seguimiento	Eventual	1	12.400,00	09/02/2021	31/12/2021	11	136.400
Asistente técnico de la Unidad de Planificación y Seguimiento	Eventual	1	7.424,00	08/01/2021	31/12/2021	12	89.088
Asistente técnico de la Unidad de Planificación y Seguimiento	Eventual	1	7.424,00	08/01/2021	31/12/2021	11	81.664
Asistente técnico	Eventual	1	6.680,00	08/01/2021	31/12/2021	12	80.160
Profesional de Apoyo Jurídico	Eventual	1	7.870,00	08/01/2021	31/12/2021	12	94.440
Técnico de Apoyo	Eventual	1	7.424,00	08/01/2021	31/12/2021	12	89.088
Técnico de Apoyo	Eventual	1	5.493,00	08/01/2021	31/12/2021	12	65.916
Técnico de Apoyo	Eventual	1	5.493,00	08/01/2021	31/12/2021	12	65.916
Técnico de Apoyo	Eventual	1	6.680,00	08/01/2021	31/12/2021	12	80.160
Técnico de Apoyo	Eventual	1	6.680,00	08/01/2021	31/12/2021	12	80.160
Técnico de Apoyo	Eventual	1	6.680,00	08/01/2021	31/12/2021	12	80.160
Técnico de Apoyo	Eventual	1	6.680,00	08/01/2021	31/12/2021	12	80.160
Asistente técnico	Eventual	1	5.493,00	08/01/2021	31/12/2021	12	65.916
Técnico de apoyo	Eventual	1	7.424,00	08/01/2021	31/12/2021	12	89.088
UNIDAD DE SISTEMAS DE INFORMACION							
Responsable de apoyo Unidad de Sistema de Información USI	Eventual	1	11.062,00	08/01/2021	31/12/2021	12	132.744
Profesional de apoyo Unidad de Sistema de Información USI	Eventual	1	9.875,00	08/01/2021	31/12/2021	12	115.538

Handwritten signature and initials.

Profesional de apoyo Programador Unidad de Sistema de Informacion USI	Eventual	1	9.875,00	08/01/2021	31/12/2021	12	115.538
Profesional de apoyo Unidad de Sistema de Informacion USI	Eventual	1	7.870,00	08/01/2021	31/12/2021	12	92.079
Técnico de Apoyo de Unidad de Sistema de Informacion USI	Eventual	1	7.424,00	08/01/2021	31/12/2021	12	86.861
Técnico de Apoyo de Unidad de Sistema de Informacion USI	Eventual	1	7.424,00	08/01/2021	31/12/2021	12	86.861
DIRECCION DEPARTAMENTAL SANTA CRUZ							
Responsable de la Unidad de Monitoreo Geoespacial UMIG DDSC	Eventual	1	9.875,00	08/01/2021	31/12/2021	12	115.538
Profesional de Profesional de Procesos Coactivos DDSC	Eventual	1	9.875,00	08/01/2021	31/12/2021	12	115.538
Profesional de Apoyo Jurídico DDSC PAJ	Eventual	1	9.875,00	08/01/2021	31/12/2021	12	115.538
Profesional de Apoyo Jurídico DDSC PAJ - Area Jurídica	Eventual	1	9.875,00	08/01/2021	31/12/2021	12	115.538
Profesional de Apoyo Jurídico DDSC PAJ - Area Jurídica	Eventual	1	9.875,00	08/01/2021	31/12/2021	12	115.538
Profesional de Apoyo Técnico DDSC EAD	Eventual	1	9.875,00	08/01/2021	31/12/2021	12	115.538
Profesional de Apoyo Técnico DDSC - EAD	Eventual	1	9.875,00	08/01/2021	31/12/2021	12	115.538
Profesional de Apoyo Técnico DDSC - EAD	Eventual	1	7.870,00	08/01/2021	31/12/2021	12	92.079
Técnico de Apoyo DDSC - PAJ	Eventual	1	7.424,00	08/01/2021	31/12/2021	12	86.861
Técnico de Apoyo DDSC	Eventual	1	7.424,00	08/01/2021	31/12/2021	12	86.861
Técnico de Apoyo DDSC - FYC	Eventual	1	7.424,00	08/01/2021	31/12/2021	12	86.861
Técnico de Apoyo DDSC - FYC	Eventual	1	7.424,00	08/01/2021	31/12/2021	12	86.861
Técnico de Apoyo DDSC	Eventual	1	7.424,00	08/01/2021	31/12/2021	12	86.861
Técnico de Apoyo DDSC - PFCF	Eventual	1	6.680,00	08/01/2021	31/12/2021	12	80.160
Técnico de Apoyo DDSC - PFCF	Eventual	1	6.680,00	08/01/2021	31/12/2021	12	78.156
Técnico de Apoyo DDSC - PFCF	Eventual	1	6.680,00	08/01/2021	31/12/2021	12	78.156
Técnico de Apoyo DDSC - PFCF	Eventual	1	6.680,00	08/01/2021	31/12/2021	12	78.156
Técnico de Apoyo DDSC - PFCF	Eventual	1	6.680,00	08/01/2021	31/12/2021	12	78.156
Técnico de Apoyo DDSC - PFCF	Eventual	1	6.680,00	08/01/2021	31/12/2021	12	78.156
Técnico de Apoyo DDSC - PFCF	Eventual	1	6.680,00	08/01/2021	31/12/2021	12	78.156
Técnico de Apoyo DDSC - PFCF	Eventual	1	6.680,00	08/01/2021	31/12/2021	12	78.156
U.O.B.T. NUCLEO SAN IGNACIO DE VELASCO							
Profesional de Apoyo Jurídico UOBT San Ignacio de Velasco - SMT	Eventual	1	7.870,00	08/01/2021	31/12/2021	12	92.079
Encargada de Ventanilla Admisión de Trámites UOBT San Ignacio de Velasco - SMT	Eventual	1	2.344,00	08/01/2021	31/12/2021	12	27.425
Técnico de Apoyo UOBT - San Ignacio de Velasco	Eventual	1	7.424,00	08/01/2021	31/12/2021	12	86.861
Técnico de Apoyo UOBT - San Ignacio de Velasco	Eventual	1	7.424,00	08/01/2021	31/12/2021	12	86.861
Técnico de Apoyo UOBT - San Ignacio de Velasco	Eventual	1	7.424,00	08/01/2021	31/12/2021	12	86.861
Técnico de Apoyo UOBT - San Ignacio de Velasco	Eventual	1	7.424,00	08/01/2021	31/12/2021	12	86.861
U.O.B.T. CONCEPCION							
Profesional de Apoyo Jurídico UOBT - Concepción	Eventual	1	9.875,00	08/01/2021	31/12/2021	12	115.538
Encargada de Ventanilla Admisión de Trámites UOBT - Concepción	Eventual	1	2.344,00	08/01/2021	31/12/2021	12	27.425
Técnico de Apoyo UOBT - Concepción	Eventual	1	7.424,00	08/01/2021	31/12/2021	12	86.861
Técnico de Apoyo UOBT - Concepción	Eventual	1	7.424,00	08/01/2021	31/12/2021	12	86.861
Técnico de Apoyo UOBT - Concepción	Eventual	1	7.424,00	08/01/2021	31/12/2021	12	86.861
U.O.B.T. NUCLEO GUARAYOS							
Responsable Jurídico UOBT - Guarayos	Eventual	1	9.875,00	08/01/2021	31/12/2021	12	115.538
Profesional de Apoyo Jurídico UOBT - Guarayos	Eventual	1	7.870,00	08/01/2021	31/12/2021	12	92.079
Profesional de Apoyo DD SC UOBT Guarayos	Eventual	1	7.870,00	08/01/2021	31/12/2021	12	92.079
Encargada de Ventanilla Admisión de Trámites UOBT - Guarayos	Eventual	1	2.344,00	08/01/2021	31/12/2021	12	28.128
Técnico de Apoyo UOBT - Guarayos	Eventual	1	7.424,00	08/01/2021	31/12/2021	12	86.861
Técnico de Apoyo UOBT - Guarayos	Eventual	1	7.424,00	08/01/2021	31/12/2021	12	86.861
U.O.B.T. PUERTO SUAREZ							
Profesional de Apoyo Jurídico DD-SC UOBT -Puerto Suarez	Eventual	1	7.870,00	08/01/2021	31/12/2021	12	92.079
Técnico de Apoyo DD-SC UOBT Puerto Suarez	Eventual	1	7.424,00	08/01/2021	31/12/2021	12	86.861
U.O.B.T. NUCLEO SAN JOSE							
Responsable UOBT-San José de Chiquitos	Eventual	1	11.062,00	08/01/2021	31/12/2021	12	129.425
Encargada de Ventanilla Admisión de Trámites UOBT-San José de Chiquitos	Eventual	1	2.344,00	08/01/2021	31/12/2021	10	23.440
Profesional de Apoyo Jurídico UOBT-San José de Chiquitos	Eventual	1	9.875,00	08/01/2021	31/12/2021	12	115.538
Técnico de Apoyo UOBT - San José de Chiquitos	Eventual	1	7.424,00	08/01/2021	31/12/2021	12	86.861
Técnico de Apoyo UOBT - San José de Chiquitos	Eventual	1	7.424,00	08/01/2021	31/12/2021	12	86.861
U.O.B.T. NUCLEO SANTA FE DE YAPACANI							
Técnico de Apoyo DD-SC UOBT- Ypacani	Eventual	1	7.424,00	08/01/2021	31/12/2021	12	86.861
U.O.B.T. SANTA ROSA DEL SARA							
Técnico de Apoyo Técnico DDSC - SRS	Eventual	1	7.424,00	08/01/2021	31/12/2021	12	86.861
U.O.B.T. ROBORE							
Responsable DD-SC UOBT Robore	Eventual	1	7.870,00	08/01/2021	31/12/2021	12	92.079
DIRECCION DEPARTAMENTAL BENI							
Profesional de Apoyo Jurídico DD-Beni	Eventual	1	7.870,00	08/01/2021	31/12/2021	12	92.079
Técnico de Emisión de CFOS DD- Beni	Eventual	1	7.424,00	08/01/2021	31/12/2021	12	86.861
Técnico de Apoyo DD Beni	Eventual	1	7.424,00	08/01/2021	31/12/2021	12	86.861
Técnico de Apoyo DD Beni	Eventual	1	7.424,00	08/01/2021	31/12/2021	12	86.861
U.O.B.T. SAN BORJA							
Técnico de Apoyo UOBT San Borja	Eventual	1	7.424,00	08/01/2021	31/12/2021	12	86.861
U.O.B.T. NUCLEO RURRENABAQUE							
Profesional de Apoyo Jurídico DD Beni UOBT Rurrenabaque	Eventual	1	7.870,00	08/01/2021	31/12/2021	12	92.079
Técnico de Apoyo DD Beni UOBT Rurrenabaque	Eventual	1	7.424,00	08/01/2021	31/12/2021	12	86.861
PUESTO FIJO DE CONTROL FORESTAL RURRENABAQUE							

Handwritten signature/initials

Técnico de Apoyo DD Beni PFCF Rurrenabaque	Eventual	1	6.680,00	08/01/2021	31/12/2021	12	78.156
Técnico de Apoyo DD Beni PFCF Rurrenabaque	Eventual	1	6.680,00	08/01/2021	31/12/2021	12	78.156
U.O.B.T. GUAYARAMERIN							
Profesional de apoyo Jurídico DD Beni UOBT Guayaramerin	Eventual	1	7.870,00	08/01/2021	31/12/2021	12	92.079
Técnico de Apoyo DD Beni UOBT Guayaramerin	Eventual	1	7.424,00	08/01/2021	31/12/2021	12	86.861
U.O.B.T. NUCLEO RIBERALTA							
Técnico de Apoyo DD Beni UOBT Riberalta	Eventual	1	7.424,00	08/01/2021	31/12/2021	12	86.861
Técnico de Apoyo DD Beni UOBT Riberalta	Eventual	1	7.424,00	08/01/2021	31/12/2021	12	86.861
DIRECCION DEPARTAMENTAL PANDO							
Técnico de Apoyo DD Pando	Eventual	1	7.424,00	08/01/2021	31/12/2021	12	86.861
Técnico de Apoyo DD Pando	Eventual	1	7.424,00	08/01/2021	31/12/2021	12	86.861
U.O.B.T. NUCLEO PUERTO RICO							
Responsable Jurídico UOBT Puerto Rico	Eventual	1	7.870,00	08/01/2021	31/12/2021	12	92.079
Responsable UOBT Puerto Rico de la DDPA	Eventual	1	7.870,00	08/01/2021	31/12/2021	12	92.079
PUESTO FIJO DE CONTROL FORESTAL EL SENA							
Técnico de apoyo PFCF El Sena	Eventual	1	7.424,00	08/01/2021	31/12/2021	12	86.861
DIRECCION DEPARTAMENTAL LA PAZ							
Profesional de Procesos Administrativos y Judiciales DD La Paz	Eventual	1	7.870,00	08/01/2021	31/12/2021	12	92.079
U.O.B.T. PALOS BLANCOS							
Técnico de Apoyo DD La Paz UOBT Palos Blancos	Eventual	1	7.424,00	08/01/2021	31/12/2021	12	86.861
U.O.B.T. NUCLEO IXIAMAS							
Profesional de apoyo Jurídico UOBT Ixiamas	Eventual	1	7.870,00	08/01/2021	31/12/2021	12	92.079
Técnico de Apoyo DD La Paz UOBT Ixiamas	Eventual	1	7.424,00	08/01/2021	31/12/2021	12	86.861
Encargada de Ventanilla Admisión de Trámites UOBT Ixiamas	Eventual	1	2.344,00	08/01/2021	31/12/2021	12	27.425
PUESTO FIJO DE CONTROL FORESTAL LA RINCONADA							
Técnico de Apoyo PFCF Rinconada DD La Paz	Eventual	1	6.680,00	08/01/2021	31/12/2021	12	78.156
DIRECCION DEPARTAMENTAL COCHABAMBA							
Profesional de Apoyo Jurídico DD CBBA	Eventual	1	7.870,00	08/01/2021	31/12/2021	12	92.079
Técnico de Apoyo DD Cochabamba	Eventual	1	7.424,00	08/01/2021	31/12/2021	12	86.861
Técnico de Apoyo DD Cochabamba	Eventual	1	7.424,00	08/01/2021	31/12/2021	12	86.861
Técnico de Apoyo DD Cochabamba	Eventual	1	7.424,00	08/01/2021	31/12/2021	12	86.861
Técnico de la DD Cochabamba PFCF Ichoa TIPNIS	Eventual	1	7.424,00	08/01/2021	31/12/2021	12	86.861
PUESTO FIJO DE CONTROL FORESTAL PADRE SAMA							
Técnico de Apoyo DD Cochabamba PFCF Padre Sama	Eventual	1	6.680,00	08/01/2021	31/12/2021	12	78.156
Técnico de Apoyo DD Cochabamba PFCF Padre Sama	Eventual	1	6.680,00	08/01/2021	31/12/2021	12	78.156
Técnico de Apoyo DD Cochabamba PFCF Padre Sama	Eventual	1	6.680,00	08/01/2021	31/12/2021	12	78.156
DIRECCION DEPARTAMENTAL SUCRE - CHUQUISACA							
Técnico de Apoyo DD Chuquisaca	Eventual	1	7.424,00	08/01/2021	31/12/2021	12	86.861
U.O.B.T. NUCLEO MONTEAGUDO							
Profesional de Apoyo Jurídico DD Chuquisaca UOBT Monteagudo	Eventual	1	7.870,00	08/01/2021	31/12/2021	12	92.079
DIRECCION DEPARTAMENTAL TARIJA							
Técnico para Apoyo DD Tarija	Eventual	1	7.424,00	08/01/2021	31/12/2021	12	86.861
Técnico de apoyo Jurídico DD Tarija	Eventual	1	6.680,00	08/01/2021	31/12/2021	12	78.156
U.O.B.T. ENTRE RIOS							
Técnico de apoyo DD Tarija UOBT Entre Rios	Eventual	1	7.424,00	08/01/2021	31/12/2021	12	86.861
U.O.B.T. NUCLEO YACUIBA							
Profesional de Apoyo Jurídico DD Tarija UOBT NUCLEO YACUIBA	Eventual	1	7.870,00	08/01/2021	31/12/2021	12	92.079
Técnico de apoyo DD Tarija UOBT NUCLEO YACUIBA	Eventual	1	7.424,00	08/01/2021	31/12/2021	12	86.861
PUESTO FIJO DE CONTROL FORESTAL EL CONDOR							
Técnico de Apoyo DD Tarija (PFCF Condor)	Eventual	1	6.680,00	08/01/2021	31/12/2021	12	79.425
Técnico de Apoyo DD Tarija (PFCF Condor)	Eventual	1	6.680,00	08/01/2021	31/12/2021	12	78.156
Total Haber Basico Personal Eventual		146	1.133.048,00				13.300.787,37
Total Accesorios Personal Eventual							2.278.130
Total Servicios Personal Eventual							15.578.917
Total Servicios Personal de Planta y Eventual							40.700.456

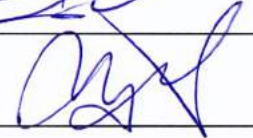
[Handwritten signature]

RESPONSABLES	NOMBRE	CARGO	FIRMA
Elaborado por:	<i>Claudia A. Tejada Perez</i> RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS A.B.T.	Responsable de la Unidad de Recursos Humanos	
	<i>Lic. Emilene Lira Ponce</i> JEFE NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN DGAF - ABT	Jefe Nacional de Administración	
Revisado por:	<i>Maria Elena Cuellar Suarez</i> DIRECTORA GENERAL ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA ABT	Directora General de Administración y Finanzas	

Estado Plurinacional de Bolivia	Plan Operativo Anual FORMULARIO N° 6: <u>Requerimiento de Servicios - Consultorías</u>
---------------------------------	---

AREA/UNIDAD ORGANIZACIONAL:	PROGRAMA PRODUCCION DE ALIMENTOS Y RESTITUCION DE BOSQUES	Cod. Área Organizacional:	312
		Gestión:	2021
		Fecha:	05/03/2021

Código Acciones				Modalidad	Tipo de Contratación	Denominación de la Consultoría	Mes Programado para la Publicación de la Convocatoria	Número de Meses	Precio mensual referencial de la consultoría (En Bs.)	Programación Financiera				
Acciones de Corto Plazo	Acciones Específicas	Operación	Tarea							Precio Referencial (Costo Total en Bs.)	Fuente de Financiamiento		Organismo Financiador	
											Código	Detalle	Código	Detalle
TOTAL CONSULTORIAS (A+B)										0,00				
A.- CONSULTORIAS DE LÍNEA										0,00				
AC2	AE2	2	T1 A T6	CONVOCATORIA ANPE	Servicios	PROFESIONAL DE APOYO	0	12	0,00	0,00				
B.- CONSULTORIAS POR PRODUCTOS										0,00				
TOTAL TRANSFERENCIA DE RECURSOS ESPECIFICOS - INRA										0,00				

RESPONSABLES	NOMBRE	CARGO	FIRMA
Elaborado por :	<i>Claudia Centellas Montano</i> RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS A.B.T.	Responsable Adquisición Bienes y Servicios	
Revisado por:	<i>Lic. Emilene Lira Ponce</i> JEFE NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN DGAF - ABT	Jefe Nacional de Administración	
Aprobado por:	<i>Maria Elena Cuellar Suarez</i> DIRECTORA GENERAL ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA ABT	Directora General de Administración y Finanzas	

Plan Operativo Anual			
FORMULARIO N° 7: Requerimiento de Bienes y Servicios			
AREA/UNIDAD ORGANIZACIONAL:	AUTORIDAD DE FISCALIZACION Y CONTROL SOCIAL DE BOSQUES Y TIERRA	Cod. Área Organizacional:	312
		Gestión:	2021
		Fecha:	05/03/2021

Acciones de Corto Plazo	Código Acciones		Modalidad	Tipo de Contratación	Denominación de Bienes y Servicios	Mes Programado			Cantidad Requerida	Costo Unitario	Programación Financiera				
	Acciones Específicas	Tarea				De	Hasta	Unidad de Medida			Partida presupuestaria	Precio Referencial (Costo Total en Bs.)	Financiamiento (Bs.)		
													Cod. Fuente	Cod. Organismo	
					Comunicaciones						21100	62.500,00	41	111	
			Directa	Servicios	Correspondencia	ene-2021	dic-2021	Meses	12	2.000,00	21100	24.000,00	41	111	
			Directa	Servicios	Correspondencia Provincial	ene-2021	dic-2021	Meses	12	1.000,00	21100	12.000,00	41	111	
			Directa	Servicios	Correspondencia	ene-2021	dic-2021	Meses	12	1.800,00	21100	21.600,00	41	111	
			Directa	Servicios	Correspondencia Internacional	ene-2021	dic-2021	Meses	12	408,33	21100	4.899,96	41	111	
					Servicios Basicos - Energía Eléctrica						21200	450.000,00	41	111	
			Directa	Servicios	Consumo Energía Eléctrica (Oficina Nacional)	ene-2021	dic-2021	Meses	12	21.800,00	21200	261.600,00	41	111	
			Directa	Servicios	Consumo Energía Eléctrica (Oficina Departamentales)	ene-2021	dic-2021	Meses	12	12.850,00	21200	154.200,00	41	111	
			Directa	Servicios	Consumo Energía Eléctrica (Oficina de las 27 Unidades Operativas de	ene-2021	dic-2021	Meses	12	2.850,00	21200	34.200,00	41	111	
					Servicios Basicos - Agua						21300	95.000,00	41	111	
			Directa	Servicios	Consumo Agua (Oficina Nacional)	ene-2021	dic-2021	Meses	12	5.591,67	21300	67.100,00	41	111	
			Directa	Servicios	Consumo Agua (Oficina	ene-2021	dic-2021	Meses	12	1.358,33	21300	16.300,00	41	111	
			Directa	Servicios	Consumo Agua (Oficinas UOBs)	ene-2021	dic-2021	Meses	12	966,67	21300	11.600,00	41	111	
					Servicio Telefónico						21400	140.000,00	41	111	
			Directa	Servicios	Servicio Telefónico	ene-2021	dic-2021	Meses	12	6.250,00	21400	75.000,00	41	111	
			Directa	Servicios	Servicio Telefónico Larga Distancia	ene-2021	dic-2021	Meses	12	2.933,33	21400	35.200,00	41	111	
			Directa	Servicios	Servicio de celular	ene-2021	dic-2021	Meses	12	2.483,33	21400	29.800,00	41	111	
					Servicio de Internet						21600	285.000,00	41	111	
			Directa	Servicios	Servicio de Internet	ene-2021	dic-2021	Meses	12	16.666,67	21600	200.000,00	41	111	
			Directa	Servicios	Dominio de Internet	ene-2021	dic-2021	Meses	12	7.083,33	21600	85.000,00	41	111	
					Pasajes al interior del Pais						22110	145.294,00	41	111	
			Directa	Servicios	Viajes Provincial	ene-2021	dic-2021	Meses	175	87,39	49670	15.294,00	41	111	
			Directa	Servicios	Viajes	ene-2021	dic-2021	Meses	105	1.238,10	330330	130.000,00	41	111	
					Pasajes al exterior del Pais						22120	13.920,00	41	111	
			Directa	Servicios	Viajes	ene-2021	dic-2021	Meses	Global	2.175,00	22120	13.920,00	41	111	
					Viaticos por Viajes al Interior del Pais						22210	386.773,00	41	111	
					Área Rural									41	111
				Servicios	Viático rural (1era Categoría)	ene-2021	dic-2021	Meses	140	312,90	22210	43.806,00	41	111	
				Servicios	Viático rural (2da Categoría)	ene-2021	dic-2021	Meses	301	185,53	22210	55.823,78	41	111	
				Servicios	Viático rural (3era Categoría)	ene-2021	dic-2021	Meses	558	111,87	22210	62.421,20	41	111	

		Servicios	Viático Urbano (1era Categoría)	ene-2021	dic-2021	Meses	178	520,79	22210	92 700,00	41	111
		Servicios	Viático Urbano (2da Categoría)	ene-2021	dic-2021	Meses	221	258,00	22210	57 019,00	41	111
		Servicios	Viático Urbano (3era Categoría)	ene-2021	dic-2021	Meses	400	187,50	22210	75 000,00	41	111
			Viáticos por viajes al Exterior del País						22200	8.000,00	41	111
		Servicios	Viáticos por viajes al Exterior del País	ene-2021	ene-2021	44531	6	1.333,33	22220	8.000,00	41	111
			Fletes y almacenamiento						22300	215.000,00	41	111
		Servicios	Fletes				Global	16 667	22300	200.000,00	41	111
		Servicios	Otros				Global	1.250	22300	15.000,00	41	111
			Seguros						22500	420.000,00	41	111
	ANPE	Servicios	Seguro Vehículos Automotores	ene-2021	dic-2021	Meses	Global	29.242	22500	320.900,00	41	111
	ANPE	Servicios	Seguro todo riesgo equipo de contratista	ene-2021	dic-2021	Meses	Global	417	22500	5.000,00	41	111
	ANPE	Servicios	Seguro accidentes personales	ene-2021	dic-2021	Meses	Global	2.167	22500	26.000,00	41	111
	ANPE	Servicios	Seguro Responsabilidad Civil	ene-2021	dic-2021	Meses	Global	317	22500	3.800,00	41	111
	ANPE	Servicios	Seguro Multirisgo	ene-2021	dic-2021	Meses	Global	4.167	22500	50.000,00	41	111
	ANPE	Servicios	Seguro Comprensiva	ene-2021	dic-2021	Meses	Global	1.192	22500	14.300,00	41	111
			Transporte de personal						22600	20.000,00	41	111
	Directa	Servicios	Pasajes entrega de documentación	ene-2021	dic-2021	Meses	Global	432	22600	5.180	41	111
	Directa	Servicios	Pasajes trámites ante entidades financieras y judiciales	ene-2021	dic-2021	Meses	Global	1.235	22600	14.820	41	111
			Alquiler de Edificios						23100	550.000,00	41	111
	Directa	Servicios	Alquiler de bien inmueble de UOBT	ene-2021	dic-2021	Meses	12	5.000,00	23100	60.000,00	41	111
	Directa	Servicios	Alquiler de bien inmueble de UOBT	ene-2021	dic-2021	Meses	12	4.500,00	23100	54.000,00	41	111
	Directa	Servicios	Alquiler de inmueble para la UOBT-San	ene-2021	dic-2021	Meses	12	3.300,00	23100	39.600,00	41	111
	Directa	Servicios	Alquiler de inmueble para la UOBT-	ene-2021	dic-2021	Meses	12	2.700,00	23100	32.400,00	41	111
	Directa	Servicios	Alquiler de inmueble para la UOBT- Santa	ene-2021	dic-2021	Meses	12	2.000,00	23100	24.000,00	41	111
	Directa	Servicios	Alquiler de inmueble para la UOBT-	ene-2021	dic-2021	Meses	12	3.500,00	23100	42.000,00	41	111
	Directa	Servicios	Alquiler del bien inmueble de UOBT	ene-2021	dic-2021	Meses	12	3.000,00	23100	36.000,00	41	111
	Directa	Servicios	Alquiler de bien inmueble para la	ene-2021	dic-2021	Meses	12	2.900,00	23100	34.800,00	41	111
	Directa	Servicios	Alquiler de bien inmueble para la DD	ene-2021	dic-2021	Meses	12	4.773,00	23100	57.276,00	41	111
	Directa	Servicios	Alquiler de inmueble para la UOBT-Padilla	ene-2021	dic-2021	Meses	12	1.400,00	23100	16.800,00	41	111
	Directa	Servicios	Alquiler de inmueble para deposito de la DD LP- El Alto	ene-2021	dic-2021	Meses	12	4.207,00	23100	50.488,00	41	111
	Directa	Servicios	Alquiler del bien inmueble para la UOBT- Palos Blancos	ene-2021	dic-2021	Meses	12	3.500,00	23100	42.000,00	41	111
	Directa	Servicios	Alquiler de bien inmueble para la	ene-2021	dic-2021	Meses	12	2.400,00	23100	28.800,00	41	111
	Directa	Servicios	Alquiler de inmueble para - PFCF la	ene-2021	dic-2021	Meses	12	1.000,00	23100	12.000,00	41	111
	Directa	Servicios	Alquiler de inmueble para PFCF Padre	ene-2021	dic-2021	Meses	12	953,00	23100	11.436,00	41	111
	Directa	Servicios	Alquiler de inmueble para la UOBT Puerto	ene-2021	dic-2021	Meses	12	700,00	23100	8.400,00	41	111
			Alquiler de equipos y maquinarias						23200	15.000,00	41	111
	Directa	Servicios	Alquiler de equipos	ene-2021	dic-2021	Meses	12	625,00	23200	7.500,00	41	111
	Directa	Servicios	Alquiler de	ene-2021	dic-2021	Meses	12	625,00	23200	7.500,00	41	111
			Otros Alquileres						23400	30.000,00	41	111
	Directa	Servicios	correos	ene-2021	dic-2021	Meses	12	100,00	23400	1.200,00	41	111
	Directa	Servicios	Alquiler deposito	ene-2021	dic-2021	Meses	12	1.400,00	23400	16.800,00	41	111

	Directa	Servicios	Alquiler garajes	ene-2021	dic-2021	Meses	12	1.000,00	23400	12.000,00	41	111
			Mantenimiento y Reparación de Inmuebles						24110	265.000,00	41	111
	Menor	Servicios	Mantenimiento de oficinas	ene-2021	dic-2021	Meses	12	9.167	24110	110.000,00	41	111
	Menor	Servicios	Refacción Oficina Nacional	ene-2021	dic-2021	Meses	12	12.917	24110	155.000,00	41	111
			Mantenimiento y Reparación de Vehículos y Equipos						24120	350.000,00	41	111
	Menor	Servicios	Mantenimiento y reparación de Maquinarias y	ene-2021	dic-2021	Meses	12	6.667	24120	80.000,00	41	111
	Menor	Servicios	Mantenimiento y reparación de	ene-2021	dic-2021	Meses	12	22.500	24120	270.000,00	41	111
			Mantenimiento y Reparación de Muebles y Enseres						24130	5.000,00	41	111
	Menor	Servicios	Mantenimiento de	ene-2021	dic-2021	Meses	12	417	24130	5.000,00	41	111
			Comisiones y Gastos Bancarios						25300	7.500,00	41	111
	Directa	Servicios	Comisiones y Gastos Bancarios	ene-2021	dic-2021	Meses	12	200,00	25300	2.400,00	41	111
	Directa	Servicios	Chequeras	ene-2021	dic-2021	Meses	12	425,00	25300	5.100,00	41	111
			Lavandería, limpieza e higiene						25400	160.000,00	41	111
	Directa	Servicios	Limpieza oficina nacional y DD SC	ene-2021	dic-2021	Meses	12	6.958	25400	83.500,00	41	111
	Directa	Servicios	Seis DD's	ene-2021	dic-2021	Meses	12	3.500	25400	42.000,00	41	111
	Directa	Servicios	Veintisiete UOBT	ene-2021	dic-2021	Meses	12	2.667	25400	32.000,00	41	111
	Directa	Servicios	Lavado de cortinas y alfombras	ene-2021	dic-2021	Meses	12	208	25400	2.500,00	41	111
			Publicidad						25500	140.000,00	41	111
	Directa	Servicios	Publicaciones en prensa escrita -	ene-2021	ene-2021	44531	100	400	25500	40.000,00	41	111
	Directa	Servicios	Difusión en periódico digital el Deber	Jul.-2021	ago-2021	Pases	10	1.600	25500	16.000,00	41	111
	Directa	Servicios	Difusión en Radio Red Amazonica	Jul.-2021	sep-2021	Meses	3	16.667	25500	50.000,00	41	111
	Directa	Servicios	Difusión de arte de prevención de incendio prensa	Jul.-2021	oct-2021	Dias	16	2.125	25500	34.000,00	41	111
			Servicios de Imprenta Fotocopiados y						25600	125.000,00	41	111
	Menor	Servicios	Trabajos de	ene-2021	dic-2021	Meses	Global	10.000	25600	71.000,00	41	111
	Menor	Servicios	Empastados	ene-2021	dic-2021	Meses	Global	3.142	25600	21.700,00	41	111
	Menor	Servicios	Fotocopiados	ene-2021	dic-2021	Meses	Global	3.125	25600	29.500,00	41	111
	Menor	Servicios	Otros	ene-2021	dic-2021	Meses	Global	400	25600	2.800,00	41	111
			Capacitación del Personal						25700	150.000,00	41	111
		Servicios	Cursos Externos	may-2021	oct-2021	personas	300	400,00	25700	120.000,00	41	111
		Servicios	Cursos	may-2021	oct-2021	personas	100	300,00	25700	30.000,00	41	111
			Servicios Manuales						25900	200.000,00	41	111
	Directa	Servicios	Jardinero	ene-2021	dic-2021	Meses	12	4.934,00	25900	59.208,00	41	111
	Directa	Servicios	Carpintero	ene-2021	dic-2021	Meses	12	6.200,00	25900	74.400,00	41	111
	Directa	Servicios	Mecánica	ene-2021	dic-2021	Meses	12	5.000,00	25900	60.000,00	41	111
	Directa	Servicios	Herrería	ene-2021	dic-2021	Meses	12	533,00	25900	6.392,00	41	111
			Gastos Judiciales						26200	50.000,00	41	111
	Directa	Servicios	Gastos por acciones judiciales	ene-2021	ene-2021	44531	Global	4.167	26200	50.000,00	41	111
			Derechos sobre Bienes Intangibles						26300	35.000,00	41	111
	Directa	Servicios	Actualización de Licencias Antivirus	ene-2021	ene-2021	44531	Global	35.000,00	26300	35.000,00	41	111
			Servicios Públicos						26610	500.000,00	41	111
	Directa	Servicios	Servicios de	ene-2021	ene-2021	44531	Global	41.667,00	26610	500.000,00	41	111
			Pago por trabajos dirigidos y						26930	50.000,00	41	111
		Servicios	Pago por trabajos dirigidos y pasantías	ene-2021	ene-2021	Meses	12	4.167,00	26930	50.000,00	41	111

AC 1
AC 2
AC 3
AC 4
AC 5
AC 6
AC 7
AC 8
AC 9
AC 10

AE 1
AE 2
AE 3
AE 4
AE 5
AE 6
AE 7
AE 8
AE 9
AE 10

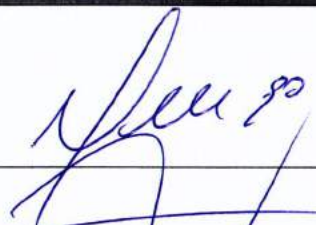
			Otros						26990	536.041,00	41	111
		Servicios	Servicio Materos	ene-2021	dic-2021	Meses	12	14.088	26990	169.057,00	41	111
		Servicios	Otros	ene-2021	dic-2021	Meses	12	21.837	26990	262.041,00	41	111
		Servicios	Organizaciones	ene-2021	dic-2021	Meses	12	8.745	26990	104.943,00	41	111
			Gastos por						31110	1.185.000,00	41	111
		Servicios	Personal de Planta	ene-2021	dic-2021	Meses	12	58.417	31110	701.000,00	41	111
		Servicios	Personal Eventual	ene-2021	dic-2021	Meses	12	40.333	31110	484.000,00	41	111
			Gastos por									
			Alimentación y						31120	60.000,00	41	111
			Refrigerio para	ene-2021	dic-2021	Meses	Global	4.357,00	31120	52.284,00	41	111
			Talleres y Reuniones	ene-2021	dic-2021	Meses	Global	643,00	31120	7.716,00	41	111
			Organizaciones	ene-2021	dic-2021	Meses	Global					
			Productos									
			Agrícolas,						31300	2.000,00	41	111
			Pecuarios y									
		Bienes	Productos Agrícolas,	ene-2021	dic-2021	Meses	4	500,00	31300	2.000,00	41	111
			Papel de Escritorio						32100	80.000,00	41	111
	Menor	Bienes	Papel bond tamaño	ene-2021	dic-2021	caja	225	280,00	32100	63.000,00	41	111
			carta 75 Grs.									
	Menor	Bienes	Papel bond tamaño	ene-2021	dic-2021	caja	36	320,00	32100	11.520,00	41	111
			oficio 75 Grs.									
	Menor	Bienes	Papel continuo	ene-2021	dic-2021	caja	5	400,00	32100	2.000,00	41	111
	Menor	Bienes	Papel continuo	ene-2021	dic-2021	caja	3	420,00	32100	1.260,00	41	111
	Menor	Bienes	Papel para fax	ene-2021	dic-2021	rollo	29	25,00	32100	725,00	41	111
	Menor	Bienes	Papel rayado amarillo	ene-2021	dic-2021	Block	21	19,00	32100	400,00	41	111
	Menor	Bienes	Papel carbónico	ene-2021	dic-2021	caja	30	36,50	32100	1.095,00	41	111
			Producto de Artes						32200	50.000,00	41	111
			Graficos									
	Menor	Bienes	Sobre Manila tamaño	ene-2021	dic-2021	Paquete	100	50,00	32200	5.000,00	41	111
			oficio									
	Menor	Bienes	Sobre Manila tamaño	ene-2021	dic-2021	Paquete	100	50,00	32200	5.000,00	41	111
			carta									
	Menor	Bienes	Sobre Manila Grande	ene-2021	dic-2021	Paquete	50	100,00	32200	5.000,00	41	111
	Menor	Bienes	Archivadores de	ene-2021	dic-2021	Pieza	500	20,00	32200	10.000,00	41	111
	Menor	Bienes	Fólder amarillo	ene-2021	dic-2021	Paquete	250	50,00	32200	12.500,00	41	111
	Menor	Bienes	Cuadernos	ene-2021	dic-2021	Pieza	150	20,00	32200	3.000,00	41	111
			empastados t/oficio									
	Menor	Bienes	Cuadernos	ene-2021	dic-2021	Pieza	130	15,00	32200	1.950,00	41	111
			empastados t/carta									
	Menor	Bienes	Cuadernos de espiral	ene-2021	dic-2021	Pieza	150	20,00	32200	3.000,00	41	111
			t/oficio									
	Menor	Bienes	Fólder colgante para	ene-2021	dic-2021	Pieza	230	4,00	32200	920,00	41	111
			gabetero									
	Menor	Bienes	Papel para mensaje	ene-2021	dic-2021	Paquete	26	55,00	32200	1.430,00	41	111

	Menor	Bienes	Archivadores de Palanca chicos	ene-2021	dic-2021	Pieza	100	13,00	32200	1.300,00	41	111
	Menor	Bienes	Cajas de Cartón	ene-2021	dic-2021	Pieza	225	4,00	32200	900,00	41	111
			Periodicos y						32500	3.000,00	41	111
	Menor	Bienes	Periodicos y	ene-2021	dic-2021	Meses	12	250,00	32500	3.000,00	41	111
			Conectores de						33200	9.500,00	41	111
	Menor	Bienes	Confecciones de	feb-2021	dic-2021	Piezas	3	127	33200	380,00	41	111
	Menor	Bienes	Colchones	feb-2021	dic-2021	Piezas	3	240	33200	720,00	41	111
	Menor	Bienes	Carpas	feb-2021	dic-2021	Piezas	7	1.200	33200	8.400,00	41	111
			Prendas de Vestir						33300	24.306,00	41	111
	Menor	Bienes	Camisas manga larga	feb-2021	abr-2021	Unidades	300	81,00	33300	24.306,00	41	111
			Calzados						33400	15.000,00	41	111
	Menor	Bienes	Botas de trabajo	ene-2021	dic-2021	pares	60	250,00	33400	15.000,00	41	111
			Combustibles, Lubricantes y Derivados para						34110	480.000,00	41	111
	Menor	Bienes	Aceite Lubricantes, caja motor y grasas	ene-2021	dic-2021	Litros	1.600	142	34110	227.000	41	111
	Menor	Bienes	Gasolina	ene-2021	dic-2021	Litros	63.000	3	34110	210.620	41	111
	Menor	Bienes	Diesel	ene-2021	dic-2021	Litros	11.331	4	34110	42.380	41	111
			Productos Químicos y Farmacéuticos						34200	50.000,00	41	111
	Menor	Bienes	Pinturas y barnices	ene-2021	dic-2021	Litros	150	150,00	34200	22.500,00	41	111
	Menor	Bienes	Botiquines	ene-2021	dic-2021	Piezas	35	700,00	34200	24.500,00	41	111
	Menor	Bienes	Agua destilada para vehiculo	ene-2021	dic-2021	Litros	35	6,00	34200	210,00	41	111
	Menor	Bienes	Insecticida Baygon	ene-2021	dic-2021	Frasco	42	27,00	34200	1.130,00	41	111
	Menor	Bienes	Abonos	ene-2021	dic-2021	Bolsas	20	83,00	34200	1.660,00	41	111
			Llantas y Neumáticos						34300	132.000,00	41	111
	Menor	Bienes	Llantas para	ene-2021	dic-2021	Pzas	67	1.852	34300	124.107,00	41	111
	Menor	Bienes	Neumáticos y	ene-2021	dic-2021	Pzas	61	129	34300	7.893,00	41	111
			Productos de Metales no						34500	30.000,00	41	111
	Menor	Bienes	Vidrio plano para escritorio	ene-2021	dic-2021	Pieza	33	250	34500	8.250,00	41	111
	Menor	Bienes	Vidrio para ventanas	ene-2021	dic-2021	Pieza	47	80	34500	3.760,00	41	111
	Menor	Bienes	Cemento	ene-2021	dic-2021	Bolsa	56	65	34500	3.640,00	41	111
	Menor	Bienes	Cal y Yeso	ene-2021	dic-2021	Bolsa	15	20	34500	300,00	41	111
	Menor	Bienes	Lavamanos	ene-2021	dic-2021	Pieza	4	352	34500	1.407,00	41	111
	Menor	Bienes	Repuestos para	ene-2021	dic-2021	Pieza	25	100	34500	2.500,00	41	111
	Menor	Bienes	Tejas	ene-2021	dic-2021	Pieza	704	2	34500	1.408,00	41	111
	Menor	Bienes	Calaminas plásticas	ene-2021	dic-2021	Pieza	25	150	34500	3.750,00	41	111
	Menor	Bienes	Tubos para instalación eléctrica	ene-2021	dic-2021	Metros	70	20	34500	1.400,00	41	111
	Menor	Bienes	Tubos para instalación sanitarias	ene-2021	dic-2021	Metros	50	22	34500	1.085,00	41	111
	Menor	Bienes	Repuestos para Instal eléctrica	ene-2021	dic-2021	Pieza	100	25	34500	2.500,00	41	111
			Productos Metálicos						34600	30.000,00	41	111
	Menor	Bienes	Tornillos y clavos	ene-2021	dic-2021	Kilos	20	25,00	34600	500,00	41	111
	Menor	Bienes	Rieles para cortinas	ene-2021	dic-2021	Metros	15	24,00	34600	366,00	41	111
	Menor	Bienes	Grifos	ene-2021	dic-2021	Pieza	40	60,00	34600	2.400,00	41	111
	Menor	Bienes	Chapas para	ene-2021	dic-2021	Pieza	28	45,00	34600	1.260,00	41	111
	Menor	Bienes	Chapas para puertas	ene-2021	dic-2021	Pieza	35	230,00	34600	8.050,00	41	111
	Menor	Bienes	Picaportes y otros	ene-2021	dic-2021	Pieza	50	10,00	34600	500,00	41	111
	Menor	Bienes	Llaves	ene-2021	dic-2021	Pieza	40	15,00	34600	600,00	41	111
	Menor	Bienes	Protectores para	ene-2021	dic-2021	Pieza	6	688,00	34600	4.130,00	41	111
	Menor	Bienes	Caftería	ene-2021	dic-2021	Pieza	29	160,00	34600	4.640,00	41	111
	Menor	Bienes	Codos, te Cuplas	ene-2021	dic-2021	Pieza	40	10,00	34600	400,00	41	111

	Menor	Bienes	Bisagras	ene-2021	dic-2021	Pieza	33	35,00	34600	1.154,00	41	111
	Menor	Bienes	Calamina	ene-2021	dic-2021	Pieza	50	120,00	34600	6.000,00	41	111
			herramientas						34800	35.000,00	41	111
	Menor	Bienes	Alicate	feb-2021	dic-2021	Pieza	8	32,00	34800	248,00	41	111
	Menor	Bienes	Martillo	feb-2021	dic-2021	Pieza	9	40,00	34800	360,00	41	111
	Menor	Bienes	Llaves	feb-2021	dic-2021	Pieza	6	30,50	34800	183,00	41	111
	Menor	Bienes	Gatos hidraulico	feb-2021	dic-2021	Pieza	10	250,00	34800	2.500,00	41	111
	Menor	Bienes	Machetes	feb-2021	dic-2021	Pieza	30	60,00	34800	1.800,00	41	111
	Menor	Bienes	Hacha	feb-2021	dic-2021	Pieza	5	50,00	34800	250,00	41	111
	Menor	Bienes	Picota	feb-2021	dic-2021	Pieza	12	100,00	34800	1.200,00	41	111
	Menor	Bienes	Destornilladores	feb-2021	dic-2021	Pieza	15	30,00	34800	450,00	41	111
	Menor	Bienes	Flexometro	feb-2021	dic-2021	Pieza	40	188,00	34800	7.529,00	41	111
	Menor	Bienes	Azadones	feb-2021	dic-2021	Pieza	25	50,00	34800	1.250,00	41	111
	Menor	Bienes	Rastrillos	feb-2021	dic-2021	Pieza	15	60,00	34800	900,00	41	111
	Menor	Bienes	Lijas	feb-2021	dic-2021	Pieza	100	50,00	34800	5.000,00	41	111
	Menor	Bienes	Escofinas	feb-2021	dic-2021	Pieza	15	55,00	34800	825,00	41	111
	Menor	Bienes	Cepillo pulidor	feb-2021	dic-2021	Pieza	20	200,00	34800	4.000,00	41	111
	Menor	Bienes	Serrucho tipo	feb-2021	dic-2021	Pieza	20	80,00	34800	1.600,00	41	111
	Menor	Bienes	Formon	feb-2021	dic-2021	Pieza	15	35,00	34800	525,00	41	111
	Menor	Bienes	Lima de acabado	feb-2021	dic-2021	Pieza	40	35,00	34800	1.400,00	41	111
	Menor	Bienes	Carretillas	feb-2021	dic-2021	Pieza	5	350,00	34800	1.750,00	41	111
	Menor	Bienes	Discos para pulir	feb-2021	dic-2021	Pieza	10	323,00	34800	3.230,00	41	111
			Material de Limpieza e Higiene						39100	108.000,00	41	111
	Menor	Bienes	Jabón liquido	ene-2021	dic-2021	Frasco	200	17	39100	3.400,00	41	111
	Menor	Bienes	Detergente para piso	ene-2021	dic-2021	Frasco	200	9	39100	1.800,00	41	111
	Menor	Bienes	Detergente para	ene-2021	dic-2021	Frasco	200	17	39100	3.400,00	41	111
	Menor	Bienes	Detergente para baño	ene-2021	dic-2021	Frasco	200	17	39100	3.400,00	41	111
	Menor	Bienes	Ambientador para	ene-2021	dic-2021	Frasco	190	15	39100	2.850,00	41	111
	Menor	Bienes	Ambientador para	ene-2021	dic-2021	piezas	145	12	39100	1.740,00	41	111
	Menor	Bienes	Ambientador para	ene-2021	dic-2021	Frasco	125	12	39100	1.500,00	41	111
	Menor	Bienes	Escoba	ene-2021	dic-2021	Pieza	93	28	39100	2.609,00	41	111
	Menor	Bienes	Paños para trapear	ene-2021	dic-2021	Pieza	121	17	39100	2.064,00	41	111
	Menor	Bienes	Paños secador	ene-2021	dic-2021	Pieza	128	5	39100	639,00	41	111
	Menor	Bienes	Paños para limpieza	ene-2021	dic-2021	Pieza	133	6	39100	799,00	41	111
	Menor	Bienes	Trapeador	ene-2021	dic-2021	Pieza	123	22	39100	2.704,00	41	111
	Menor	Bienes	Papel toalla	ene-2021	dic-2021	Paquetes	319	60	39100	19.140,00	41	111
	Menor	Bienes	Papel Higiénico para dispenser	ene-2021	dic-2021	Rollo	400	60	39100	24.000,00	41	111
	Menor	Bienes	Papel Higiénico	ene-2021	dic-2021	Paquetes	306	45	39100	13.776,00	41	111
	Menor	Bienes	Bolsas para basura	ene-2021	dic-2021	Paquetes	130	25	39100	3.250,00	41	111
	Menor	Bienes	Quitasarro	ene-2021	dic-2021	Frasco	121	17	39100	2.064,00	41	111
	Menor	Bienes	Lavandina	ene-2021	dic-2021	Litro	250	10	39100	2.504,00	41	111
	Menor	Bienes	Detergente en polvo	ene-2021	dic-2021	Bolsa	250	14	39100	3.505,00	41	111
	Menor	Bienes	Detergente para	ene-2021	dic-2021	Frasco	121	15	39100	1.821,00	41	111
	Menor	Bienes	Lustra Muebles	ene-2021	dic-2021	Frasco	121	17	39100	2.064,00	41	111
	Menor	Bienes	Esponja	ene-2021	dic-2021	Paquetes	187	7	39100	1.309,00	41	111
	Menor	Bienes	Cepillo para inodoro	ene-2021	dic-2021	Pieza	62	12	39100	748,00	41	111
	Menor	Bienes	Escobillon grande	ene-2021	dic-2021	Pieza	89	35	39100	3.115,00	41	111
	Menor	Bienes	Guantes de goma	ene-2021	dic-2021	Pieza	121	10	39100	1.214,00	41	111
	Menor	Bienes	Plumeros	ene-2021	dic-2021	Pieza	62	14	39100	871,00	41	111
	Menor	Bienes	Basurero alza basura	ene-2021	dic-2021	Pieza	100	12	39100	1.202,00	41	111
	Menor	Bienes	Cerrras para piso	ene-2021	dic-2021	Frasco	30	17	39100	516,00	41	111

			Útiles de Escritorio y Oficinas						39500	410.000,00	41	111
	Menor	Bienes	Bolígrafos corrientes (de colores)	ene-2021	dic-2021	Caja	23	40,00	39500	920,45	41	111
	Menor	Bienes	Lápices bicolor y	ene-2021	dic-2021	Caja	15	14,00	39500	214,77	41	111
	Menor	Bienes	Carpicola	ene-2021	dic-2021	Frasco	23	18,00	39500	414,20	41	111
	Menor	Bienes	Lápiz Portamina	ene-2021	dic-2021	Piezas	23	13,00	39500	299,15	41	111
	Menor	Bienes	Marcadores de punta delgada	ene-2021	dic-2021	Caja	7	25,00	39500	175,00	41	111
	Menor	Bienes	Marcadores de punta gruesa	ene-2021	dic-2021	Caja	28	25,00	39500	690,34	41	111
	Menor	Bienes	Marcador de pizarra	ene-2021	dic-2021	Caja	23	45,00	39500	1.035,50	41	111
	Menor	Bienes	Marcador permanente para CD	ene-2021	dic-2021	Caja	11	50,00	39500	550,00	41	111
	Menor	Bienes	Resaltadores	ene-2021	dic-2021	Caja	33	30,00	39500	990,00	41	111
	Menor	Bienes	Lapicero tinta mojada	ene-2021	dic-2021	Caja	23	35,00	39500	805,39	41	111
	Menor	Bienes	Cinta de embalaje	ene-2021	dic-2021	Caja	58	102,00	39500	5.916,00	41	111
	Menor	Bienes	Diurex Normal	ene-2021	dic-2021	Pieza	62	2,00	39500	124,26	41	111
	Menor	Bienes	Diurex mediano	ene-2021	dic-2021	Caja	23	40,00	39500	920,45	41	111
	Menor	Bienes	Diurex de embalaje	ene-2021	dic-2021	Caja	23	60,00	39500	1.380,67	41	111
	Menor	Bienes	Gomas de borrar	ene-2021	dic-2021	Caja	27	50,00	39500	1.342,32	41	111
	Menor	Bienes	Grapas 24/6 - 24/8	ene-2021	dic-2021	Caja	40	30,00	39500	1.200,00	41	111
	Menor	Bienes	Grapas 26/6	ene-2021	dic-2021	Caja	40	32,00	39500	1.280,00	41	111
	Menor	Bienes	Engrapadora (grande - mediana)	ene-2021	dic-2021	Pieza	22	30,00	39500	660,00	41	111
	Menor	Bienes	Estilete	ene-2021	dic-2021	Pieza	23	3,50	39500	80,54	41	111
	Menor	Bienes	Líquido corrector	ene-2021	dic-2021	Frasco	15	48,00	39500	736,36	41	111
	Menor	Bienes	Fasteners (nepaco)	ene-2021	dic-2021	Caja	23	12,00	39500	276,13	41	111
	Menor	Bienes	Clips pequeños	ene-2021	dic-2021	Caja	23	20,00	39500	460,22	41	111
	Menor	Bienes	Clips medianos	ene-2021	dic-2021	Caja	38	45,00	39500	1.725,84	41	111
	Menor	Bienes	Clips grandes	ene-2021	dic-2021	Caja	31	60,00	39500	1.840,90	41	111
	Menor	Bienes	Sacagrapas	ene-2021	dic-2021	Pieza	26	5,00	39500	129,20	41	111
	Menor	Bienes	Perforadoras (	ene-2021	dic-2021	Pieza	4	650,00	39500	2.492,88	41	111
	Menor	Bienes	Perforadoras	ene-2021	dic-2021	Pieza	84	60,00	39500	5.062,46	41	111
	Menor	Bienes	CDs	ene-2021	dic-2021	Tubo	5	1.300,00	39500	6.980,06	41	111
	Menor	Bienes	Bolsa de liga	ene-2021	dic-2021	Bolsa	31	15,00	39500	460,22	41	111
	Menor	Bienes	Tampo	ene-2021	dic-2021	Pieza	115	15,00	39500	1.725,84	41	111
	Menor	Bienes	Tinta para tampo	ene-2021	dic-2021	Frasco	115	12,00	39500	1.380,67	41	111
	Menor	Bienes	Pegamento UHO	ene-2021	dic-2021	Caja	77	108,00	39500	8.284,03	41	111
	Menor	Bienes	Tinta p/impresoras	ene-2021	dic-2021	Pieza	118	150,00	39500	17.700,00	41	111
	Menor	Bienes	Toner	ene-2021	dic-2021	Pieza	385	672,00	39500	258.750,00	41	111
	Menor	Bienes	Toner impresora	ene-2021	dic-2021	Pieza	88	849,00	39500	74.681,22	41	111
	Menor	Bienes	Pestañas de colores	ene-2021	dic-2021	Caja	38	15,00	39500	575,28	41	111
	Menor	Bienes	Regla plástica	ene-2021	dic-2021	Pieza	23	3,00	39500	69,00	41	111
	Menor	Bienes	Recarga tinta para impresora	ene-2021	dic-2021	Pieza	77	100,00	39500	7.670,40	41	111
			Útiles y Material Eléctrico						39700	150.000,00	41	111
	Menor	Bienes	Cable	ene-2021	dic-2021	Metro	150	25,00	39700	3.750,00	41	111
	Menor	Bienes	Focos	ene-2021	dic-2021	Pieza	120	22,00	39700	2.640,00	41	111
	Menor	Bienes	Tubos Fluorescentes	ene-2021	dic-2021	Pieza	200	35,00	39700	7.000,00	41	111
	Menor	Bienes	Foco de Neón	ene-2021	dic-2021	Pieza	400	80,00	39700	32.000,00	41	111
	Menor	Bienes	Pilas	ene-2021	dic-2021	Pieza	500	20,00	39700	10.000,00	41	111
	Menor	Bienes	Sokete	ene-2021	dic-2021	Pieza	50	5,00	39700	250,00	41	111
	Menor	Bienes	Térmico	ene-2021	dic-2021	Pieza	200	70,00	39700	14.000,00	41	111
	Menor	Bienes	Lámpara	ene-2021	dic-2021	Pieza	20	60,00	39700	1.200,00	41	111
	Menor	Bienes	Linterna	ene-2021	dic-2021	Pieza	53	166,00	39700	8.798,00	41	111
	Menor	Bienes	Aisladores	ene-2021	dic-2021	Pieza	18	12,00	39700	218,07	41	111
	Menor	Bienes	Fusibles	ene-2021	dic-2021	Caja	7	36,00	39700	263,00	41	111

	Menor	Bienes	Interruptores	ene-2021	dic-2021	Pieza	55	20,00	39700	1.092,00	41	111
	Menor	Bienes	Enchufe	ene-2021	dic-2021	Pieza	55	20,00	39700	1.092,00	41	111
	Menor	Bienes	Extensión de	ene-2021	dic-2021	Pieza	18	50,00	39700	910,00	41	111
	Menor	Bienes	Baterías	ene-2021	dic-2021	Pieza	40	1.500,00	39700	60.000,00	41	111
	Menor	Bienes	Regletas	ene-2021	dic-2021	Pieza	9	81,00	39700	728,00	41	111
	Menor	Bienes	Arrancador de 40W	ene-2021	dic-2021	Pieza	17	15,00	39700	255,00	41	111
	Menor	Bienes	Transformador de alta tension	ene-2021	dic-2021	Pieza	2	2.902,00	39700	5.804,00	41	111
			Otros Repuestos y Accesorios						39800	470.000,00	41	111
	Menor	Bienes	Repuestos para	ene-2021	dic-2021	Pieza	300	600,00	39800	180.000,00	41	111
	Menor	Bienes	Repuestos para fotocopiadora	ene-2021	dic-2021	Pieza	40	1.250,00	39800	50.000,00	41	111
	Menor	Bienes	Repuestos para computadoras	ene-2021	dic-2021	Pieza	30	1.500,00	39800	45.000,00	41	111
	Menor	Bienes	Repuestos para Aires Acondicionados	ene-2021	dic-2021	Pieza	35	1.857,00	39800	65.000,00	41	111
	Menor	Bienes	Repuestos y accesorios para	ene-2021	dic-2021	Pieza	30	4.333,00	39800	130.000,00	41	111
			Activos Reales						40000	355.500,00	41	111
	Menor	Bienes	Equipo de Oficina y Muebles						43110	60.000,00	41	111
	Menor	Bienes	Sillones de Escritorio Semi Ejecutivos	ene-2021	dic-2021	Pieza	12	1.300,00	43110	15.600,00	41	111
	Menor	Bienes	Sillas de espera	ene-2021	dic-2021	Pieza	12	500,00	43110	6.000,00	41	111
	Menor	Bienes	Gabeteros	ene-2021	dic-2021	Pieza	15	2.041,00	43110	30.615,00	41	111
	Menor	Bienes	Mesas y Sillas para reuniones de trabajo	ene-2021	dic-2021	Pieza	1	2.507,00	43110	2.507,00	41	111
	Menor	Bienes	Estantes Metalicos	ene-2021	dic-2021	Pieza		5.278,00	43110	5.278,00	41	111
	Menor	Bienes	Equipo de						43120	205.500,00	41	111
	Menor	Bienes	Computador portatil	ene-2021	dic-2021	Pieza	4	12.650,00	43120	50.600,00	41	111
	Menor	Bienes	Impresora	ene-2021	dic-2021	Pieza	10	1.500,00	43120	15.000,00	41	111
	Menor	Bienes	UPS	ene-2021	dic-2021	Pieza	75	1.500,00	43120	112.500,00	41	111
	Menor	Bienes	Escaner	ene-2021	dic-2021	Pieza	2	5.660,00	43120	11.320,00	41	111
	Menor	Bienes	Reloj Biometrico	ene-2021	dic-2021	Pieza	1	1.010,00	43120	1.010,00	41	111
	Menor	Bienes	Fotocopiadora	ene-2021	dic-2021	Pieza	6	2.512,00	43120	15.070,00	41	111
	Menor	Bienes	Equipo de Comunicación						43500	40.000,00	41	111
	Menor	Bienes	Aparatos telefonicos	ene-2021	dic-2021	Pieza	3	1.153,00	43500	3.460,00	41	111
	Menor	Bienes	GPS	ene-2021	dic-2021	Pieza	7	5.220,00	43500	36.540,00	41	111
	Menor	Bienes	Otra Maquinaria y Equipo						43700	50.000,00	41	111
	Menor	Bienes	Camara Fotografica	ene-2021	dic-2021	Pieza	8	1.250,00	43700	10.000,00	41	111
	Menor	Bienes	Frigobar	ene-2021	dic-2021	Pieza	5	1.600,00	43700	8.000,00	41	111
	Menor	Bienes	Aires Acondicionado	ene-2021	dic-2021	Pieza	7	4.571,00	43700	32.000,00	41	111
			Tasas						80000	20.000,00	41	111
	Menor	Servicios	Pago de peajes en	ene-2021	dic-2021	veces	250	80,00	85100	20.000,00	41	111
Total Requerimiento de Bienes y Servicios con TGN										9.109.334	41	111

RESPONSABLES	NOMBRE	CARGO	FIRMA
Elaborado por:	<i>Yoselin Rodas Gutiérrez</i> ENCARGADA DE UNIDAD DE PRESUPUESTO D.G.A.F. - A.B.T.	Encargado de Presupuesto	
Revisado por:	<i>Roque Gil Justiniano</i> JEFE NACIONAL DE FINANZAS A.B.T	Jefe Nacional de Finanzas	
Aprobado por:	<i>Maria Elena Cuello Suarez</i> DIRECTORA GENERAL ADMINISTRATIVA Y FINANCIER ABT	Directora General de Administracion y Finanzas	

Plan Operativo Anual

Estado Plurinacional de Bolivia

FORMULARIO N° 8: Transferencias

AREA/UNIDAD ORGANIZAC	AUTORIDAD DE FISCALIZACION Y CONTROL SOCIAL DE BOSQUES Y TIERRA - ABT	Cod. Área Organizacional:	312
		Gestión:	2021
		Fecha:	05/03/2021

Código				ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA					Prog. Físico trimestral(Acumulado en %)						
iones, Operaciones, Actividad				Entidad Receptora o beneficiaria		Cód. Prog.	Denominación	Presupuesto			1er	2do	3er	4to	
Acciones de	Acciones	Opera	Tarea					Cód. Entidad	Detalle	Cód. Fuente					Cód. Organismo
				901	Chuquisaca	8.4.9	33				PATENTES Y REGALIAS	20	230	47.914	
				902	La Paz	8.4.9	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	283.013	20	60	85	100
				903	Cochabamba	8.4.9	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	256.286	20	60	85	100
				906	Tarija	8.4.9	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	236.708	20	60	85	100
				907	Santa Cruz	8.4.9	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	5.178.862	20	60	85	100
				908	Beni	8.4.9	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	210.387	20	60	85	100
				909	Pando	8.4.9	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	1.292.830	20	60	85	100
				223	FONABOSQUE	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	30.980.282	20	60	85	100
				1101	Sucre	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	118	20	60	85	100
				1102	Yotala	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	0	20	60	85	100
				1103	Poroma	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	53	20	60	85	100
				1104	Azurduy	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	7	20	60	85	100
				1105	Tarvita	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	0	20	60	85	100
				1108	Mojocoya	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	0	20	60	85	100
				1110	Padilla	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	1.165	20	60	85	100
				1111	Tomina	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	1.200	20	60	85	100
				1112	Sopachuy	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	0	20	60	85	100
				1113	Villa Alcala	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	78	20	60	85	100
				1114	El Villar	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	0	20	60	85	100
				1115	Monteagudo	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	3.028	20	60	85	100
				1116	Huacareta	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	637	20	60	85	100
				1117	Tarabuco	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	1	20	60	85	100
				1118	Yamparaez	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	0	20	60	85	100
				1119	Camargo	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	0	20	60	85	100
				1120	San Lucas	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	0	20	60	85	100
				1121	Incahuasi	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	0	20	60	85	100
				1122	Villa Serrano	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	23	20	60	85	100
				1123	Camataqui	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	0	20	60	85	100
				1124	Culpina	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	86	20	60	85	100
				1125	Las Carreras	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	0	20	60	85	100
				1126	Villa Vaca Guzman	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	2.563	20	60	85	100
				1127	Huacaya	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	79	20	60	85	100
				1128	Machareti	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	32.977	20	60	85	100
				1201	La Paz	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	83	20	60	85	100
				1202	Palca	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	0	20	60	85	100
				1205	El Alto de La Paz	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	7	20	60	85	100
				1210	Caranavi	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	18.731	20	60	85	100
				1218	Inquisivi	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	0	20	60	85	100
				1219	Quime	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	753	20	60	85	100
				1220	Cajuata	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	0	20	60	85	100
				1224	Achacachi	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	0	20	60	85	100

1227	Guanay	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	176	20	60	85	100
1229	Tipuani	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	0	20	60	85	100
1236	Ayata	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	0	20	60	85	100
1242	Charaña	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	0	20	60	85	100
1249	Apolo	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	0	20	60	85	100
1255	Cairoma	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	0	20	60	85	100
1256	Chulumani	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	0	20	60	85	100
1257	Irupana	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	0	20	60	85	100
1259	Palos Blancos	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	35.877	20	60	85	100
1260	La Asunta	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	14.960	20	60	85	100
1266	Coripata	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	0	20	60	85	100
1267	Ixiamas	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	110.490	20	60	85	100
1268	San Buenaventura	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	51.547	20	60	85	100
1269	General Juan Jose	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	0	20	60	85	100
1277	Teoponte	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	717	20	60	85	100
1285	Alto BENI	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	7.744	20	60	85	100
1301	Cochabamba	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	0	20	60	85	100
1302	Quillacollo	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	0	20	60	85	100
1303	Sipe Sipe	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	179	20	60	85	100
1304	Tiquipaya	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	0	20	60	85	100
1306	Colcapirhua	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	0	20	60	85	100
1307	Aiquile	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	0	20	60	85	100
1311	Morochata	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	0	20	60	85	100
1312	Sacaba	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	0	20	60	85	100
1313	Colomi	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	0	20	60	85	100
1314	Villa Tunari	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	46.871	20	60	85	100
1318	Tacachi	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	0	20	60	85	100
1319	Villa Gualberto Villarroel	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	0	20	60	85	100
1320	Tarata	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	0	20	60	85	100
1321	Anzaldo	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	0	20	60	85	100
1322	Arbieto	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	0	20	60	85	100
1325	Toco	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	0	20	60	85	100
1327	Capinota	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	0	20	60	85	100
1328	Santivañez	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	0	20	60	85	100
1330	Tapacari	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	0	20	60	85	100
1331	Totora	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	8.551	20	60	85	100
1332	Pojo	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	0	20	60	85	100
1333	Pocona	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	0	20	60	85	100
1334	Chimore	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	15.722	20	60	85	100
1335	Puerto Villarroel	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	126.826	20	60	85	100
1336	Arani	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	0	20	60	85	100
1337	Vacas	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	0	20	60	85	100
1341	Tiraque	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	0	20	60	85	100
1342	Mizque	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	0	20	60	85	100
1343	Vila Vila	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	0	20	60	85	100
1344	Alalay	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	0	20	60	85	100
1345	Entre Rios	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	938	20	60	85	100
1346	Cocapata	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	13.423	20	60	85	100
1347	Shinaota	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	5.808	20	60	85	100
1601	Tarija	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	3.300	20	60	85	100
1602	Padcaya	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	281	20	60	85	100
1603	Bermejo	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	0	20	60	85	100
1604	Yacuiba	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	95.248	20	60	85	100
1605	Carapari	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	1.948	20	60	85	100
1606	Villamontes	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	89.062	20	60	85	100
1609	San Lorenzo	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	0	20	60	85	100
1610	El Puente	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	0	20	60	85	100
1611	Entre Rios	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	11.801	20	60	85	100
1701	Santa Cruz	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	14.664	20	60	85	100
1702	Cotoca	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	599	20	60	85	100

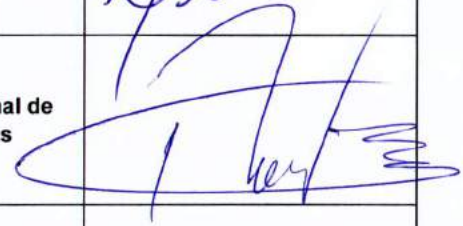
1703	Porongo	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	1.669	20	60	85	100
1704	La Guardia	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	14.144	20	60	85	100
1705	El Torno	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	1.220	20	60	85	100
1706	Warnes	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	2.458	20	60	85	100
1707	San Ignacio de Velasco	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	974.141	20	60	85	100
1708	San Miguel de Velasco	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	126.672	20	60	85	100
1709	San Rafael	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	118.362	20	60	85	100
1710	Buena Vista	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	819	20	60	85	100
1711	San Carlos	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	6.362	20	60	85	100
1712	Yapacani	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	2.559	20	60	85	100
1713	San Jose de Chiquitos	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	779.627	20	60	85	100
1714	Pailon	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	350.050	20	60	85	100
1715	Robore	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	398.821	20	60	85	100
1716	Portachuelo	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	6.174	20	60	85	100
1717	Santa Rosa del Sara	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	19.985	20	60	85	100
1718	Lagunillas	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	3.363	20	60	85	100
1720	Cabezas	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	29.878	20	60	85	100
1721	Cuevo	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	2.103	20	60	85	100
1722	Gutierrez	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	8.590	20	60	85	100
1723	Camiri	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	0	20	60	85	100
1724	Boyuibe	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	1.520	20	60	85	100
1725	Vallegrande	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	2.615	20	60	85	100
1726	Trigal	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	0	20	60	85	100
1728	Postrer Valle	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	509	20	60	85	100
1729	Pucara	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	102	20	60	85	100
1730	Samaipata	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	328	20	60	85	100
1731	Pampa Grande	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	41	20	60	85	100
1732	Mairana	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	74	20	60	85	100
1734	Montero	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	81	20	60	85	100
1735	Gral. Saavedra	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	141	20	60	85	100
1736	Mineros	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	41	20	60	85	100
1737	Concepción	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	510.112	20	60	85	100
1738	San Javier	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	15.875	20	60	85	100
1739	San Julian	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	8.117	20	60	85	100
1740	San Matías	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	45.173	20	60	85	100
1741	Comarapa	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	0	20	60	85	100
1743	Puerto Suarez	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	102.641	20	60	85	100
1744	Puerto Quijarro	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	0	20	60	85	100
1745	Guarayos	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	73.964	20	60	85	100
1746	Urubicha	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	53.635	20	60	85	100
1747	El Puente	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	7.427	20	60	85	100
1748	Okinawa 1	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	19	20	60	85	100
1749	San Antonio de Lomerio	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	1.992	20	60	85	100
1750	San Ramon	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	7.695	20	60	85	100
1751	El Carmen Rivero Torrez	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	415.088	20	60	85	100
1752	San Juan	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	518	20	60	85	100
1753	Fernandez Alonso	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	30	20	60	85	100
1754	San Pedro	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	65	20	60	85	100
1755	Cuatro Cañadas	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	46.745	20	60	85	100
1756	Colpa Belgica	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	397	20	60	85	100
3701	Iyambae	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	0	20	60	85	100
1801	Trinidad	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	3.724	20	60	85	100
1802	San Javier	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	12.006	20	60	85	100
1803	Riberalta	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	84.652	20	60	85	100
1805	Guayaramerin	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	35.879	20	60	85	100
1806	Reyes	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	1.900	20	60	85	100
1807	Rurrenabaque	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	5.066	20	60	85	100
1808	San Borja	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	11.522	20	60	85	100
1809	Santa Rosa	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	0	20	60	85	100
1810	Santa Ana	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	0	20	60	85	100

1811	San Ignacio	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	0	20	60	85	100
1812	Loreto	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	1.066	20	60	85	100
1813	San Andres	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	18.922	20	60	85	100
1814	San Joaquin	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	289	20	60	85	100
1815	San Ramon	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	0	20	60	85	100
1816	Puerto Siles	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	0	20	60	85	100
1817	Magdalena	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	1.673	20	60	85	100
1818	Baures	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	366	20	60	85	100
1819	Huacaraje	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	0	20	60	85	100
1820	Exaltacion	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	2.154	20	60	85	100
1901	Cobija	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	31.160	20	60	85	100
1902	Porvenir	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	19.983	20	60	85	100
1903	Bolpebra	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	1.991	20	60	85	100
1904	Bella Flor	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	51.736	20	60	85	100
1905	Puerto Rico	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	74.345	20	60	85	100
1906	San Pedro	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	2.287	20	60	85	100
1907	Filadelfia	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	229.928	20	60	85	100
1908	Puerto Gonzalo Moreno	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	23.932	20	60	85	100
1909	San Lorenzo	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	50.792	20	60	85	100
1910	Sena	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	323.209	20	60	85	100
1911	Santa Rosa del Abuna	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	102.375	20	60	85	100
1912	Ingavi (Humaita)	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	88.655	20	60	85	100
1913	Nueva Esperanza	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	23.080	20	60	85	100
1914	Villa Nueva (Loma Alta)	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	11.337	20	60	85	100
1915	Santos Mercado	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	48.490	20	60	85	100
3701	Gob. Aut. Indig Orig. Camp Iyambae	8.6.1	33	PATENTES Y REGALIAS	20	230	254.418	20	60	85	100
99	TGN	7.3.1	98	GASTOS POR TRANSFEREN	42	230	84.986.773	20	60	85	100
26990	Otros		99	GASTOS POR TRANSFEREN	20	230	13.914.279	20	60	85	100

RESPONSABLES	NOMBRE	CARGO	FIRMA
Elaborar por:	<i>Yoselin Rodas Gutiérrez</i> ENCARGADA DE UNIDAD DE PRESUPUESTO D.G.A.F. - A.B.T.	Encargado de Presupuesto	
Revisado por:	<i>Roque Gil Justiniano</i> JEFE NACIONAL DE FINANZAS A.B.T.	Jefe Nacional de Finanzas	
Aprobado por:	<i>Maria Elena Cuellar Suarez</i> DIRECTORA GENERAL ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA ABT	Directora General de Administracion y Finanzas	

		Plan Operativo Anual						
Estado Plurinacional de Bolivia		FORMULARIO N° 9: Presupuesto Consolidado por Estructura Programática						
AREA/UNIDAD ORGANIZACIONAL: AUTORIDAD DEFISCALIZACION Y CONTROL SOCIAL DE BOSQUES Y TIERRA							Cod. Área Organizacional:	312
							Gestión:	2021
							Fecha:	05/03/2021
Presupuesto por Estructura Programatica (En bolivianos)								
Grupo/Partida Presupuestaria	Descripción	Programa 00	Programa 33	Programa 33	Programa 34	Programa 98	Programa 99	Monto Total en Bs.
10000	SERVICIOS PERSONALES	40.700.456,00						40.700.456,00
11220	Bono de Antigüedad	393.474,00						393.474,00
11310	Bono de Frontera	312.092,00						312.092,00
11400	Aguinaldos	1.614.566,00						1.614.566,00
11600	Asignaciones Familiares	562.105,00						562.105,00
11700	Sueldos	18.669.228,00						18.669.228,00
12100	Personal Eventual	13.633.333,00						13.633.333,00
13110	Regimen de Corto Plazo (Salud)	3.300.812,00						3.300.812,00
13120	Regimen de Largo Plazo (Pensiones)	564.439,00						564.439,00
13131	Aporte Patronal Solidario 3%	990.244,00						990.244,00
13200	Aporte Patronal Vivienda	660.163,00						660.163,00
20000	SERVICIOS NO PERSONALES		5.410.028,00					5.410.028
21100	Comunicaciones		62.500,00					62.500
21200	Energía Eléctrica		450.000,00					450.000
21300	Agua		95.000,00					95.000
21400	Telefonía		140.000,00					140.000
21600	Internet		285.000,00					285.000
22110	Pasajes al Interior del País		145.294,00					145.294
22120	Pasajes al Exterior del País		13.920,00					13.920
22210	Viáticos por viajes al interior del país		386.773,00					386.773
22220	Viáticos por viajes al Exterior del país		8.000,00					8.000
22300	Fletes y Almacenamiento		215.000,00					215.000
22500	Seguros		420.000,00					420.000
22600	Transporte de Personal		20.000,00					20.000
23100	Alquiler de Inmuebles		550.000,00					550.000
23200	Alquiler de Equipos y Maquinaria		15.000,00					15.000
23400	Otros Alquileres		30.000,00					30.000
24110	Mantenimiento y Reparación de Inmuebles		265.000,00					265.000
24120	Mantenimiento y Reparación de Vehiculos, Maquinaria y Equipos		350.000,00					350.000
24130	Mantenimiento y Reparación de Muebles y Enseres		5.000,00					5.000
25220	Consultores individuales de Línea		0,00					-
25300	Comisiones y Gastos Bancarios		7.500,00					7.500
25400	Lavandería Limpieza e Higiene		160.000,00					160.000
25500	Publicidad		140.000,00					140.000
25600	Servicios de Imprenta, fotocopiado y fotográficos		125.000,00					125.000
25700	Capacitacion del Personal		150.000,00					150.000
25900	Servicios Manuales		200.000,00					200.000
26200	Gastos Judiciales		50.000,00					50.000
26300	Derechos sobre Bienes Intangibles		35.000,00					35.000
26610	Servicios Públicos		500.000,00					500.000
26930	Pago por Trabajos Dirigidos y Pasantías		50.000,00					50.000
26950	Aguinaldo Esfuerzo por Bolivia		0,00					-
26990	Otros		536.041,00					536.041
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS		2.887.113,00					2.887.113
31110	Gastos por Refrigerios al personal		1.185.000,00					1.185.000
31120	Gastos por Alimentación y Otros Similares		60.000,00					60.000

31300	Productos Agrícolas, Pecuarios y Forestales	2.000,00	2.000
32100	Papel	80.000,00	80.000
32200	Productos de Artes gráficas	50.000,00	50.000
32500	Periódicos y Boletines	3.000,00	3.000
33100	Hilados y Telas	0,00	-
33200	Confecciones Textiles	9.500,00	9.500
33300	Prendas de Vestir	24.305,00	24.305
33400	Calzados	15.000,00	15.000
34110	Combustibles, lubricantes y derivados para consumo	280.000,00	280.000
34200	Productos Químicos y Farmacéuticos	50.000,00	50.000
34300	Llantas y Neumáticos	132.000,00	132.000
34500	Productos de Minerales no Metálicos y Plásticos	30.000,00	30.000
34600	Productos Metálicos	30.000,00	30.000
34800	Herramientas Menores	35.000,00	35.000
39100	Material de Limpieza e higiene	71.308,00	71.308
39300	Utensilios de Cocina y Comedor	0,00	-
39500	Útiles de Escritorio y Oficina	210.000,00	210.000
39700	Útiles y Materiales Eléctricos	150.000,00	150.000
39800	Otros Repuestos y Accesorios	470.000,00	470.000
39900	Otros Materiales y Suministros	0,00	-
40000	ACTIVOS REALES	90.000,00	90.000
43110	Equipo de Oficina y Muebles	0,00	-
43120	Equipo de Computación	0,00	-
43500	Equipo de Comunicación	40.000,00	40.000
43700	Otra Maquinaria y Equipo	50.000,00	50.000
49100	Activos Intangibles	0,00	-
49900	Otros Activos Fijos	0,00	-
50000	ACTIVOS FINANCIEROS	0,00	-
57100	Incremento de Caja y Bancos	0,00	-
80000	IMPUESTOS, REGALIAS Y TASAS	20.000,00	20.000
85100	Tasas	20.000,00	20.000
86100	Patentes	0,00	-
84900	Otras Regalias	0,00	-
TOTAL PRESUPUESTO		40.700.456,00	8.407.141,00
			49.107.597,00

RESPONSABLES	NOMBRE	CARGO	FIRMA
Elaborado por:	Yoselin Rodas Gutiérrez ENCARGADA DE UNIDAD DE PRESUPUESTO D.G.A.F. - A.B.T.	Encargado de Presupuesto	
Revisado por:	Roque Gil Justiniano JEFE NACIONAL DE FINANZAS A.B.T.	Jefe Nacional de Finanzas	
Aprobado por:	Maria Elena Cuellar Suarez DIRECTORA GENERAL ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA ABT	Directora General de Administración y Finanzas	